

SZAKMAI PROGRAM



2026

A VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti
Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium
(OM 035566)

egységes szerkezetbe foglalt

SZAKMAI PROGRAMJA

2026

Érvényességének kezdete: 2026. szeptember 01.

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék.....	3
I . NEVELÉSI PROGRAM.....	8
Preambulum	9
Küldetésnyilatkozat.....	10
Értérendszerünk.....	11
1.1 A szakmai oktatás alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	12
1.1.1 Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai alapelvei.....	12
1.1.2 Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai értékei	12
1.1.3 Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai céljai.....	13
1.1.4 Az iskolában folyó szakmai oktatás feladatai.....	15
1.1.5 Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai eszközei, eljárásai.....	18
1.2 Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	20
1.2.1 Az értelem kiművelése terén elvégzendő feladatok	21
1.2.2 A segítő életmódra nevelés, a szociális képességek fejlesztése területén elvégzendő feladatok	21
1.2.3 Az érzelmi, akarati nevelés terén elvégzendő feladatok.....	21
1.2.4 Az egészséges életmódra nevelés feladata	21
1.3 A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok	22
1.3.1 A prevenció (megelőzés) területei.....	23
1.4 Közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok	25
1.5 Az oktatók feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai.....	27
1.5.1 Az oktatók helyi intézményi feladatai.....	27
1.5.2 Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	28
1.6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje.....	30
1.6.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek.....	30
1.6.2 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program.....	32
1.6.3 A beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézségekkel küzdők segítése.....	32
1.6.4 Sajátos nevelési igényű tanulók ellátása.....	33
1.6.5 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység.....	34
1.6.6 Tartós gyógykezelés alatt álló tanuló.....	35
1.6.7 Esélyegyenlőséget segítő tevékenység.....	35
1.7 A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga gyakorlásának rendje.....	36
1.7.1 A diákönkormányzat és az iskola együttműködése.....	36

1.7.2	A diákönkormányzat jogai.....	36
1.8	A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, a képzésben résztvevő személy az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái	38
1.8.1	Kapcsolat a törvényes képviselővel (szülő/gondviselő).....	38
1.8.2	Kapcsolat a tanulókkal.....	40
1.8.3	Külső kapcsolataink	41
1.9	Tanulmányok alatti vizsga szabályai, értékelés szabályai, valamint a szóbeli felvételi vizsga követelményei	42
1.9.1	Általános alapelvek.....	42
1.9.2	Általános vizsgaszervezési követelmények.....	43
1.9.3	Osztályozóvizsga.....	44
1.9.4	Különbözeti vizsga.....	45
1.9.5	Pótló vizsga	45
1.9.6	Javítóvizsga	45
1.9.7	Beszámoltató vizsga	46
1.9.8	Ágazati alapvizsga.....	46
1.9.9	Szakmai vizsga	47
1.9.10	Helyi szakaszvizsga és nyelvi mérés	47
1.9.11	Érettségi vizsga.....	48
1.9.12	Tanév közbeni gyakorlati vizsgák, szintmérés és annak értékelése.....	49
1.9.13	Portfólió.....	50
1.9.14	Mikrotanusítványok.....	50
1.10	A felvétel és az átvétel helyi szabályai	50
1.10.1	Tanulók felvétele gimnáziumi tanulmányi területre.....	50
1.10.2	Tanulók felvétele technikumi tanulmányi területre.....	51
1.10.3	Tanulók felvétele szakképző iskolai tanulmányi területre	52
1.10.4	Felnőtt szakmai oktatás és felnőttképzés	52
1.10.5	Különleges helyzet szabályozása azonos összesített eredmény esetén.....	53
1.10.6	Az iskolaváltás, korábbi tanulmányok beszámítása, valamint az átvétel helyi szabályai	54
1.11	Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv.....	54
1.12	Intézményi minőségirányítási program	55
2	. OKTATÁSI PROGRAM.....	56
2.1	A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma	57
2.2	A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai	57

2.3	A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja	58
2.4	Választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai 58	
2.4.1	Választható második idegen nyelv	58
2.4.2	Az oktatóválasztás szabályai.....	59
2.5	A választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése	59
2.5.1	A 9NY/9. – 12. évfolyamos gimnáziumi képzést lezáró érettségi vizsga tantárgyai és a vizsga formái	60
2.5.2	A 9 - 13. évfolyamos technikumi képzést lezáró érettségi vizsga tantárgyai és a vizsga formái..	61
2.5.3	A 12. – 13. évfolyamos technikumi képzést lezáró érettségi vizsga tantárgyai és a vizsga formái 61	
2.6	Érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei	62
2.7	A tanulók tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módjai, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái	62
2.7.1	Az ellenőrzés és értékelés egységes alapelvei	62
2.7.2	Az érdemjegyek egységes tartalma és megállapításának feltételei	63
2.7.3	Az ellenőrzés és az értékelés módjai	65
2.7.4	A hiányzás és az értékelés kapcsolata	67
2.7.5	Az 5 fokú osztályozás kötelezően alkalmazott szintjei.....	68
2.7.6	Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásai	69
2.8	Csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei	71
2.9	A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag	71
2.10	Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek	72
2.10.1	Az egészségnevelés alapelvei	72
2.10.2	Az egészségnevelés szinterei	72
2.10.3	A környezeti nevelés alapelvei	73
2.10.4	A környezeti nevelés szinterei	74
2.11	A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	75
2.12	A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok	76
2.12.1	A tanuló jutalmazásával összefüggő elvek.....	76
2.12.2	A tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek.....	77
2.13	Az oktatói testület által szükségesnek tartott további elvek	77
2.13.1	Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvei.....	77
2.13.2	Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei	86

2.13.3	A hagyományos tantermi oktatási formáktól eltérő pedagógiai feladatok megvalósításának lehetőségei	88
2.14	Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez az emeltszintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján	91
2.15	A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei	93
3	KÉPZÉSI PROGRAM	94
3.1	A kerettanterv megnevezése	95
3.1.1	Iskolánk alkalmazott közismereti kerettantervei és szakmai programtervei a 2020/21-es tanévtől beiskolázott tanulók esetében	95
3.1.2	Az oktatás tevékenységrendszere	95
3.2	TECHNIKUMI SZAKMAI OKTATÁS	96
3.2.1	Technikumi szakmai oktatás	96
3.2.2	Okleveles Technikus képzés	96
3.3	SZAKKÉPZŐ ISKOLAI SZAKMAI OKTATÁS	97
3.3.1	Szakképző iskolai szakmai oktatás	97
3.3.2	Rövidített képzési idejű, felnőttképzési jogviszonyban oktatott képzések	98
3.4	Az iskolában folyó szakképzés alapelvei	98
3.5	Az iskolában folyó szakmai oktatás célja	99
3.6	Mesterséges Intelligencia alapjai tantárgy bevezetése	99
3.7	Szakmai képzés szerkezete	102
4	EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM	103
4.1	Mi az egészség?	104
4.2	A program célkitűzése	104
4.3	Az egészségfejlesztés módszerei	105
4.3.1	Az oktatók személyes példamutatása	105
4.3.2	A szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő) támogatása az egészségfejlesztésben való együttműködésben, megfelelő ismeretek biztosítása a szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő) számára az iskola által	105
4.3.3	Érzelmi nevelés	106
4.4	A magyar gyermekek egészségét befolyásoló szokások	107
4.4.1	Táplálkozási szokások	107
4.4.2	A fiatalok szabadidő eltöltése	107
4.4.3	Szexuális magatartás	107
4.4.4	Dohányzás és alkoholfogyasztás	107
4.5	A társadalmi környezet jellemzése, tanulóinkkal kapcsolatos megállapítások	108
4.6	A segítő kapcsolatok szinterei	108

4.6.1	A szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő), a család	108
4.6.2	Az iskolaorvos, a védőnő	108
4.6.3	Az iskolai szociális segítő	109
4.6.4	Gyermekjóléti Szolgálat	109
4.6.5	Pedagógiai Intézet	110
4.6.6	Nemzeti Népegészségügyi Központ (NNK)	110
4.6.7	Rendvédelmi szervek	110
4.7	A program megvalósításának feltételei	110
4.7.1	A program megvalósításának iskolán belüli személyi feltételei	110
4.7.2	Iskolán kívüli személyi feltételek, kapcsolatok	111
4.7.3	A program megvalósításának tárgyi feltételei	111
4.7.4	A program megvalósításának szinterei	111
4.8	Kiemelt egészségnevelési területek	113
4.8.1	Dohányzás	113
4.8.2	Alkoholfogyasztás	114
4.8.3	Legális és illegális kábító- és tudatmódosító szerek - Drogstratégia	116
4.8.4	Az egészséges táplálkozás elterjesztése, fogyasztóvédelmi feladatok	117
4.8.5	Az aktív testmozgás elterjesztése	119
5	ZÁRADÉK	120
	Záradék	121
6	MELLÉKLETEK	122
6.1	1. számú melléklet: Heti óratervek	123
7	LEGITIMÁCIÓK	124

I. NEVELÉSI PROGRAM

„...a ti hitetek mellé ragasszatok jó cselekedetet, a jó cselekedet mellé tudományt, tudomány mellé pedig mértékletességet, a mértékletesség mellé pedig türést, a türés mellé pedig kegyességet, a kegyesség mellé pedig atyafiakhoz való hajlandóságot, az atyafiakhoz való hajlandóság mellé pedig szeretetet.”

(Péter második levele, 1: 5-7)

A baptista szeretetszolgálat egyházi jogi személy elhívása az oktatásban

Az ősi bibliai igazság – „A bölcs tanítás az élet forrása.” (Pb.13:14.) – ma is érvényes. A baptista iskola célja, hogy tanulói a lehető legjobb alapokat kapják egy boldog, kiteljesedett, sikeres jövőhöz.

A baptista iskola keresztény értékekre és gondolkodásra épül, így a Teremtő és a teremtmény tisztelete, a gyermekszerepet alapozza meg a színvonalas nevelési-oktatási munkát, és a tanulók személyiségének optimális fejlesztését.

Az Európában 450 éves, Magyarországon több mint 160 éves Baptista Egyházra a kezdetektől jellemző, hogy a társadalom felé nyitott, bibliai értékeket közvetítő, családközpontú közösség. Felnőttkeresztséget gyakorló, több generációs gyülekezetekből álló protestáns felekezet, amely az egyén döntésére, szabad akaratának tiszteletben tartására épít. A Magyarországi Baptista Egyház több mint száz éve működtet egyházi oktatási intézményt és a rendszerváltás óta tart fenn általános iskolát, óvodát és alapfokú művészeti iskolát.

Keresztyén szellemű nevelésünk feladata, hogy a személyiség sokoldalú, harmonikus fejlesztése által gyermekeink önálló, felelősségteljes cselekvésre, ösztönösségre, szabadságra törekvő, saját magukra a mértékletesség, másokra a türelem keresztyéni erényeit alkalmazó, helyes erkölcsi érzékkel rendelkező, problémamegoldó személyiséggé váljanak. Hisszük, hogy a szeretet a leghatékonyabb pedagógiai módszer, és ezzel támogatjuk, hogy a gyermekek e segítséggel találjanak rá az útra, az evangéliumi hitre, mely az Úr Jézuson keresztül Istenhez vezet.

A baptista iskola: Több, mint iskola.

Magyarország egyik legnagyobb segélyszervezete, a Baptista Szeretetszolgálat megalakulása óta arra törekszik, hogy minden erejével és lehetősége szerint segítsen a szükségben lévőknek. A Baptista Szeretetszolgálat – alaptevékenységébe jól illeszkedően – iskoláiban sokat tesz a hátrányos helyzetű, sajátos nevelésű igényű, és a roma tanulók felzárkóztatásáért, és a tehetséges diákok kibontakoztatásáért. Küldetése, hogy az általa fenntartott intézmény több legyen, mint iskola: az a hely, ahol a tanuló teljes körű támogatást kap személyisége és képességei kibontakoztatásához.

Küldetésnyilatkozat

A VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium újrapozícionálta önmagát a fenntartó, az oktatói testület és a szülői közösség (gondviselő, illetve törvényes képviselő) meglátásait figyelembe véve. Az iskola stratégiai célja, hogy egy olyan lokális, de akár globális szakképző intézmény legyen, amely képes a társadalmi, de leginkább a szakmai igényekhez folyamatosan igazodni és versenyképes elméleti és gyakorlati tudással rendelkező szakembereket képez a turizmus, vendéglátás és szépségipar számára, illetve felkészít a szakirányú továbbképzésre is.

Küldetésünk a ránk bízott gyermek fejlődésének minél teljesebb körű elősegítése.

A keresztyén elmének kell a legjobb elmének lennie, amelyet Krisztus értelme világosít meg, és amely integrálja Isten alapelveit az akadémikus ismerettel.

Küldetésünk személyes életpéldánkkal mintát adni.

Törekvésünk, hogy a baptista iskola olyan irányító testülettel, igazgatókkal, oktatói karral és munkatársi gárdával rendelkezzen, akik a Biblia alapelveinek megfelelő nézőpontot alkalmaznak a tanítás és az intézmény vezetése során.

Küldetésünk a gyermekek képességeinek kibontakoztatása.

Minden tanulási tapasztalat célja, hogy hozzásegítse a gyermekeket Istentől kapott képességeik teljes kibontakoztatásához.

A tanítás a következőkre összpontosít:

- A gyermek számára megfelelő tevékenységek és szolgáltatások biztosítása.
- A gyermek ráébresztése a társadalommal való kapcsolatára és az iránta való felelősségére.
- Minden tantervbe, nevelési programba tartozó és ahhoz kapcsolódó iskolai tevékenység segítse a gyermekek intellektuális, lelki, társadalmi, érzelmi és fizikai fejlődését.
- Felkészítés a szolgálatra.

Küldetésünk működés szempontjából hitelesnek lenni.

Törekvésünk, hogy az iskola mindennapos működési gyakorlata az integritás (feddhetetlenség, tisztesség, becsület), hatékonyság és számonkérhetőség következetes mintaképe legyen.

Célunk a bibliai értékek következetes alkalmazása, ahol az oktatási intézmény:

- Példamutató igényességet mutat a működési szabályzatának fejlesztésében és a számonkérhetőség terén az intézmény vezetői közösségének működésében.
- Az emberi erőforrásokat etikusan és igazságosan kezeli.
- A pénzügyeket feddhetetlenül és nyíltan kezeli, ill. ellenőrzi.
- A kormányval és a hatóságokkal egyenes és krisztusi kapcsolatot tart fenn.
- Etikus, világos és nyílt fejlesztési stratégiákat dolgoz ki.
- Igazságos és következetes irányítási rendszert alkalmaz.
- A szülői (gondviselő, illetve törvényes képviselő) kapcsolatok terén őszinteséget, nyíltságot és igazságosságot képvisel.

A VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium újrapozicionálása kapcsán az elitoktatás lehatárolását fontosnak tartjuk, mert csak egy egységes, közös felfogás szerint működtethető ebben a formában iskolánk.

Az elitoktatás értelmezésére a szakirodalom két fő irányt határoz meg, mely az oktatás minőségére és hozzáférhetőségére irányul. A köznyelvben elitnek tekintenek minden olyan oktatást, amely kiemelkedő színvonalon zajlik, azaz tudományosan a legjobb. Egy másik megközelítés abból indul ki, hogy az elit képzés az egy zárt oktatás, azaz a társadalom tagjai közül csak azok férnek hozzá, akik odavalók. Létezik a két felfogás egy kombinált formája is, amikor egy képzés azért elit, mert csak a legtehetségesebbek kerülnek be. A minőségre fókuszáló megközelítést akadémikusnak, a zártságot kiemelőt exkluzívnak, míg a kombinált módszer meritokratikusnak (érdemalapúnak) nevezzük. Mindhárom fogalom fő jellemzője, hogy az inputra (bejutásra-bejutottakra) helyezi a hangsúlyt. Létezik egy eltérő megközelítése is az elit oktatásnak, ez az ún. felhasználói szempontú, amely a kitűnően képzett szakembereket alkalmazó munkaadó szempontjából minősít egy képzést. Ebben a felfogásban azért elit egy képzés, mert az képes a legjobban kielégíteni a munkapiaci elvárásokat, követelményeket. A VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium ez utóbbi meghatározás mellett teszi le a voksot, így mindenkor a munkapiaci elvárásainak megfelelő képzési-oktatási struktúrát alkalmaz, mely a jogi környezet adta lehetőségek mellett megpróbál minél rugalmasabb lenni.

A minket körülvevő, felgyorsult világ, a technika és a tudás területén rendkívül gyorsan fejlődik és változik. A ma megszerzett tudás, ami ma „elégnek” bizonyul, holnap már kevés, holnapután pedig elavult. Az oktatás elérhető és szükségszerű szolgáltatás egy meglehetősen széles kör számára, ami egyben a túlélés alapja is. Meggyőződésünk, hogy oktatói, pedagógiai munkánk során - elsősorban - ezekre az új társadalmi és szakmai kihívásokra, az életre kell diákjainkat felkészíteni. Fő feladatunknak tekintjük azon képességek elsajátíttatását, melynek birtokában a VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnáziumban végzett diák képes lesz minden időben a megváltozott, aktuális társadalmi igényekhez rugalmasan alkalmazkodni, illetve ezekre a kihívásokra innovatív és kreatív módon reagálni.

Szintén fontos alapelvünk, hogy a diákok életében a VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnáziumban töltött iskolai évek színesek, élményekben gazdagok legyenek, kialakuljanak olyan személyes baráti és szakmai kapcsolatok, melyek a későbbiekben egyfajta kapcsolati tőkét jelenthetnek.

Azt gondoljuk, hogy a társadalmunk alapjait jelentő egyetemes értékekre is - mint a tisztesség, a becsület, az öntudat, a kitartás, a segítőkészség - kiemelt hangsúlyt kell fektetnünk. Ezen alapértékek hiányában a további lényeges készségek, mint a kreativitás, nyitottság, rugalmasság, jó alkalmazkodóképesség vagy gyors reagáló képesség fejlesztése nehézségekbe ütközne.

1.1 A szakmai oktatás alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

1.1.1 Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai alapelvei

Iskolánk olyan légkört kíván megteremteni, amely a diákok és az oktatók együttműködésére épül. Ennek legfőbb záloga az igényes és következetes tanórai, szakmai munka, amely szándékunk szerint a tanulók döntő többségének intellektuális kihívást kell, hogy jelentsen.

Pedagógiai munkánk során alapvető követelménynek tartjuk, hogy oktatóink szakterületükön jártas, állandó megújulásra képes és kész oktatók legyenek, akik hisznek a tudás fontosságában, szakmai munkájukat következetesen, felkészülten végzik, emberi kapcsolataikat őszintén alakítják és a diákok érdekeit minden esetben szem előtt tartva végzik oktató, nevelő munkájukat.

Iskolánk oktatási formái elősegítik, hogy az oktatók és diákok között őszinte emberi kapcsolatok épüljenek ki. Ez az attitűd segíti az oktatókat abban, hogy a diákok egyéni törődést kapjanak a tanulásban, felzárkóztatás vagy tehetséggondozás formájában.

Pedagógiai munkánk során meghatározó szempont, hogy a minket választó tanulók minél több területen kipróbálhassák képességeiket, minél hatékonyabban fejleszthessék nyelvismeretüket. Tehetségpontként fontosnak tartjuk, hogy tanulóink érdeklődésüknek megfelelően tehetségüket is hatékonyan fejleszthessék.

Iskolánk szellemiségét, képzéseinek tartalmát tekintve hangsúlyosan valljuk a közös európai értékek, kultúra és szemlélet ápolásának, továbbadásának, valamint nemzetünk nyelvének, kultúrájának, hagyományainak, ünnepeink védelmének és átörökítésének fontosságát.

Fontos feladatunknak tartjuk, hogy a hozzánk járó fiatalok útmutatásokat, mintákat, támpontokat kapjanak saját sorsuk és közösségeik alakításához. Ehhez az egyik legfontosabb eszköz a felelősség-tudat, a döntéshozatali képesség kialakítása, fejlesztése.

Az iskolában folyó pedagógiai munkánk biztosítja a tanulók egészséges személyiségfejlődését. Diákjainkat önállóságra, önbecsülésre, mások elfogadására, tiszteletére neveljük. Ehhez jó környezetet biztosít az idegen nyelvek magas szintű elsajátítása, mely során a tanulók megismerhetik más népek kultúráját, értékeit és ezáltal bővül világképük.

Iskolánk több évtizedes múltja, kialakult hagyományrendszere, azok ápolása önmagában is érték, segít a tanulók személyiségének megformálásában, fejlődésében, az önmegvalósításban, a szolidaritás érzésének kialakításában és ezen keresztül segít megtalálni helyüket a társadalomban.

1.1.2 Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai értékei

Valljuk, hogy az oktató elfogadásának alapja nem a pozíciójából adódó tekintélye, hanem a személyiségéből fakadó hitelesség. Hitelesség mind a diákok, oktatók és a külvilág felé.

Fontosnak tartjuk az együttműködő, alapértékekben megegyező, az iskolai közösség számára mintát adó oktatói testületet, melynek minden téren következetes, támogató attitűddel kell rendelkeznie.

Példát mutatunk a konszenzusra törekvő magatartásra, a diákok részt vehetnek felelős döntések hozatalában.

- a tudás megbecsülését. A tanuló legyen képes önálló ismeretszerzésre, a mai változó világunkban az új ismeretek befogadására.
- a humanista értékekkel való azonosulás vágyát, mely az egymás iránti megértést, kölcsönös megbecsülést, az egyéni és közösségi érdekek harmóniáját, az emberi méltóság tiszteletben tartását jelenti.
- a főváros történelmének, történelmi emlékeinek, kulturális (vallási, gasztronómiai, stb.) hagyományainak megismerését, melyen keresztül célunk annak elérése, hogy diákjaink tiszteljék, szeressék, és alkotó módon ápolják környezetüket.
- a testi, lelki egészség ápolásának fontosságát. Célunk, hogy az egészséges életmódra, a sport szeretetére, a harmonikus életvezetésre, az értékes társas kapcsolatokra, a tartalmas szórakozásra való igény kialakításán keresztül, a diákok képesek legyenek egészséges értékrend, életvezetés megvalósítására.
- a fenntarthatóság és környezetvédelmi szemlélet kialakítását. Fontosnak tartjuk a természeti és épített környezet védelmét, szeretetét, és a kulturált környezet iránti igény kialakítását.
- A digitális kompetenciák fejlesztése kiemelt célja iskolánknak.

Az ismeretanyagok mennyiségének gyors növekedése miatt egyik célunk, hogy diákjainkat stabil, könnyen bővíthető alapismeretekkel lássuk le, valamint olyan ismeretszerzési technikákkal ismertessük meg, amelyekkel a későbbiek során, szakterületükön hatékonyan tudnak majd fejlődni. Ezt célozza a kompetencia-alapú oktatásunk is. Célunk az olyan tanulói kompetenciák fejlesztése, amelyek lehetővé teszik az ismereteknek különböző helyzetekben történő kreatív alkalmazását. Feladatunk a tanulás társas természetéből adódó előnyök, a differenciált egyéni munka adta lehetőségek kihasználása. Támogatjuk a párban vagy csoportban végzett felfedező, tevékeny és jól szervezett, együttműködésen alapuló tanulást. A hatékony és önálló tanulás olyan alapvető képességek meglétét igényli, mint az írás, olvasás, számolás, valamint az IKT-eszközök és alkalmazások, valamint a mesterséges intelligencia használata. Ezekre épül az új ismeretek elsajátítása, feldolgozása és beépítése.

Diákjaink személyiségének fejlesztése során az egyre bővülő szerephelyzetek biztosításával célunk olyan magatartás, illetve attitűd kialakítása, amely nyitottságával képes az új ismeretek befogadására, a másság elfogadására is.

A harmonikus fejlődés érdekében az egészségnevelés keretében célunk, hogy biztosítsuk a szükséges alapfeltételeket: a mindennapos testedzés, az egészséges életvitel elsajátítását, gyakorlását; ugyanakkor a sérült, fogyatékos embertársaink iránti elfogadható, segítőkész magatartás kialakítását.

Azt valljuk, hogy a tárgyi tudás jelentős része csak akkor válik használhatóvá, ha annak birtokosa megfelelő kommunikációs készséggel rendelkezik. Ennek érdekében az anyanyelv és idegen nyelv/ek oktatását kiemelt területnek tekintjük.

Iskolánk eddig kialakult hagyományai (pl. gólyatábor, gólyabál, szalagavató bál, DÖK nap, ballagás) jó alapot nyújtanak intézményünk hagyományrendszerének fenntartásához, további alakításához, amelynek legfontosabb célja az összetartozás érzésének erősítése. Az iskolai rendezvények, szokások, iskolai póló és egységes, iskolánk emblémájával ellátott munkaruháink hatékony eszközei nevelőmunkánknak, nélkülözhetetlenek céljaink eléréséhez.

Célunk, hogy az aktív tanulási alapelvek szerint szerveződő, több tantárgy, tanulási terület ismereteinek integrálását igénylő témákat, bizonyos jelenségeket feldolgozó tanórákat, foglalkozásokat, tém napokat szervezzünk, illetve az oktatásirányítás által kezdeményezett témahetekhez csatlakozzunk, melyek segítik a diákokat a jelenségek megértésében, a problémák komplex módon történő vizsgálatában.

Korszerű, a XXI. század elvárásainak megfelelő oktatásunk megvalósítása érdekében nagy hangsúlyt fektetünk így az alábbi módszerek megvalósítására:

- az aktív tanulás, a tanulói kompetenciafejlesztés,
- az egyénre szabott tanulási lehetőségek térnyerése,
- a tanulói együttműködésen alapuló tanulás, amelyben az eddiginél nagyobb hangsúlyt kapnak a differenciált tanulásszervezési eljárások,
- multidiszciplináris órák, azaz olyan foglalkozások szervezése, amelyek megvalósításakor a tanulók egyszerre több tudományterülettel foglalkoznak, a tudnivalók integrálásával ismerkednek meg,
- a projektoktatás módszereinek alkalmazása, amely a több tantárgy ismereteit integráló témákat feldolgozó foglalkozásokat közös tanítás keretében valósítja meg, akár úgy, hogy egy-egy órát több oktató egyidejűleg tart meg,
- a digitális technológiával támogatott oktatási módszerek rendszeres alkalmazása.

Célunk, hogy a tanulmányaik befejezésekor a fiatalok képesek legyenek

- tájékozódni és eligazodni társadalmi környezetükben (család, munkahely vagy másik oktatási intézmény, lakóközösség, kerület, város, ország),
- új ismeretek megszerzésére a tömegkommunikáció és egyéb korszerű infokommunikációs eszközök értő használatával,
- adottságaikat, tehetségüket folyamatosan fejleszteni, kiteljesíteni,
- problémáik helyes felismerésére, kezelésére,
- önálló, kreatív gondolkodásra,
- érdekeik ésszerű képviselésére.

Intézményünk szakmai célrendszere összhangban áll az intézmény minőségirányítási rendszerében meghatározott stratégiai célokkal és fejlesztési irányokkal. Kiemelt cél a tanulói eredményesség növelése, a lemorzsolódás csökkentése, a partneri és duális együttműködések fejlesztése, az oktatók szakmai fejlődésének támogatása, valamint az adatokra és mérési eredményekre épülő folyamatos intézményi fejlesztés.

1.1.4 Az iskolában folyó szakmai oktatás feladatai

A nevelés és oktatás folyamatát iskolánk korábban bemutatott alapelvei, értékei, céljai határozzák meg. Intézményünk, valamennyi évfolyamát átfogó szakmai programot használ. Iskolánk alapvető feladatának tartjuk, hogy diákjainkat felkészítsük a szakmai és érettségi vizsgákra, a munka világára és a továbbtanulásra. A tanórák felépítése, a közösségi és a szabadidős tevékenységek szervezése, az oktatóknak a diákokkal és egymással való kapcsolattartása egyaránt ezen értékek alapján kell, hogy történjen.

A lexikális ismeretek nyújtása során az egyes tantárgyak tanterveiben és az alkalmazott tanítási módszerekben ezért érvényesülnie kell az önálló és kreatív gondolkodásnak.

Fontosnak tartjuk, hogy a képességek és készségek kialakítása, fejlesztése érdekében sajátos módszerekkel segítsük a diákjainkat adottságaik, tehetségük kibontakoztatásában, szociális hátrányaik megoldozásában, látókörük szélesítésében, kommunikációs és információszerezési készségeik kialakításában.

Az egyéni és csoportos foglalkozások, valamint közösségfejlesztő programok célja, hogy a diákok társadalmi beilleszkedése minél hatékonyabb legyen. Feladataink közé tartozik a deviáns megnyilvánulások megelőzése, azok okainak feltárása és lehetőség szerint azok megszüntetése. Ennek kapcsán kiemelt nevelési feladatunk az együttműködési, problémamegoldó és konfliktuskezelő készség kialakítása, fejlesztése.

Az iskola alapvető feladata a szaktárgyi tudás és képességek fejlesztése, valamint a felnőtt társadalomba beilleszkedésre képes egészséges, harmonikus személyiség kialakítása.

Fontos feladatunknak tartjuk a mai modern, tudás alapú, erős gazdasági versenyre, politikai demokráciára, az emberi kapcsolatok humanitására épülő társadalomban az iskolázás során kialakítandó, megerősítendő és fejlesztendő kompetenciák (tudások, készségek, képességek) rendszerének leglényegesebb, legalapvetőbb elemeinek, azaz a Nemzeti alaptantervben is rögzített kulcskompetenciák fejlesztését:

- a tanulás kompetenciái
- kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)
- digitális kompetenciák
- matematikai, gondolkodási kompetenciák,
- személyes és társas kapcsolati kompetenciák
- kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái
- munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák.

Az alábbi fejlesztési területek - nevelési célok egyesítik a hagyományos értékeket és a XXI. század elején megjelent újtársadalmi igényeket:

- Erkölcsei nevelés
- Nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- Állampolgárságra, demokráciára nevelés
- Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése
- A családi életre nevelés
- A testi és lelki egészségre nevelés
- Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- Fenntarthatóság, környezettudatosság
- Pályaorientáció
- Gazdasági és pénzügyi nevelés
- Médiatudatosságra nevelés
- A tanulás tanítása

Ezeknek az értékeknek a kialakításában és fejlesztésében kiemelkedő jelentősége van a példamutató, lelkiismeretes oktatói magatartásnak és munkának, a módszertani megújulásnak. Oktatói testületünket feladatainak ellátása során az a meggyőződés vezérli, hogy az egységes és folyamatos kommunikáció, az oktatók együttműködése a legeredményesebb módszer az érték- és normaközvetítésben.

Fontos feladatunk, hogy az oktatási folyamat megszervezésében segítsük elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjunk lehetőséget esetleges tévedéseik korrigálására és tudásuk átrendeződésére. A középiskola kezdetére a tizenévesek már kialakult motivációs bázissal rendelkeznek. Ha nincs is állandó belső motivációjuk, már nem szorulnak kizárólag külső ösztönzésre. Iskolánk feladata, hogy a megfelelően megválasztott pedagógiai eszközök segítségével aktív képessé tegyük tanulóink meglévő képességeit.

Napjaink felgyorsult világában az egészség, az egészséges életmód felértékelődése tapasztalható. Az egészség megőrzésének leghatékonyabb eszköze a rendszeres mozgás, ezért feladatunknak tekintjük a változatos, mindennapos testedzés biztosítását. Ennek érdekében az iskolában rendelkezésre álló két tornatermen kívül, az időjárási feltételek függvényében, rendszeresen visszük ki tanulóinkat a Városliget különféle sportpályáira. Ugyanakkor ki kell alakítanunk tanulóinkban azt a tartós igényt, melynek következtében elemi szükségletként élik meg saját testi és lelki higiéniájuk fenntartását, környezetük megővését, az egészség és az életvidámság megőrzését és az ezt szolgáló módszerek megismerését. Felvilágosítással, meggyőzéssel, önismeretük fejlesztésével, az egymás iránt érzett felelősség kialakításával kívánjuk elérni, hogy diákjaink tartózkodjanak a káros szenvedélyektől.

Tudjuk, hogy diákjaink egészséges testi, lelki fejlődésének egyik legfőbb pillére a család. Fontos tehát ismernünk diákjaink családi hátterét, ezért nagy hangsúlyt kell helyeznünk a szülőkkel (gondviselő, illetve törvényes képviselő) való kapcsolattartásra és a tanulókkal folytatott informális beszélgetésekre. A harmonikus személyiségfejlődés másik feltétele a jó iskolai közösség, ezért fontos feladat az iskolai hagyományok ápolása és a jó osztályközösségek kialakítása. A jó iskolai légkör összetevői: demokratikus légkör, a diákokkal, szülőkkel (gondviselő, illetve törvényes képviselő) közösen kialakított közösségi élet sok programmal, működő diákönkormányzat, segítőkész és megértő oktatók, nyíltság, őszinteség, a jó diák-oktató-szülő (gondviselő, illetve törvényes képviselő) kapcsolat.

Feladatunk az iskolai tanítás-tanulás különböző szervezeti formáiban (az osztálymunkában, a csoportoktatásban, a tanulók páros, részben és teljesen egyéni, individualizált oktatásában) a tanulók tevékenységeinek, önállóságának, kezdeményezésének, problémamegoldásainak, alkotóképességének előtérbe állítása. A tanulásszervezés egyik fő szervező, rendező elve és teendője a tanulókhöz optimálisan alkalmazkodó differenciálás a feladatok kijelölésében, azok megoldásában, a szükséges oktatói segítségben, az ellenőrzésben és az értékelésben.

Iskolánk fontos feladatnak tartja a hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességfejlesztése kapcsán a feladathoz illeszkedő tanulásszervezési technikák alkalmazását. Sajátos tanulásszervezési megoldások alkalmazása nélkül nem valósíthatók meg a különleges bánásmódot igénylő, sajátos nevelési igényű gyerekek, a tanulási és egyéb problémákkal, magatartási zavarokkal küzdő tanulók nevelésének, oktatásának feladatai.

A vállalkozás és a kreativitás új szellemi, erkölcsi értéként, igényként jelenik meg társadalmunkban. A lehetőségek, adottságok felismeréséhez, kihasználásához szükséges készségek és képességek kialakítása, fejlesztése elképzelhetetlen anélkül, hogy diákjaink megismerjék a valóságos vállalkozások struktúráját, munkáját, jellemző eljárásait. Feladatunknak tartjuk, hogy partnerkapcsolataink révén megismerjék tanulóink a vállalkozási tevékenység összetettségét, a döntéshozatal felelősségét, értékeljék és megértsék a vállalkozási képesség és kreativitás értékének mibenlétét.

Globalizált világunkban és így az Európai Unió munkaerőpiacán is fontos szerepe van az állampolgárok nyelvtudásának. Úgy gondoljuk, hogy iskolánkban, amely az idegen nyelvek magas színvonalú elsajátítására szerveződött, ebben a feladatkörben továbbra is jelentős szerepe van. Diákjaink nyelvtudásának fejlesztésében igen nagy szerepe van a több mint két évtizede működő Leonardo (2015-től Erasmus+) projektnek, a külföldi tanulmányi utaknak, melyek megszervezését továbbra is kiemelt feladataink között tartjuk számon.

Az intézmény feladata a minőségirányítási rendszer működtetése során keletkező mérési, értékelési és önértékelési eredmények rendszeres elemzése, valamint az ezek alapján meghatározott fejlesztések megtervezése, megvalósítása és eredményességük nyomon követése.

1.1.5 Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai eszközei, eljárásai

Alapvető célunk, hogy diákjaink a tanulási folyamat aktív résztvevői legyenek, ennek során az oktató segítségével átéljék a felfedezés, megismerés és a tudás örömét. Előtérbe helyezzük a tapasztalás útján való ismeretszerzést. Ehhez szükséges a megfelelő motiváció és a változatos, a korosztályhoz, tanulócsoporthoz és egyéniséghez illő munkamódszerek alkalmazása.

Ezt segíti

- a különböző tanítási-tanulási módszerek (csoportmunka, differenciált foglalkozás, egyéni munka, projekt munka, kooperatív tanulás stb.) változatos alkalmazása. Előtérbe helyezzük azokat a munkaformákat, amelyek kifejlesztik a tanulóknál – a munkaerő-piac által is preferált - csoportban dolgozás képességét,
- az ismeretek elsajátításában a tanulói aktivitásra való építés,
- a rendszeres, tartalmában és formájában is színvonalas munkavégzésre való törekvés,
- a tanulók pozitív énképének, magabiztos, önálló életvezetésének kialakítása, sikerekhez juttatással, egyéni tehetségük kibontakozásának segítségével, kudarcaik feldolgozására és kijavítására adott lehetőségekkel.

Minden tanulót segíteni kell, hogy adottságai alapján teljesítménye csúcsára juthasson el és felismerje, kipróbálhassa miben a legjobb, mihez van leginkább tehetsége.

Nevelési rendszerünket úgy kívánjuk megszervezni és működtetni, hogy az osztályközösségek öntevékenysége, tanulói együttműködésére, aktivitására épüljön. Ez által az emberi együttélés, kapcsolatteremtés szabályainak elsajátítását, a másokhoz való alkalmazkodás, nyitottság kialakítását kívánjuk megvalósítani, amelyre alapozhatók a munkahely által elvárt kompetenciák is.

Nevelési módszereink, eszközeink, eljárásaink igazodnak:

- a tanulók életkori sajátosságaihoz,

- értelmi fejlettségéhez,
- a mindenkori szituációhoz.

Iskolánk oktatói által alkalmazott nevelési eljárások:

	Közvetlen módszerek	Közvetett módszerek
Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek	• Követelés • Gyakoroltatás • Segítségadás • Ellenőrzés • Ösztönzés • Értékelés	• A tanulóközösség tevékenységének megszervezése • Közös célok kitűzése, elfogadtatása • Hagyományok kialakítása
Magatartási modellek bemutatása, közvetítése	• Beszámoló • Minta- és modellnyújtás • Szerepjáték • Tények és jelenségek bemutatása • Az oktató személyes példamutatása	• Az oktató részvétele a tanulói közösség nevelésében • Követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösség életéből, a munka világából
Tudatosítás, meggyőződés kialakítása	• Magyarázat, beszélgetés • Elemzés	• Felvilágosítás a betartandó magatartási formákról

Különösen fontos a tanulási motívumok és módok fejlesztése mellett a szociális értékrendek, tolerancia megismertetése a diákokkal. Alapvető feladat a megfelelő szociális szokások, minták, attitűdök, készségek és ismeretek elsajátításának elősegítése, hogy a tanulók megismerjék és gyakorolják a szociális és toleráns viselkedés alapvető szabályait, megértsék a szabálytudat, a döntési szabadság és felelősség szerepét.

1.2 Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az iskolai nevelői munkánk alapvető célja tanulóink személyiségének szervezett, tervezett kibontakoztatása, a sokoldalúan fejlett, egészséges lelkületű személyiség kialakítása.

A személyiségfejlesztés iskolánk oktató-nevelő munkájának egyik legátfogóbb területe, így az minden évfolyamon minden tanulóra kiterjed az iskolában eltöltött teljes idő alatt. Ebből következően minden oktató nevelő-oktató tevékenységét átszövi ez a feladat. A módszerek és az eszközök kiválasztásánál figyelembe vesszük:

- a tanuló életkorát
- a tanuló egyéniségét, meglévő képességeit, készségeit
- a csoport összetételét fejlettségét
- a fejlesztés helyi és időbeli kereteit.

Az értékközvetítő tevékenység megjelenik a tanórákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon (pl. szabadidős programok, egyéni, illetve kiscsoportos foglalkozások, versenyek, rendezvények).

A személyiségfejlesztést a következő négy konkrét pedagógiai feladat köré csoportosítjuk nevelői munkánk során:

1.2.1 Az értelem kiművelése terén elvégzendő feladatok

- a megismerési vágy fejlesztése
- a tapasztalati és értelmező tanulás elsajátítás
- az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése
- a megismerési és a felfedezési vágy kialakulásának elősegítése változatos, sokszínű óravezetéssel
- problémamegoldó gondolkodásra nevelés, szoktatás
- tanulási módszerek megtanítása
- kiemelt figyelem fordítása a kulcskompetenciák fejlesztésére
- az önkifejezés lehetőségeinek bemutatása, gyakoroltatása, tudatosítása (előadás, szövegalkotás, improvizáció, vizuális önkifejezés).

1.2.2 A segítő életmódra nevelés, a szociális képességek fejlesztése területén elvégzendő feladatok

- a pozitív szociális szokások kialakulásának segítése
- a toleranciára való nevelés, az empátikus készségek fejlesztése
- a helyes magatartási, viselkedési normák kialakítása, megerősítése
- a csoportmunka módszereinek elsajátítása
- a véleménynyilvánítási készség kialakítása, a vélemények kulturált stílusban történő megnyilatkozása
- a kötődési képességek fejlesztése, a tartalmas emberi kapcsolatok igényének kialakítása
- hazaszeretetre, a közösségek kulturális értékeinek megbecsülésére, a hazai és egyetemes kultúra kincseinek értékelésére nevelés (különbféle hagyományaink ápolása, ünnepélyek).

1.2.3 Az érzelmi, akarati nevelés terén elvégzendő feladatok

- értékek megismertetése
- szociális intelligencia fejlesztése
- énkép, önismeret-fejlesztése
- reális pályakép kialakítása
- empátia készség kialakítása
- felelősségérzet fejlesztése önmaguk és társaik iránt
- tolerancia, önkontroll kialakítása az iskolai élet minden területén.

1.2.4 Az egészséges életmódra nevelés feladata

- a mintaszerűen egészséges életmód ismérveinek megismertetése a tanulókkal
- az egészség megőrzése fontosságának tudatosítása
- a prevenció szükségességének tudatosítása

- veszélyforrások és elkerülésük lehetőségeinek megismertetése
- pozitív életszemlélet kialakítása
- társas kapcsolatok kialakítására nevelés.

Mindezen felül úgy gondoljuk, hogy a motiváció minden tanulási siker alapvető feltétele, a személyiségfejlődés szerves része. Szeretnénk, ha diákjaink képessé válnának a tanulási erőfeszítést értelmes, örömteli tevékenységként megélni. Meggyőződésünk, hogy nem a tanulás kényszerítő jellegének, hanem az iskola és a tanórák intellektuális légkörének kell minél többféle érdeklődést „ébresztenie” a diákokban. A tantárgyak keretében szerveződő tanítási-tanulási folyamatban a tanulási motivációra fokozó hatása van a tananyag jellegének, az oktató szakmai szerepének (személyiségének és az alkalmazott módszerek sokszínűségének).

1.3 A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

A testi-lelki egészség védelme, a helyes attitűd kialakítása az egészséges, kulturált életmód által valósul meg. Diákjainkban az egészséges, kulturált életmód szükségletének kialakítását minden oktató személyes feladatának tekinti, mely a nevelőmunka egészét áthatja.

Az egészségnevelés olyan, változatos kommunikációs formákat használó, tudatosan létrehozott tanulási lehetőségek összessége, amely az egészséggel kapcsolatos ismereteket, tudást és életkészségeket bővíti az egyén és a környezetében élők egészségének előmozdítása érdekében. A korszerű egészségnevelés egészség- és cselekvésorientált tevékenység.

Az iskolai egészségfejlesztés az iskola egész életébe, mindennapjaiba beépülő tevékenység, amely egyaránt irányul az oktatók és tanulók egészség-ismereteinek bővítésére, korszerűsítésére, a fizikai és pszicho-szociális környezet egészségtámogató jellegének erősítésére, az oktatói-nevelői tevékenységben a személyközpontú megközelítésre a tanulók személyiségfejlesztése érdekében.

Iskolánkban a tanulóknak heti rendszerességgel biztosított az iskolaorvosi és védőnői szolgálat.

Intézményünkben a mindennapos testnevelés lebonyolításához egy nagy és egy kis tornaterem áll rendelkezésre, az egészségfejlesztést ezen felül a felszerelt orvosi szoba is szolgálja.

Iskolánk minden rendelkezésére álló módszerrel elősegíti a tanulók és az oktatói testület egészségének védelmét, az egészségfejlesztést és az eredményes tanulást. Együttműködést alakít ki a pedagógiai, az egészségügyi, a gyermekvédelmi szakemberek, a szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő) és a diákok között annak érdekében, hogy az iskola egészséges környezet legyen. Egészséges környezetet, iskolai egészségnevelést és iskolai egészségügyi szolgáltatásokat biztosítunk, ezekkel párhuzamosan együttműködünk a helyi közösség szakembereivel és hasonló programjaival, valamint az iskola személyzetét célzó egészségfejlesztési programokkal. Kiemelt jelentőséget tulajdonítunk az egészséges étkezésnek, a testedzésnek és a szabadidő hasznos eltöltésének, teret adunk a társas támogatást, a lelki egészségfejlesztést és a tanácsadást biztosító programoknak.

1.3.1 A prevenció (megelőzés) területei

Az elsődleges megelőzés a betegség első megjelenésének megakadályozására, az egészség megőrzésére irányul. Az elsődleges vagy primer prevenció a betegségeket előidéző tényezők korai felismerésére és elkerülésére irányuló tevékenység, ami a veszélyeztetett emberekre irányul.

Az egészségfejlesztés, és annak egyik megvalósulási formája a korszerű egészségnevelés az egészségi állapot erősítésére és fejlesztésére irányul. Ide tartozik például az egészséges táplálkozás, az aktív szabadidő eltöltés, a mindennapos testmozgás, a személyi higiéné, a lelki egyensúly megteremtése, a harmonikus párkapcsolat és családi élet kialakítása, fenntartása, a családtervezési módszerek, az egészséges és biztonságos környezet kialakítása, az egészségkárosító magatartásformák elkerülése, a járványügyi és étel-miszer biztonság megvalósítása.

Iskoláinknak e fenti primer prevencióban van jelentős szerepe, így az egészségnevelési feladatok meghatározásánál is e területekre kell a hangsúlyt fektetnünk.

Az egészségesebb életmód kialakítására irányuló módszereink:

- hagyományos egészségnevelés, felvilágosítás, melyek osztályfőnöki órák keretében, az iskolaorvosi, védőnői segítség igénybevételével valósulnak meg
- az egészségügyi szűrés és a prevenciós tevékenység összekapcsolása. Ezt a rendszeres iskolaorvosi szűréssel oldjuk meg
- érzelmi intelligenciát, társas kompetenciákat, alkalmazkodást fokozó beavatkozások: ilyenek például a serdülőkori készségfejlesztő vagy önismereti csoportfoglalkozások, amelyek a csoportvezetésben képzett szakembert kívánnak. Az önismeret fejlődésétől remélhetjük, hogy a diákok egészségesebben fognak élni, ellenállnak a dohányzásnak vagy a droghasználatnak. Az ilyen csoportos foglalkozások célja, hogy a résztvevőket ne csak arra készítse fel, hogy nemet tudjanak mondani a káros szenvedélyekre, hanem arra is, hogy például igent tudjanak mondani az egészségre, és megvédje őket a divatos, de veszélyes, külsőségekben megnyilvánuló kóros fogyókúráktól, eltúlzott és ezért veszélyes testépítéstől
- a képzett kortársak segíthetnek barátaiknak vagy osztálytársaiknak, de modell-szereplőként is képviselhetik pl. a dohányzást ellenző kortárs norma kialakítását, illetve fennmaradását is. Hatásukat direkt és indirekt módon egyaránt kifejezhetik. Ehhez a módszerhez szintén külső szakértők bevonásával juthatunk.

Az egészségfejlesztő programot segítő szakemberek:

- az iskolaorvos, védőnő,
- a testnevelők,
- a diákönkormányzat munkáját segítő oktató,
- az osztályfőnökök,
- az iskolalelkész.

Külső segítő kapcsolatok:

- szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő),
- Család- és Gyermekjóléti Szolgálat,
- Gyermekvédelmi Szakszolgálat,
- Nevelési Tanácsadó (Pedagógia Szakszolgálat),
- Nemzeti Népegészségügyi Központ (NNK) szakemberei,
- rendvédelmi szervek, iskolarendőr.

A program színterei:

- tanórai foglalkozások,
- tanórán kívüli foglalkozások,
- délutáni szabadidős foglalkozások (stresszkezelő, személyiségfejlesztő foglalkozások, vetélkedők),
- Nemzeti Népegészségügyi Központ (NNK) által szervezett programok,
- kirándulások, sportprogramok (pl. Nagy Sportágválasztó).

Azt valljuk, hogy az iskolai egészségnevelésnek ahhoz kell hozzájárulnia, hogy a tanulók kellő ösztönzést és tudást szerezhessenek egy személyes és környezeti értelemben egyaránt ésszerű, a lehetőségeket felismerő és felhasználni tudó, egészséges életvitelhez. Ehhez arra van szükség, hogy az egészséggel összefüggő kérdések fontosságát értsék, az ezzel kapcsolatos beállítódások szilárdak legyenek, s konkrét tevékenységekben mélyülhessenek el.

Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás szempontjából lényeges területeknek az iskola pedagógiai rendszerébe, összes tevékenységébe be kell épülnie. Ezek közé tartoznak az alábbiak:

- önmagunk és egészségi állapotunk ismerete,
- az egészséges testtartás, a mozgás fontossága,
- az értékek ismerete,
- az étkezés, a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe,
- a betegségek kialakulása és a gyógyulási folyamat, helyes magatartás betegség esetén,
- helyes napirend, élettrend (pihenés-munka helyes aránya, megfelelő alvásidő, stb.) kialakítása,
- a barátság, a párkapcsolatok, a szexualitás szerepe az egészségmegőrzésben,
- a személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete,
- a tanulás és a tanulás technikái,
- az idővel való gazdálkodás szerepe,
- a rizikóvállalás és annak határai,
- a tanulási környezet alakítása,
- a természethez való viszony, az egészséges környezet jelentősége,
- az egészséget fenyegető környezetkárosító anyagok, környezeti ártalmak ismerete,
- önismeret, önkontroll, önbizalom, autonómia, személyiség megőrzése,
- pozitív életszemlélet elsajátítása,
- szorongás- és stresszoldó technikák alkalmazása; különböző (pozitív és negatív) élmények feldolgozása,

- emberismeret, empátia, alkalmazkodóképesség, nyitottság,
- önnevelő, problémamegoldó és konfliktuskezelő készség fejlesztése,
- döntési képesség, érzelmi kifejező készség fejlesztése,
- egyéni képességek, lehetőségek és célok összhangja,
- devianciák terén a függőséghez vezető motívumok feltárása, illetve szokások megelőzése, tudatosítása,
- egészségkárosító élvezeti szerek (alkohol-, nikotin- és kávéfogyasztás) megismerése,
- serkentők, nyugtatók, drogok alkalmazási területeinek pontosítása,
- szenvedélybetegségek (alkoholizmus, narkománia, játékfüggőség és egyéb függőségek) felismerése,
- a függőség egészségkárosító következményei,
- a konfliktus- és válságkezelés más, lehetséges megoldásai.

Az iskolai egészségnevelés összefügg az oktatói magatartással, gondossággal, az intézmény szervezetszépítésével, így oktatóink

- gondoskodnak az osztálytermek megfelelő szellőztetéséről,
- tájékozódnak a tanulók tanulást is befolyásoló egészségi állapotáról,
- gondoskodnak arról, hogy az osztálytermek berendezése az egészségügyi szempontok figyelembevételével történjen meg, így fontos a számítógépek elhelyezése, az ülésrend kialakítása,
- szem előtt tartják a napi munkarend, az órarend tervezése során a mozgásigény kielégítését.

1.4 Közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

A közösség egyénekből áll, fejlődésével hozzájárul tagjai fejlődéséhez, így több lesz, mint tagjai egyszerű együttese. Az iskolai közösségek biztosítják a fejlődést tagjaik számára. Az emberi élethez, a társadalomban való eligazodáshoz elengedhetetlen a közösségben való nevelés, amely a társas viselkedési szabályok, a tolerancia, az önérvényesítés gyakorlásának színtere, az emberi, kulturális, szociális értékek hordozója. Értékrendje tagjai tudatos elfogadásán, megállapodásán és betartásán alapul.

Célunk az iskolánkra eddig is jellemző pozitív légkör megtartása, amely a közösségi nevelés eredményeként alakult ki. Nevelőmunkánk sikerének egyik záloga az egységes pedagógiai szemlélet, a közösen, az iskola egyes fórumai által is megvitatott és elfogadott értékrend.

Az iskola nevelési célkitűzései között jelentős hangsúlyt kap tehát a közösségi életforma, a közösségi normák elsajátíttatása. Az iskola hagyományrendszerében szereplő programok (pl. gólyatábor, gólyabál, DÖK nap, szalagavató, karácsony, ballagás) lehetőséget adnak a közösségek kialakítására, formálására, a közösségi értékek megismertetésére.

Iskolánkban a középiskolás évek alkalmasak arra, hogy tanulóink tudatosan éljék meg a családi, az iskolai és a tágabb közösséghez való tartozás érzését. A tanórai és tanórán kívüli tevékenységek

- a hátrányos helyzetű emberek iránti elfogadó és segítőkész magatartás, ill. a társadalmi felelősségvállalás fejlesztése közösségi szolgálat végzése keretében.

A közösségfejlesztés színterei, eszközei

- a Diákönkormányzat
- a 9. osztályosok részére szervezett gólyatábor és gólyabál
- az iskolaújság
- kiállítások
- vers- és prózamondó verseny
- házi tanulmányi versenyek, pl. nyelvi versenyek, földrajz, történelem verseny
- Mikulás napján egymás megajándékozása
- karácsonyi ünnepség
- Valentin-napi üzenetek küldése
- ádventi és húsvéti áhítat
- osztálykirándulások
- Erasmus+ projektben megvalósuló külföldi szakmai gyakorlatok
- közös színház- és múzeumlátogatások
- iskolai ünnepélyek:
 - évnyitó ünnepély
 - állami ünnepekről való megemlékezés
 - emléknapi megemlékezés
 - szalagavató ünnepély
 - ballagás
 - évzáró ünnepély

1.5 Az oktatók feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

1.5.1 Az oktatók helyi intézményi feladatai

Az oktatók feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

Az oktatók legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg:

- a tanítási órákra, gyakorlati foglalkozásokra való felkészülés, azok előkészítése,
- a megtartott tanórák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- az IKT-kompetencia folyamatos fejlesztése,
- projektek, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása, a tanulók dolgozatainak értékelése,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,

- tanulmányok alatti vizsgák előkészítése, lebonyolítása,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- fogadóórák megtartása,
- részvétel oktatói testületi értekezleteken, munkaközösségi értekezleteken megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben,
- osztálykirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.
- Az oktatók közreműködnek az intézmény minőségirányítási rendszerének működtetésében, az intézményi önértékelésben, az indikátorokhoz kapcsolódó adatgyűjtésben és adatszolgáltatásban, a partneri mérésekben, valamint az intézményi fejlesztések megvalósításában.

1.5.2 Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

Az osztályfőnököt az igazgató bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre:

- javaslatot tesz az iskolai munkaterv osztályát, évfolyamát érintő pedagógiai, szervezési, stb. feladataira,
- a helyi tanterv alapján tanmenetet készít, az osztályfőnöki tevékenységet ennek alapján szervezi meg,
- az iskola szakmai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire,
- céltudatosan törekszik a tanulók személyiségének minél teljesebb megismerésére, egyéni fejlesztésükre, közösségi életük irányítására, önállóságuk, önkormányzati tevékenységük fejlesztésére,
- a rábízott közösség minél jobb megismerése és a koordináció érdekében látogatja osztályát más nevelők tanítási óráin és tanórán kívüli foglalkozásokon,
- minden tanév első hetében ismerteti osztályával az iskolai házirendet, vagy az évfolyamnak és a szükségleteknek megfelelően felhívja a figyelmet annak egyes előírásaira,
- a tanév elején osztálya számára megtartja a tűz-, baleset- és munkavédelmi tájékoztatót, az oktatásról szóló feljegyzést aláírta a tanulókkal,
- együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását,

- segíti és koordinálja az osztályban tanító oktatók munkáját. Kapcsolatot tart az osztály Szülői Szervezet tagságával, az osztály diák-önkormányzati képviselőivel,
- szükség szerint kapcsolatot tart a gyógypedagógussal,
- felelős a tanulói és szülői (gondviselő, illetve törvényes képviselő) személyiségi jogok maximális tiszteletben tartásáért,
- bizalmasan kezeli a kollégákkal és az osztályokkal kapcsolatos információkat,
- maradéktalanul betartja az adatkezelésre vonatkozó szabályokat,
- bizalmasan kezeli az ellenőrzési tapasztalatokat,
- figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét,
- minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát az oktatói testület elé tárja,
- szükség esetén fegyelmi eljárás megindítását kezdeményezi,
- a szülőket (gondviselő, illetve törvényes képviselő) az elektronikus ellenőrző könyv útján folyamatosan tájékoztatja úgy, hogy minden fontos információhoz hozzájussanak, igyekszik bevonni az iskolai életbe őket,
- rendszeresen ellenőrzi - a szülői (gondviselő, illetve törvényes képviselő) háttértől függően, hogy a szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő) a bejegyzéseket aláírásukkal, vagy egyéb úton tudomásul vették-e,
- az ütemtervnek megfelelően értesíti a bukasra álló tanulók szüleit,
- kiemelt figyelmet fordít a dokumentumok pontos kitöltésére: elektronikus napló, törzslap, bizonyítványok; tanév végén kollégáival összeolvassa adattartalmukat, folyamatosan nyomon követi és aktualizálja az elektronikus naplóban a diákok adatainak változását, a bejárók, a kollégisták adataiban bekövetkező változásokat,
- ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: napló vezetése, ellenőrzése, félévi és évi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása,
- minden hónap 5. napjáig ellenőrzi az elektronikus napló osztályozó részének állapotát, az osztályzatokat érintő hiányosságokat jelzi első alkalommal az érintett oktátónak, következő hónapban pedig az igazgatóhelyettesnek,
- figyelemmel követi a tanulók igazolt és igazolatlan hiányzását, folyamatosan, de legkésőbb a tanuló visszaérkezését követő egy héten belül igazolja a hiányzásokat,
- a házirend előírásai szerint értesíti a tanulók szüleit az igazolatlan hiányzásról, ha a tanuló bukasra áll, valamint a 200 órát és/vagy a gyakorlati órákról 20%-ot meghaladó éves hiányzás esetén,
- a konferencia napján ellenőrzi, hogy minden tanulónak le van-e zárva az osztályzata, valamint a lezárt érdemjegy nem tér-e el jelentősen az osztályzatok átlagától a tanuló kárára,
- szakiskolai osztályok esetén, a külső gyakorlatokon vezetett munkanaplókat hetente ellenőrzi és a gyakorlati hiányzásokat bevezeti az elektronikus naplóba.
- évente 3 alkalommal szülői értekezletet tart (szeptember, január, április) a munkatervben meghatározottak szerint,
- folyamatos feladata osztályterme rendjének kialakítása, a tanulói eszközök állapotának megőrzése, a faliújság karbantartása,

- közreműködik a tanulói tankönyvtámogatások iránti kérelmek összegyűjtésében és elbírálásában,
- figyelemmel kíséri a tanulók tankönyvellátottságát, segít a felmerülő gondok megoldásában,
- motiválja tanulóit az önkéntes munkára és buzdítja a fenntartó által szervezett szolgálatokban, akciókban való részvételre,
- segíti a tanulók és gondviselőjük iskolai élettel kapcsolatos pénzügyi kötelezettségeinek pl. térítési díjak teljesítését, folyamatosan követi és ellenőrzi azokat,
- törekszik az indokolatlan mulasztások, késések megelőzésére, visszaszorítására, ennek érdekében él az alapidokumentumokban lefektetett eszközökkel,
- segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatait,
- kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelőseivel,
- tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében,
- részt vesz osztálya bemutatkozó műsorának, szalagavató műsorának, stb. előkészítő munkálataiban, részt vesz tanulóival az iskolai rendezvényeken, felkészíti őket ezekre, majd ügyel részvételükre, kulturált viselkedésükre,
- segíti a tanulók pályaválasztását, pályaaorientációját,
- javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére,
- az Erasmus+ mobilitási programra jelentkező diákjai kapcsán elkészíti osztályfőnöki véleményét, javaslatát,
- az iskolai munkaterv szerint előkészíti a tanulmányi kirándulásokat, illetve azokon részt vesz
- a hatáskörét meghaladó problémákat haladéktalanul jelzi az igazgatóhelyettesnek vagy az igazgatónak.

1.6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

1.6.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

Feladatunk, hogy a gyermekek képességeit minél szélesebb körben feltárjuk és a lehető legjobban fejlesszük. A tehetséges tanulók kiválasztása és támogatása minden októnak fontos feladata. Elsődleges szempontnak tartjuk azt a tényt, hogy a tanulói teljesítmények a pozitívumokra támaszkodva hozhatók a legjobban felszínre. Azok a tehetséges gyerekek, akiknek az intelligenciájuk vagy kreatív képességük valamely területen nagy, a tevékenységformák széles körében fejleszthetők.

Oktatóink számára igazi kihívást jelent a rendkívül vegyes képességű, eltérő szociális háttérrel rendelkező tanulói kör. Emiatt gazdag azon módszerek tárháza, melyeket alkalmazunk pedagógiai munkánkban: projektszemlé, gyakorlatorientált képzés, kompetenciaalapú oktatás, egyéni fejlesztés, tanulás-módszertani foglalkozások. Célunk továbbra is a felzárkóztatás és emellett a tehetséggondozás. Ennek keretében tanulóink számára az alábbi lehetőségek biztosítását tekintjük kiemelten fontosnak:

- Nyitott, kreatív, vállalkozó szellemű, érdeklődő diákjaink külföldi szakmai gyakorlaton vehetnek részt az Erasmus+ program jóvoltából az Európai Unió különböző országaiban (Németország, Finnország, Franciaország, Svédország, Olaszország, Anglia, Skócia, Észak-Írország, Belgium, Spanyolország, Szlovénia, Izland, Törökország, Hollandia).
- Tehetséges diákjaink részére számos házi vetélkedőt szervezünk (helyesírási verseny, versmondó verseny, földrajz verseny, turisztikai verseny, gasztronómiai versenyek, idegen nyelvi versenyek, stb.). Lehetőséget biztosítunk különböző szakmai versenyeken történő részvételre is, melyeken szép eredményekkel szerepelnek.

Pedagógiai munkánk középpontjába továbbra is diákjaink tudásának, képességeinek, egész személyiségének fejlesztését helyezzük annak érdekében, hogy a középiskolát követő tanulmányaikhoz, a munkába álláshoz és az önálló életkezdéshez szükséges ismeretek birtokában lépjenek ki az iskola kapuján.

A technikai képzéshez kapcsolódó tehetséggondozásban hangsúlyt fektetünk a sikeres és képességeikhez képest alulteljesítő tanulók tehetséggondozására is. Szakképző iskolai osztályainkban a tehetségazonosítás és tehetséggondozás célja az alulteljesítők körében is megtalálni az elszórtan jelentkező tehetséget, megakadályozni a tehetségesek elkallódását.

A tehetséggondozás eszközei:

- tanórai differenciált tanulás-szervezés, mely igazodik az egyéni képességekhez, a tanulók eltérő ütemű haladási tempójához,
- a munkaközösségek által szervezett helyi szaktárgyi versenyeken való részvétel,
- területi, regionális és országos versenyeken való részvétel biztosítása,
- tanulóink elméleti és gyakorlati versenyekre való felkészítésének és versenyeztetésének anyagi fedezetét költségvetésünkben biztosítjuk,
- a kiemelkedő tanulói teljesítményt, versenyeredményt az iskola oklevelekkel, elismeréssel jutalmazza,
- az újságíráshoz kedvet érző diákok az iskolaújságban megjelentethetik írásait, de lehetőség van itt irodalmi, képzőművészeti alkotásaik közzétételére is,
- fodorászaink munkáiból kiállításokat szervezünk,
- képzőművészeti pályázaton (grafika, festmény, fotó, stb.) indulhatnak tehetséges tanulók pályamunkáikkal,
- érdeklődő tanulóink számára színház-, kiállítás-, és múzeumlátogatást szervezünk,
- sportegyesületekben sportoló tanulóinkat támogatjuk,
- olyan szabadidős programokat szervezünk, melyek motiválják tanulóinkat a további ismeretszerzésre: pl. tanulmányi kirándulás, múzeumlátogatás.

1.6.2 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program

A tanulók különböző okok miatt lehetnek kitéve tanulási kudarcnak:

- egy részük valamilyen beilleszkedési-, tanulási- és magatartási részképesség-zavarral küzd, vagy sajátos nevelési igényű,
- egy részüket a szociokulturális hátrány akadályozza a tanulásban,
- egy részüknél a hiányzás magas aránya okoz gondot.

A tanulási kudarcral küszködő tanulók esetében rendkívül fontos a megfelelő motiváció, hozzáállás kialakítása. Ehhez első lépésként meg kell keresni a tanulást gátló tényezőket. Ezt egyéni beszélgetések segítségével, az osztályfőnök és fejlesztő pedagógusok bevonásával végezzük. Elsajátíttatjuk tanulóinkkal a helyes időbeosztást és különböző célravezető tanulási módszereket. Megértetjük velük az önellenőrzés fontosságát. Tantárgyanként személyre szabott feladatok adásával, folyamatos pozitív megerősítéssel segítjük a tanulókat az eredményes tanuláshoz. E munka sikeresen csak az osztályközösség és valamennyi oktató bevonásával, az egész iskolai testület támogató hozzáállásával lehetséges.

1.6.3 A beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézségekkel küzdők segítése

Iskolánkban eltérő motivációval, különböző képességekkel, más magatartással és eltérő szociális háttérrel bíró tanulók vannak jelen. Különösen fontos, hogy kiderítsük milyen okok állnak viselkedésük hátterében, és ennek megfelelően segítsük őket nehézségeik leküzdésében. Különös figyelmet fordítunk a visszahúzódó, csendes diákokra az egyéni foglalkozások és a csoportos tevékenységek során egyaránt, mert problémáik sokszor rejtve maradnak, éppen visszahúzódó magatartásuk miatt.

Fontos szerepet szánunk a megelőzésnek, melynek alapja a megfelelő iskolai légkör, mely szeretetteljes, vidám és elfogadó. Törekszünk a nyugodt, kiegyensúlyozott, határozott, következetes, kiszámítható nevelői magatartásra. Fontosnak tartjuk a pozitív tulajdonságok, képességek felkutatását, továbbfejlesztését, ezek elismerését, a tanulók sikerélményhez juttatását, a másság elfogadását, a problémákkal való bánás megtanulását.

BTMN-es tanulóink hatékony megsegítése érdekében végzett tevékenységeink:

- A speciális nevelési igényű tanulók időbeni felismerése, vizsgálata, a diagnózisnak és szakértői javaslatnak megfelelő fejlesztési terv készítése.
- Nélkülözhetetlen a diákok pszichoszociális és biológiai környezetének pontos ismerete. Ennek feltérképezése az osztályfőnök és a fejlesztő pedagógus feladata.
- 9. évfolyamon, az év elején tantárgyi felmérésekkel megvizsgáljuk a tanulók felkészültségét, s feltérképezzük, hogy milyen szintű felzárkóztató foglalkozásokkal tudjuk segíteni az arra rászorulókat.
- Egyéni motivációs bázisuk megismerésére építve igyekszünk sikerélményhez juttatni tanulóinkat.
- Felzárkóztató, pótló foglalkoztatások szervezésével, szükség esetén tanulás módszertani, tanulástechnikai segítség nyújtásával biztosítjuk az elmaradt tanulók felzárkózását.
- Tanulmányaikat fejlesztő órákkal (fejlesztő pedagógus foglalkoztatásával) segítjük.

- Igyekszünk olyan pedagógiai légkört kialakítani, amely biztosítja a diákok személyiségének egészséges fejlődését, s eleve megelőzi a magatartási rendellenességek kialakulását.
- Nevelésükben, oktatásukban az egyéni bánásmódot erősítjük.
- Szülői (gondviselő, illetve törvényes képviselő) tájékoztatást tartunk a nevelési problémákról, a devianciák veszélyeiről.
- Segítünk a gyerekeknek megtalálni azokat a szakértő szervezeteket, amelyek segítséget tudnak nyújtani a beilleszkedésben.

1.6.4 Sajátos nevelési igényű tanulók ellátása

A sajátos nevelési igényű tanulók oktatása, nevelése teljes integrációval történik. A tanítási idő teljes részében együtt vannak a többségi tanulókkal.

A sajátos nevelési igényű tanulókat a szakértői és rehabilitációs bizottság által készített szakvélemény alapján fejlesztő csoportokba soroljuk. A fejlesztő foglalkozásokat fejlesztő pedagógusok és logopédus vezeti.

A fejlesztés módjai, módszerei:

- A tananyagot (mennyiségben és nehézségi fokban) a tanuló képességeihez igazodva választjuk meg.
- A memoriterek és szó szerinti definíciók megtanulását, de általában a tanulást is egyidejűleg több csatornás információs közvetítéssel (vizuális, auditív) segítjük.
- Tanulóink egyéni tanórai megsegítést kapnak.
- A helyesírás javítása érdekében használjuk a helyesírási szótárt. Az így előállított szövegek képezhetik alapját az írásbeli házi feladatok és dolgozatok értékelésének.
- A tanuláshoz, valamint a dolgozatíráshoz az átlagosnál hosszabb időt biztosítunk, vagy kevesebb feladatot adunk.
- A fogalmi gondolkodás céljából szógyűjtéseket, szómagyarázatokat alkalmazunk.
- Matematika órán segédeszköz (pl. számegyenes, szorzótábla, számológép, stb.) használata engedélyezett mind gyakorló, mind számon kérő helyzetben.
- A szöveges feladatok értelmezéséhez segítséget adunk.
- A matematika terén egyszerűbb feladatokat végeztetünk. Törekszünk arra, hogy a feladatok többnyire azonos típushoz tartozók legyenek, kevés eltérést mutassanak.
- A feladattípusokat sokszori gyakorlással rögzítjük.
- A felolvasástást mellőzzük a tanítási órán.
- A tanulónak választási lehetőséget adunk, hogy tudásáról írásban vagy szóban kíván számot adni.

1.6.5 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Tanulóink közül többen is szociálisan hátrányos körülmények között élnek. A hátrányokat kiváltó tényezők

- a szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő) egy része munkanélküli, segélyekből, alkalmi munkákból élnek, iskolázottságuk alacsony fokú, munkavállalási esélyeik kicsik,
- a család gazdasági funkciójából hiányzik a tervezés, beosztás,
- a családok ellenőrző funkciója laza, nem következetes,
- a szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő) időnként megnyilvánuló deviáns magatartása a társadalmi beilleszkedést nehezíti, és gyermekeik számára rossz példával szolgál,
- vannak több gyermekes csonka családok.

Fontosnak tartjuk a helyzetfeltárást. A szociális nehézségekkel küzdő vagy ideiglenesen nehéz anyagi helyzetbe került gyermekek felderítése alapvetően az osztályfőnökök feladata. Az év eleji felmérések, a szülői (gondviselő, illetve törvényes képviselő) bejelentések és kérelmek, az oktatók és a védőnő jelzései segítenek feltérképezni a szociális segítségre szorulókat.

Igen fontos ezen kívül a hátránykompenzáció:

- Felvilágosítás nyújtása a szociális juttatások lehetőségeiről a lakhely szerinti polgármesteri hivatalok szociális osztályainak tájékoztatása alapján (rendszeres gyermekvédelmi támogatás, rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, gyermektartásdíj megelőlegezése, otthonteremtési támogatás).
- Természetbeni ellátások (ingyenes tankönyvtámogatás) lehetőségéről való tájékoztatás.
- A szociokulturális hátrányok enyhítése (a szabadidő kulturált eltöltésének biztosítása, tanácsadás, a közösségek életének támogatása, felzárkóztató illetve tehetséggondozó programok szervezése, pályaaorientációs tevékenység, felvilágosító és drogmegelőzési programok szervezése).
- Kapcsolatfelvétel a szakszolgálati intézményekkel, szülőkkel (gondviselő, illetve törvényes képviselő), civil szervezetekkel.
- Drog- és bűnmegelőzési programok szervezése.
- Kollégiumi elhelyezés és ellátás biztosítása.
- Ösztönzés az Erasmus+ projektben való részvételre.
- A tanulási folyamat tervezésében minden tanuló tényleges részvételének biztosítása (csoport, páros, individuális munkaforma). Személyes beszélgetésekkel a problémamegoldó képességek fejlődésének elősegítése.

Valljuk azonban, hogy a diákoknak a legnagyobb segítség a lelkiismeretes pedagógiai munka: célunk, hogy megfelelő feltételeket biztosítsunk egy széles tudásbázis megteremtéséhez, motiváljuk és megtanítsuk tanulóinkat az önálló ismeretszerzés módjaira, illetve arra, hogy az elsajátított új ismereteket alkalmazni is tudják. Ebben a folyamatban az iskola a diákok érdekeit maximálisan figyelembe veszi, és ehhez a szülő (gondviselő, illetve törvényes képviselő) támogatását is igyekszik megszerezni, vele partneri viszonyt kialakítani.

Iskolánk pedagógiai hitvallása, szemlélete értelmében mindent megteszünk azért, hogy legalább a tantárgyi minimum szintre felkészítsük tanulóinkat, amely feltétele annak, hogy sikeres érettségi vizsgát tegyenek. Ezért szükség esetén az oktatók és tanulók külön kérésére lehetőséget biztosítunk a heti maximális időkeretet szem előtt tartva a hiányos ismeretek, készségek pótlására, fejlesztésére, alkalmanként egyéni korrepetálásra.

1.6.6 Tartós gyógykezelés alatt álló tanuló

Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek, tanuló az a gyermek, tanuló, akinek egészségügyi ellátása a járóbetegszakellátásban vagy az általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos véleménye alapján az adott nevelési évben, tanévben a harminchat nevelési napot, tanítási napot várhatóan meghaladja, és emiatt tankötelezettségét iskolába járással nem tudja teljesíteni.

A beteg gyermeknek sem csorbulhat a tanuláshoz való joga, így ezek a diákok sem kerülnek hátrányba, tanulmányaikban nem maradnak le és nem kell évet ismételniük. Intézményünk törekszik arra, és igyekszik megvalósítani azt a célt, hogy a kórházakba kerülő beteg gyerekek idejének értelmet adjon, elviseltesse a kórházi környezetet, a lemaradást és az évismétlést elkerültesse: ebben segít a figyelemelterelő, feszültségoldó, tanítva gyógyító pedagógusi tevékenység. Az iskolánk cél- és feladatrendszerében megfogalmazott értékeket szem előtt tartva végezzük munkánkat, ezen közben tudomásul kell vennünk és el kell fogadnunk, hogy a gyerekek gyógyítása és gyógyulása az elsődleges cél. Pedagógiai munkánkat az egészségügyi intézmények működésének kell alávetnünk.

Munkánknak határt szab a gyerekek állapota, az orvosi beavatkozások gyakorisága, a gyógykezelésekkel együtt járó kellemetlenségek mértéke. A betegség sajátos lelkiállapottal jár együtt. A megszo-
kott környezetből, a családtól való elszakadás traumája, a betegségtudat és az ezzel járó diszkomfort érzés, a fájdalmak elviselése depresszív állapotot eredményezhet, melyet figyelembe kell vennünk, hiszen a gyermek terhelhetősége függ ettől.

1.6.7 Esélyegyenlőséget segítő tevékenység

Figyelembe vesszük az egyenlő bánásmód követelményeit és oktató-nevelő munkánk során érvényesítjük ezeket.

- A felvételi kérelmek elbírálásánál,
- a teljesítmények értékelésénél,
- az oktatáshoz kapcsolódó szolgáltatások biztosításánál és igénybevételénél,
- az intézményi esélyegyenlőségi tervet folyamatosan felülvizsgáljuk és a benne foglaltak megvalósulását ellenőrizzük.

1.7 A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga gyakorlásának rendje

Az iskola tanulói a nevelés-oktatással összefüggő közös tevékenységük megszervezésére, a demokráciára, közéleti felelősségre nevelés érdekében – a házirendben meghatározottak szerint – diákköröket hozhatnak létre, amelyek létrejöttét és működését az oktatói testület segíti.

Az iskolai közösség életét érintő egyes kérdésekben a tanulók a **Diákönkormányzat**on keresztül érvényesíthetik jogait. A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed. A diákönkormányzat munkáját a tanulók által felkért nagykorú személy, elsősorban tanár segíti, aki – a diákönkormányzat megbízása alapján – eljárhat a diákönkormányzat képviselőjében is. A felkért nagykorú személyt diákközségi ülésen kell – hozzájárulásával – megválasztani.

A diákönkormányzat képviseli a diákság érdekeit, szervezi a diákönkormányzat működését, a diákság iskolai életét.

A diákság legfelsőbb döntési fóruma a diákközségi ülés. A diákközségi ülés tagjai minden osztályból 2 fő (az ODB titkár és 1 választott küldött).

1.7.1 A diákönkormányzat és az iskola együttműködése

A diákönkormányzat az iskola szervezete. Munkaprogramja, tevékenysége nem lehet ellentétben az iskola céljaival.

Az oktatói testület egyetértési joga szükséges a diákönkormányzat munkaprogramjával, működésével kapcsolatban.

Az iskola tanulóinak tájékoztató és tájékozódó fóruma a diákközségi ülés, amelyet évenként két alkalommal össze kell hívni. Az évi rendes diákközségi ülés összehívásának idejét a Diákönkormányzat jelöli ki. A diákközségi ülés a rendes közgyűléseken túl rendkívüli esetben is összehívható. Az évi rendes diákközségi ülések összehívását az iskolai diákönkormányzat vezetője kezdeményezi a tanév helyi rendjében meghatározottak szerint. A rendkívüli diákközségi ülés összehívását az iskolai diákönkormányzat vezetője vagy az iskola intézményvezetője kezdeményezheti.

A diákközségi ülés – az iskolai diákönkormányzat döntése alapján – küldöttközségi ülésként is megszervezhető.

A diákközségi ülésen a diákvezetők ismertetik, a közgyűlés pedig elfogadja éves programjukat. Az évi rendes diákközségi üléseken a diákok és az iskola képviselője beszámol az előző diákközségi ülés óta eltelt időszak munkájáról, különös tekintettel a gyermeki jogok, a tanulói jogok helyzetéről és érvényesüléséről, a tanulói köteleességek teljesüléséről.

1.7.2 A diákönkormányzat jogai

A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

Az iskolai diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- a tanulók nagyobb közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- az iskolai sportkör működési rendjének megállapításához,
- a tanórán kívüli tevékenység formáinak meghatározásához,
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- tanulóval szembeni fegyelmi eljárás során,
- az éves munkaterv elfogadása előtt, a tanulókat érintő programokat illetően,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- a házirend elfogadása előtt,
- az adatkezelési szabályzat elkészítésénél, módosításánál,
- az iskolai étkeztetés keretében biztosított ételek minőségéről, az iskola házirendjében szabályozott módon ki kell kérni,
- jogszabályokban meghatározott minden olyan esetben, amikor a tanulóközösségnek egyetértési vagy véleményezési joga van.

1.8 A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, a képzésben résztvevő személy az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolat-tartásának formái

A tanuló törvényes képviselője/szülő, tanuló, oktató, képzésben résztvevő személy és a szakképző intézmény partnerei együttműködésében meghatározóak az emberi kapcsolatok, melyeknek egymás tiszteletén, megbecsülésén kell alapulniuk. Az iskolában elsődleges a tanulók érdeke, mely szoros érzelmi kapcsolaton alapul. A tanuló személyiségének fejlesztése egyrészt a család (szülő, gondviselő, illetve törvényes képviselő), másrészt az iskola (oktató) és a szakképző intézmény partnerének képviselője (tanulófelelős a szakmai gyakorlati helyeken) feladata. Könnyen belátható, hogy ez a személyiségfejlesztő tevékenység akkor lesz eredményes, ha a feladatot végző család, iskola és szakmai gyakorlati hely között összeegyeztetett, összehangolt a feladatvégzés.

Kíváncsún tartjuk, hogy a szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő), mielőtt gyermekük iskolánkba történő jelentkezéséről döntenek, tájékozódjanak oktató-nevelő munkánk koncepciójáról. Megalapozott, céljainkkal összhangban levő, tartós eredményeket csak akkor érhetünk el, ha a szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő) és az iskola oktatóinak együttműködése és kapcsolata kölcsönös bizalomra épül. A gyermek személyiségének harmonikus fejlődését szolgálja, ha a lényeges kérdésekben hasonló hatások érik a családban és az iskolában. Azt szeretnénk, ha tanítványaink a képzési idő végén nemcsak a tantárgyi követelményeknek megfelelni képes, hanem a 21. századi emberi értékkel azonosulni tudó személyiségekké válnának. Ehhez feltétlenül szükséges, hogy az ide kerülő diákok és családjaik elfogadják pedagógiai elveinket, a mindennapokban törekedjenek arra, hogy ennek szellemében éljenek, és betartsák azokat a követelményeket, amelyeket az iskola mindezek érdekében állít. Az iskolai rendezvényeken mindig szívesen látjuk a szülőket (gondviselő, illetve törvényes képviselő), hiszen aktív támogatásukkal, a lebonyolításban való részvételükkel hozzájárulhatnak programjaink sikerességéhez.

A képzésben résztvevő személyeket igyekszünk támogatni, segíteni, hogy rendszerin munka mellett történő intézményi boldogulásukat és tanulmányaikat amennyire tudjuk, megkönnyítsük. Számukra nyújtott képzéseink rendje és a hozzá kapcsolódó értékelési szabályok egyaránt úgy lettek kialakítva, hogy az támogassa a képzésben résztvevő személyek tanulmányi céljait.

1.8.1 Kapcsolat a törvényes képviselővel (szülő/gondviselő)

Alapvető értéknek tartjuk a törvényes képviselővel (szülő/gondviselő) való harmonikus, jó kapcsolat kialakítását, ápolását. Ezért:

- folyamatosan tájékoztatjuk őket az iskola nevelési céljairól, feladatairól, az alkalmazott módszerekről,
- mindezekről igyekszünk megismerni a véleményüket,
- alkalmat biztosítunk arra, hogy az iskolai közélet tevékeny résztvevői, közreműködői és segítői legyenek.

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják a törvényes képviselőket (szülő/gondviselő).

Jogaik érvényesítése, kötelességük teljesítése érdekében, az intézmény működését, munkáját érintő kérdésekben véleményezési, javaslattevő joggal rendelkező szülői szervezetet (közösséget) hozhatnak létre. Iskolánk Szülői Szervezetébe minden osztályból tagot delegálnak a szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő), hogy az iskolában folyó oktató-nevelő munkát még hatékonyabbá tegyék.

A szülői szervezet a jogainak megsértése esetén tizenöt napon belül a fenntartóhoz jogszabálysértésre hivatkozással fellebbezést nyújthat be.

Az iskola és szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő) közti tartalmas és érdemi munkakapcsolat kialakulásához figyelembe kell vennünk a szülőknek (gondviselő, illetve törvényes képviselő) a köznevelési törvény által rögzített kötelességeit és jogait, hiszen a törvénymódosítás a korábban hatályos rendelkezéshez képest egyértelművé és pontosabbá teszi, milyen kötelezettségek terhelik, és milyen jogok illetik meg a szülőt (gondviselő, illetve törvényes képviselő). Ezek ismerete és betartása elengedhetetlen az eredményes együttműködéshez.

A szülői szervezetet véleményezési jog illeti meg:

- az iskolai munkaterv elkészítésénél,
- az adatkezelési szabályzat elkészítésénél, módosításánál,
- a fenntartó a köznevelési intézmény megszüntetésével, átszervezésével, feladatának megváltoztatásával, nevének megállapításával, vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt,
- az SZMSZ elfogadásakor az iskolai szülői szervezet, közösség véleményét kell beszerezni,
- a fakultatív hit- és vallásoktatás idejének és helyének meghatározásához be kell szerezni az iskolai szülői szervezet, közösség és az iskolai diákönkormányzat véleményét.

A szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő) kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban, egyénileg vagy választott képviselőik útján közölhetik az iskola vezetésével, oktatói testületével, a szülői szervezettel.

Az intézmény a szülőknek (gondviselő, illetve törvényes képviselő) a tanév során rendszeres szóbeli tájékoztatást tart. A szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő) csoportos tájékoztatásának módját a szülői értekezletek képezik, az egyéni tájékoztatás a fogadóórákon történik.

Az osztály szülői közössége számára iskolánk tanévenként három alkalommal, a munkatervben rögzített időpontban, rendszeres szülői értekezletet tart az osztályfőnökök vezetésével.

- Az osztályfőnökök minden évben az első szülői értekezleten tájékoztatják a gondviselőket a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint a Házirend őket érintő témáiról.
- Egy tanévben háromszor (szeptemberben, januárban és áprilisban) tartunk az osztályfőnökök vezetésével szülői értekezletet.
- Ekkor esik szó a gyerekekkel kapcsolatos gondokról, örömeikről, az őket ért hatásokról, a diákok tanulmányi munkájáról, az iskolai élettel kapcsolatos tudnivalókról. Az osztályfőnökök megbeszélik a szülőkkel (gondviselő, illetve törvényes képviselő) a gyermekük korosztályát

és a közösséget konkrétan érintő nevelési feladatokat, nehézségeket, s ha arra igény van, akkor közös nevelési stratégiát alakítanak ki. A szülői értekezlet egyben jó alkalom lehet a szülőknek (gondviselő, illetve törvényes képviselő) arra, hogy egymást is megismerjék.

Rendkívüli szülői értekezletet hívhat össze az intézményvezető az osztályfőnök és a szülői szervezet képviselője a tanulóközösségekben felmerülő problémák megoldására.

Az intézmény oktatói a szülői fogadóórákon tájékoztatást adnak a tanulókról a szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő) számára. Iskolánk tanévenként kettő, a munkatervben rögzített időpontokban, rendes szülői fogadóórát tart.

A tanulmányaiban jelentősen visszaeső tanuló szülőjét (gondviselő, illetve törvényes képviselő) az osztályfőnök írásban is behívja az intézményi fogadóórára. Ha a gondviselő a munkatervi fogadóórán kívül is találkozni szeretne gyermeke oktatójával, telefonon vagy írásban időpontot kell egyeztetnie az érintett oktatóval.

Elektronikus naplóban, az e-ellenőrző segítségével tájékoztatjuk a szülőket (gondviselő, illetve törvényes képviselő) az intézményi élet kiemelkedő eseményeiről és az aktuális információkról is.

Fontosnak tartjuk a fenti kapcsolattartási formák megtartását és egyre tartalmasabbá tételét. Különösen vonatkozik ez az SNI-s és BTMN-es diákjaink szüleire, akikkel együttműködve a nevelési tanácsadónak, illetve az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményének megfelelő fejlesztést biztosítunk. Hiszünk abban, hogy a szülőkkel (gondviselő, illetve törvényes képviselő) való folyamatos kapcsolattartás hozzájárul az egyénre szabott fejlesztés sikeréhez. Szükség esetén a szülőkkel (gondviselő, illetve törvényes képviselő) egyetértésben kezdeményezzük a vizsgálatokat, felülvizsgálatokat – ezek időről időre segítik fejlesztő munkánk értékelését, újragondolását.

Előzetes időpont egyeztetést követően a szülőknek (gondviselő, illetve törvényes képviselő) lehetőségük van a fejlesztést irányító gyógypedagógussal való személyes kapcsolatfelvételre, együttműködésre.

1.8.2 Kapcsolat a tanulókkal

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkatervről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják.

Az iskola igazgatója

- évente egyszer a diákközgyűlésen,
- évente két alkalommal a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,

A diákönkormányzat vezetője

- negyedévente egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
- folyamatosan a diákönkormányzat faliújságján keresztül,

Az osztályfőnökök

- folyamatosan az osztályfőnöki órákon.

A tanulók és az oktatók együttműködésére szolgáló fórumok:

- tanórán kívüli foglalkozások,
- tanítási időn kívüli programok,
- szakmai kirándulások,
- közös kulturális tevékenységek (ünnepélyek, egyéb rendezvények),
- különböző képviseleti fórumok, diákönkormányzat.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, a nevelőkkel, az oktatói testülettel.

A tanuló iskolával kapcsolatos hivatalos ügyeit a kijelölt időpontokban az iskolatitkár intézi. Olyan ügyekben, melyek az iskola vezetésének hatáskörébe tartoznak, előzetes – telefonon vagy személyesen történő – bejelentkezésre van szükség.

A tanuló ügyintézésének fórumai és sorrendje: 1. illetékes oktató, 2. osztályfőnök, 3. iskolatitkár, 4. igazgatóhelyettes, 5. igazgató.

1.8.3 Külső kapcsolataink

Legjelentősebb partnereinken, azaz a diákokon és szüleiken kívül fontos megemlíteni külső kapcsolatainkat is. Ezek a gyakorlati képzőhelyek, a pedagógiai szakszolgálatok, az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottságok tagjai, pedagógiai, szakmai intézetek, szervezetek (pl. Oktatási Hivatal), baptista iskolák valamint felsőoktatási intézmények és azok munkatársai.

A szakmai gyakorlatok során tanulóinknak lehetőségük van arra, hogy Budapest és vonzáskörzetének elismert turisztikai, vendéglátó és szépművészeti szolgáltatóinál szerezzenek munkatapasztalatot.

A közismereti tárgyat oktatók szakmai jellegű programokkal színesítik a tananyag elsajátítását.

Minden tanévben a tanév rendjében meghatározott pályaorientációs napra meghívjuk külső szakmai partnereinket, akik a tanulóinknak az adott szakma legújabb trendjeiről tartanak előadásokat, és felvázolják a kötelező nyári szakmai gyakorlat lebonyolításának lehetséges formáit.

Az intézmény vezetése évente egy alkalommal szakmai kerekasztal beszélgetést szervez a külső szakmai partnerek vezetői részére, amely főleg a következő tanév előkészítésének megalapozását szolgálja.

Nemzetközi szakmai kapcsolataink folyamatos fenntartását és bővülését biztosítja a CHASE-szervezet, amelynek intézményünk 1999 óta tagja. Az 1989-ben alakult (több évtizedes múltra visszatekintő) CHASE az európai vendéglátó-idegenforgalmi iskolákat, képzőket fogja össze egy hálózatba. Partnerintézményeink a következő országokban találhatóak: Németország, Finnország, Franciaország, Svédország, Olaszország, Anglia, Skócia, Észak-Írország, Belgium, Spanyolország, Szlovénia, Izland, Törökország, Hollandia.

Az intézmény a minőségirányítási rendszerében meghatározott partneri kör véleményét rendszeresen méri és értékeli. A partneri mérések eredményeit az intézményi önértékelés, a tervezés és a fejlesztések során felhasználja. A duális képzőhelyek az intézmény minőségirányítási rendszerének kiemelt partnerei.

1.9 Tanulmányok alatti vizsga szabályai, értékelés szabályai, valamint a szóbeli felvételi vizsga követelményei

1.9.1 Általános alapelvek

A tanulmányok alatti vizsgák célja azon tanulók osztályzatainak megállapítása, akiknek félévi vagy év végi osztályzatait évközi teljesítményük és érdemjegyeik alapján nem lehetett meghatározni, vagy akik a szakmai programban meghatározottaknál rövidebb idő alatt (tanév összevonással) szeretnék a követelményeket teljesíteni.

Az oktató a tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti.

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján kell megállapítani.

A tanulmányok alatti vizsga végső érdemjegyének kialakításakor az írásbeli dolgozat eredménye kétharmados, a szóbeli felelet egyharmados súllyal kerül beszámításra.

A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni. Az érdemjegy és az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyelmezési eszköz.

Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét (gondviselő, illetve törvényes képviselő) rendszeresen értesíteni kell. A tájékoztatás a Kréta rendszeren keresztül folyamatos.

Az iskola az osztályzatról a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét (gondviselő, illetve törvényes képviselő) félévkor értesítő, év végén bizonyítvány útján értesíti.

A félévi és az év végi bukás fennálló lehetőségéről a szülőt (gondviselő, illetve törvényes képviselő), tanulót az iskolatitkárságon keresztül és az elektronikus napló ellenőrző felületén az osztályfőnök tájékoztatja.

A vizsgák szabályai vonatkoznak az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki vizsgára jelentkezik,
- akit az oktatói testület határozatával vizsgára utasít,
- kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira, akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő,
- a vendégtanulói jogviszony keretében vizsgaköteles tanulókra.

Jelen szabályzat az iskolánk által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozó vizsgákra
- különbözeti vizsgákra
- javító vagy pótló vizsgákra
- beszámoltató vizsgákra vonatkozik.

A tanulmányok alatti vizsgán a kiemelt figyelmet igénylő tanulók számára a vizsga során biztosítjuk mindazon mentességeket, kedvezményeket, amelyeket az érvényes szakértői vélemény javasol.

1.9.2 Általános vizsgaszervezési követelmények

A vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni.

A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.

A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.

Az írásbeli osztályozó és különbözeti vizsga időtartama tantárgyanként és évfolyamonként 60 perc.

Egy napon legfeljebb három írásbeli és szóbeli vizsgát lehet tenni.

A vizsgák között legalább tíz perc pihenőidőt kell biztosítani.

A tanteremben minden padban csak egy diák ülhet.

A feladatlapot az iskola pecsétjével kell ellátni, fel kell tüntetni a tantárgy megnevezését, a tanuló nevét, a használható segédeszközöket valamint a vizsga dátumát. A vizsgán használható segédeszközöket az oktató tájékoztatása alapján a tanuló hozza magával.

Ha a vizsgázó az írásbeli vizsgán szabálytalanságot követ el, a felügyelő oktató e tényt jegyzőkönyvben rögzíti, felvezeti a feladatlapra és jelenti az igazgatónak.

Tanulmányok alatti vizsgát legalább kétféle vizsgabizottság előtt kell tenni. Amennyiben a nevelési-oktatási intézményben foglalkoztatottak végzettsége, szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan oktatót kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a területileg illetékes kormányhivatal bízza meg. A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnöke felel a vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért.

Kérdező oktató csak az lehet, aki a vizsga tárgya szerinti tantárgyat taníthatja.

A vizsgabizottság munkáját és magát a vizsgát az iskola igazgatója készíti elő.

A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizenhét óráig tarthat.

A tanulónak az általa kihúzott tétel kidolgozására min. 20 perc áll rendelkezésére (kivéve az idegen nyelvet, ahol nincs felkészülési idő). A feleletek maximális időtartama 15 perc.

A vizsgateremben egyidejűleg legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.

Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagában teljes tájékoztatlanságot árul el, azaz feleletének értékelése nem éri el az elégséges szintet, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vele. Ez esetben a szóbeli minősítése maximum közepes osztályzatú lehet.

Ha a szóbelin a vizsgázó szabálytalanságot követ el, az elnök figyelmezteti, jegyzőkönyvet készít, és a vizsgabizottság dönt a szóbeli eredményéről. Szabálytalanság esetén a vizsgabizottság elnöke értesíti az igazgatót, aki a törvények alapján meghozza döntését.

1.9.3 Osztályozóvizsga

Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen meghaladja

- a kétszázötven tanítási órát,
- az elméleti tanítási órák húsz százalékát,
- egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát,
- és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha az oktatói testület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen. Az oktatói testület az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett az értesítési kötelezettségének. Ha a tanuló teljesítménye a tanítási év végén nem minősíthető, tanulmányait évfolyamismétléssel folytathatja. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem volt minősíthető, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie.

A felsőbb évfolyamba lépéshez szükséges osztályzatai megállapításához vagy adott tantárgyból az osztályzat megszerzéséhez a tanulónak osztályozóvizsgát kell tennie, akkor is, ha

- külföldi tartózkodás, egyéni tanulói munkarend, illetve egyéb ok miatt az igazgató engedélyezte számára az osztályozóvizsga letételét,
- felmentették a kötelező foglalkozásokon való részvétel alól, de osztályozóvizsga letételére kötelezték,
- előrehozott érettségire kíván jelentkezni, de még nem teljesítette az adott tantárgy tanulmányi vizsgakövetelményeit, tehát nem szerezte meg a helyi tantervben előírt osztályzatokat,
- tanulmányi idejének megrövidítését engedélyezték (egy vagy több tantárgyból, illetve valamennyi tantárgyból).

Egy osztályozóvizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. Az osztályozóvizsga szóbeli és/vagy írásbeli és szükség esetén gyakorlati részből áll. Osztályozóvizsgát két fős bizottság előtt lehet tenni, ahol a bizottság tagjait az iskola igazgatója jelöli ki. Az osztályozóvizsga csak a tanuló kérésére nyilvános. Az osztályozóvizsgán a végső érdemjegy kialakításakor az írásbeli dolgozat eredménye kétharmados, a szóbeli felelet egyharmados súllyal kerül be számításra.

Osztályozóvizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet, intézményünkben két alkalommal, a félévi és év végi jegyek lezárását megelőző időszakban szervezzük meg azokat. Sikertelen osztályozó vizsga esetén a tanuló javítóvizsgát tehet.

1.9.3.1 Előrehozott idegen nyelvű érettségi vizsgához kapcsolódó osztályozóvizsga speciális szabályai

A tanulóknak adott tanév november 30-ig kérelem formájában jeleznie kell az előrehozott érettségire történő jelentkezési szándékát, amelyet a tanító szaktanár véleményez a felkészülés szintjét illetően.

Az osztályozóvizsga időtartama írásbeli vizsgarész esetében 90 perc.

A következő osztályozást alkalmazzuk osztályozóvizsgák esetében:

100-91 %	5 (jeles)
84-90%	4 (jó)
77-83 %	3 (közepes)
70-76 %	2 (elégséges)
1-69 %	1 (elégtelen)

1.9.4 Különbözeti vizsga

A felsőbb évfolyamba lépéshez szükséges osztályzatai megállapításához vagy adott tantárgyból az osztályzat megszerzéséhez a tanulónak különbözeti vizsgát kell tennie, ha más iskolából lépett át, és az előzőekben nem tanult tantárgyakból különbözeti vizsga letételére kötelezték.

Különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja.

A különbözeti vizsga tantárgyainak, tartalmának meghatározása során az intézmény vezetője mindig egyedileg hoz határozatot a jelentkező tanuló ügyében. A határozatban kerül rögzítésre az is, hogy a tanuló a különbözeti vizsgáit milyen határidővel köteles teljesíteni.

1.9.5 Pótló vizsga

Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására.

Az igazgató hozzájárulhat ahhoz, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen, ha ennek feltételei megte-remthetők.

A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

1.9.6 Javítóvizsga

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha

- a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,

- az osztályozóvizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül távozik.

A tanuló javítóvizsgát az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet. Szakmai gyakorlatból akkor lehet javítóvizsgát tenni, ha a gyakorlati képzés szervezője azt engedélyezte.

A tanuló - kiskorú tanuló esetén a szülője (gondviselő, illetve törvényes képviselő) - a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy amennyiben bármely tantárgyból javítóvizsgára utasították, akkor azt független vizsgabizottság előtt tehesse le. Az iskola a kérelmet nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak.

1.9.7 Beszámoltató vizsga

Az Erasmus+ programban részt vevő tanulók kiutazásuk előtt összes tantárgyuk 50%-ból kötelesek beszámoltató vizsgát tenni. Az oktatói testület döntése alapján a programban résztvevő tanulók Testnevelés és sport tantárgyból mentesülnek az értékelés alól.

Hazaérkezést követően a tanulók tantárgyaik fennmaradó 50%-ból a hazaérkezésüket követő hónapban kötelesek beszámoltató vizsgát tenni. Ha a szorgalmi időszak végéig évfázó osztályzattal nem lennének értékelhetők, akkor kötelesek osztályozóvizsgát tenni.

1.9.8 Ágazati alapvizsga

Az ágazati alapvizsga annak mérésére irányul, hogy a tanuló a szakképző iskolában az első, technikumban az első és második évfolyamon elsajátította-e az adott ágazathoz tartozó területek ismeretét.

Az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát.

Az ágazati alapvizsga az adott ágazatba tartozó valamennyi szakma tekintetében azonos szakmai tartalmát a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg.

Az ágazati alapvizsga teljesítését az év végén adott bizonyítványba kell bejegyezni. Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságot igazol.

1.9.9 Szakmai vizsga

1.9.9.1 Szakmai vizsga kifutó képzések esetében

A szakképző iskolában az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott szakképesítések megszerzésére szervezett szakmai vizsga állami vizsga. A szakközépiskola és szakgimnázium tanulója a szakképzés utolsó évfolyama követelményeinek teljesítése után tehet szakmai vizsgát.

Az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményei meghatározásáról és kiadásáról, a szakmai vizsga megszervezéséről, a szakképesítést tanúsító bizonyítványok kiadásáról a szakképzésre vonatkozó jogszabályok rendelkeznek.

1.9.9.2 Szakmai vizsga a 2020/21-es tanévtől induló képzések esetében

A szakmai vizsga állami vizsga, amely a szakirányú oktatás során megtanult, a képzési és kimeneti követelményekben az adott szakmára speciálisan előírt szakmai ismeretek elsajátítását országosan egységes eljárás keretében méri.

1.9.10 Helyi szakaszvizsga és nyelvi mérés

Iskolánk valamennyi gimnáziumi és nyelvi előkészítő gimnáziumi tanulója számára kötelező a helyi szakaszvizsga letétele. A szakaszvizsga célja az, hogy a tanuló az érettségi vizsgához hasonló vizsgahelyzetben adjon számot arról, milyen mértékben sajátította el a helyi tantervben a továbbhaladás feltételeként megfogalmazott kompetenciákat. A felkészülés során a tanuló az érettségi előtt rendszerezze tudását és ismételje át a tanultakat. A vizsgák alól az Erasmus+ mobilitási programban részt vevő tanulók abban a tanévben mentesülnek, amelyben 5 hónapos külföldi szakmai gyakorlaton vesznek részt.

A nyelvi előkészítő osztályok az első évfolyamon – tekintettel a kiemelt óraszámra – I. és II. idegen nyelvből szintén számot adnak a tantervi követelmények elsajátításáról írásbeli, és szóbeli formában. Nyelvi mérés időszaka minden évben az aktuális tanév munkarendjében kerül rögzítésre, de általában május utolsó, június első tanítási hete.

A szakaszvizsgán és a nyelvi mérésen elért teljesítmény „szakaszvizsga érdemjegy”-ként, illetve „nyelvi mérés érdemjegy”-ként kerül be a naplóba és az év végi osztályzatba 50% súllyal – egész számként, tizedes jegyek nélkül – számít bele. Az év végi érdemjegy megállapításánál az évközben szerzett jegyek átlaga, amelyet két tizedes pontosságig kell kerekíteni, 50% súllyal számítandó.

A helyi szakaszvizsga szóbeli formában történik magyar nyelv és irodalom, illetve történelem tantárgyakból. A szakaszvizsga II. évfolyamon zajlik. Pontos ideje az aktuális tanév munkarendjében kerül rögzítésre, a szakaszvizsga jellemző ideje március hónap.

A szakaszvizsga eredménye 400,00 %-os súlyozással számít bele a tanuló évvégi osztályzatába.

A helyi szakaszvizsga és nyelvi mérés tematikáját minden tanév október 15–30. között ismertetni kell a tanulókkal. Ettől eltérő időpontot csak az iskola igazgatója határozhat meg az oktatói testület

véleményezési jogának figyelembe vétele mellett. A munkaközösségek által elfogadott végleges írásbeli témakörök és szóbeli tételek minden tanév második félévének kezdetéig kerülnek kihirdetésre az iskola honlapján.

A tanulóknak kötelező vizsgát tenni az alábbiak szerint:

Nyelvi előkészítő gimnáziumi osztályok – nyelvi mérés

- a 9.NY évfolyam végén
 - I. idegen nyelv
 - II. idegen nyelv

írásbeli
írásbeli

szóbeli
szóbeli

Gimnáziumi osztályok esetén - szakaszvizsga

- a II. évfolyam során:
 - magyar nyelv és irodalomból
 - történelem

szóbeli
szóbeli

A helyi szakaszvizsga és nyelvi mérés egyéb szabályozási paraméterei a Helyi szakaszvizsga és nyelvi mérési szabályzatban szerepelnek.

1.9.11 Érettségi vizsga

Az érettségi vizsga állami vizsga, amelyet országosan egységes vizsgakövetelmények szerint kell megtartani.

Az érettségi vizsga részletes vizsgakövetelményeit az oktatásért felelős miniszter az iskolák által kötelezően alkalmazandó hivatalos kiadványként az általa vezetett minisztérium honlapján teszi közzé.

Az érettségi bizonyítvány érettségi végzettséget tanúsít, és jogszabályban meghatározottak szerint felsőoktatási intézménybe való felvételre, szakképzésbe való bekapcsolódásra, valamint munkakör betöltésére, tevékenység folytatására jogosít.

Az érettségi vizsga megszervezésére és lebonyolítására az érettségi vizsgáról szóló kormányrendeletet kell alkalmazni.

1.9.11.1 Előrehozott érettségi vizsga

Előrehozott érettségi vizsga – a szakmai vizsga kivételével – legfeljebb három, az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyból a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony fennállása alatt, a szakképző intézmény szakmai programjában a jelentkező számára az adott vizsgatárgyra vonatkozóan meghatározott követelmények teljesítését követően, a gimnáziumi és a technikumi tanulmányok teljes befejezését megelőző első vagy második tanév október-novemberi és május-júniusi vizsgaidőszakában is lehetető.

A gimnáziumi képzés esetében a 10. évfolyamon idegen nyelv tantárgyból tehet előrehozott érettségi vizsgát a tanuló, abban az esetben, ha sikeresen teljesítette a 10., 11. és 12. tanév anyagából az osztályozó vizsgákat. 11. évfolyamon idegen nyelv és digitális kultúra tantárgyak esetében a 11. és 12. évfolyam anyagából tett osztályozóvizsgákat követően, minden olyan egyéb tantárgyból tehet előrehozott érettségi vizsgát, amelyből az előző tanév során befejezte a tanulmányait. Technikumi képzésben résztvevő tanuló a 11. évfolyamon tehet idegen nyelvből előrehozott érettségi vizsgát, szintén sikeres 11. és 12. évfolyam tananyagából szervezett osztályozóvizsgákat követően.

Technikumi képzés esetében a szakmai program és a helyi tanterv alapján az intézmény a közismereti tantárgyak oktatását a 12. évfolyam végéig lezárja, így az alábbi tantárgyakból osztályozó vizsga letétele nélkül a tanuló előrehozott érettségi vizsgát tehet: magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv.

Az előrehozott idegen nyelvű érettségi vizsgához kapcsolódó osztályozóvizsga speciális szabályait jelen dokumentum külön szabályozza.

Sikeresen tett előrehozott érettségi esetében az adott tantárgy(ak)ból a tanuló kérvényt nyújthat be az intézmény igazgatójának, amelyben felmentést kérhet a teljesített tantárgy(ak) óralátogatása és értékelése alól. Amennyiben a tanuló valamely tantárgy(ak)ból sikeres előrehozott érettségi vizsgát tett, de a tanévet évfolyamismétléssel zárta, a fent leírtak szerint szintén kérvényezheti a tantárgyi mentességet.

1.9.11.2 Érettségi vizsga technikumi képzés esetében

Az érettségi vizsgán a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyakból ad számot tudásáról azzal, hogy az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya helyett szakmai vizsgát kell tenni. A technikumban folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan letett szakmai vizsga a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy adott vizsgatárgyból letett emelt szintű érettségi vizsgájának felel meg. Az érettségi vizsgáról valamennyi érettségi vizsgatárgy és a szakmai vizsga sikeres letételét követően lehet bizonyítványt kiállítani.

Az, aki a szakképző iskolában folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan szakmát szerzett és annak megszerzését követően kíván érettségi vizsgát tenni, mentesül az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya alól.

Az érettségi vizsgán az érettségi vizsga kötelező vizsgatárgyai helyett a sajátos nevelési igényű tanuló – jogszabályban meghatározottak szerint – másik tantárgyat választhat.

Az érettségi vizsga megszervezésére és lebonyolítására az Nkt.-t kell alkalmazni.

1.9.12 Tanév közbeni gyakorlati vizsgák, szintmérés és annak értékelése

A tanulók gyakorlati tudásának időszakos nyomon követése érdekében a Szakmai Programban meghatározottak szerint köztes vizsgákat szervezünk. Fodrász képzés esetén a szakoktatók félévente (féléven belül több alkalomra bontva) időszakos projektvizsgákat szerveznek a tanulók számára. A képzési és kimeneti követelményekkel összhangban ezen vizsgák értékelése az alábbiak szerint alakul:

A félév során a szakoktató által előírt összes vizsgarészt teljesíteni szükséges. Amennyiben bármelyik vizsgarész értékelése nem eredményes, nem éri el az elégséges szintet, abban az esetben első félév esetén a félévi, második félév esetén az év végi jegy is elégtelen, tantárgyi átlagtól függetlenül. A félévben értékelendő vizsgarészek eredménye nem súlyozott.

1.9.13 Portfólió

A szakmai képzések során előírt portfóliók leadásával kapcsolatban - mind tartalmi, mind formai tekintetben- tanév elején a Classroomba feltöltött dokumentumban leírtak a mérvadók. A leírtaktól való eltérés következményeit szintén a dokumentum tartalmazza."

1.9.14 Mikrotanúsítványok

A Szkt. 12. § (3b) pontja értelmében a szakmai oktatáshoz kapcsolódóan a tanuló vagy képzésben részt vevő személy kérelmére a szakképző intézmény a tanulási eredmény igazolására szolgáló, tárgy-leírást (tematikát) is tartalmazó mikrotanúsítványt állít ki a tanulmányi rendszeréből.

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdés 1. pontja a következő i) alponttal egészül ki:

A szakképző intézmény szakmai programja meghatározza a szakképző intézmény nevelési programját, ennek keretén belül)

„i) kizárólag mikrotanúsítvány megszerzésére létesített felnőttképzési jogviszony esetén a mikrotanúsítvány kiadásának szakmai előképzettségre vonatkozó feltételét,

Az intézményben kizárólag mikrotanúsítvány megszerzésére létesített felnőttképzést nem folytatunk, ezért a szakmai programban történő szabályozás az intézményben nem releváns.

A későbbiekben a felnőttképzés működési kereteit szabályozó belső dokumentum alapján kerül meghatározásra a tanulmányi rendszerből kiállítható mikrotanúsítványok egységes koordinációja.

1.10 A felvétel és az átvétel helyi szabályai

Általános felvételi eljárás keretében: a központilag kiadott jelentkezési lapon jelentkezhet a tanuló. Egy jelentkezési lapon az iskola több tagozata is megjelölhető.

1.10.1 Tanulók felvétele gimnáziumi tanulmányi területre

Iskolánkban a gimnáziumi osztályokba a felvételi rangsort:

- a jelentkezők általános iskolai osztályzatai,
- a központi írásbeli felvételi pontszámai
- és az iskolai szóbeli meghallgatáson szerzett pontszámok alapján állapítjuk meg.

Az SNI-s tanulók jelentkezését a gimnáziumi képzésre nem fogadjuk.

A felvételi során a jelentkezők maximum 200 pontot szerezhhetnek az alábbiak szerint:

- | | |
|---|----------|
| • hozott pontokból: | 50 pont |
| • központi írásbeli (magyar nyelv és matematika) alapján: | 100 pont |
| • szóbeli meghallgatás alapján: | 50 pont |

A hozott pontok számítása az általános iskolai magyar nyelv, irodalom, idegen nyelv, történelem és matematika osztályzatok alapján történik, a 7. év végi és a 8. félévi jegyek figyelembe vételével. A jegyek összeadásával maximum 50 pont érhető el.

A központi írásbeli javítása, pontozása a felvételi dolgozatok értékelését meghatározó javítási útmutató alapján történik. Az írásbeli alapján maximum 100 pont szerezhető.

A szóbeli meghallgatás célja a jelentkező érdeklődésének, motiváltságának megismerése, a korosztálynak megfelelő alapszintű általános ismeretek megismerése. A meghallgatáson tantárgyi tudást nem vizsgálunk! A szóbeli meghallgatáson 50 pont szerezhető. A pontozáskor a következő szempontokat vesszük figyelembe:

- bemutatkozás/kommunikáció (10 pont),
- általános intelligencia (10 pont),
- számolási készség (10 pont),
- általános benyomás (10 pont),
- a jelentkező választott szakterülettel kapcsolatos jártassága (10 pont).

1.10.2 Tanulók felvétele technikumi tanulmányi területre

Iskolánkban a technikumi osztályokba a felvételi rangsort:

- a jelentkezők általános iskolai osztályzatai,
- a központi írásbeli felvételi pontszámai
- és az iskolai szóbeli meghallgatáson szerzett pontszámok alapján állapítjuk meg.

Az SNI és BTMN jelentkezőket nem mentesítjük az írásbeli felvételi vizsga alól! Az érintett diákok a szakértői véleményükben foglalt kedvezményekkel – úgymint időhosszabbítás, a megszokott segéd-eszközök használata, valamint a vizsga meghatározott részeinek értékelése alóli mentesítés – természetesen élhetnek az írásbeli vizsga során. E kedvezmények igénybe vétele nem automatikus, azaz a jelentkezőnek iskolánkba írásos kérelmet kell benyújtania, amelyben a csatolt szakértői véleményre hivatkozva kérheti speciális körülményeinek figyelembe vételét az írásbeli vizsga során. A hozott pontok összegzése során az SNI és BTMN tanulók számára legkedvezőbb számítási módot alkalmazzuk, azaz a kiesők helyett azokat a közismereti tárgyakat vesszük figyelembe, amelyekből a legjobb osztályzatokat szerezte.

A felvételi során a jelentkezők maximum 200 pontot szerezhhetnek az alábbiak szerint:

- | | |
|---|----------|
| • hozott pontokból: | 50 pont |
| • központi írásbeli (magyar nyelv és matematika) alapján: | 100 pont |
| • szóbeli meghallgatás alapján: | 50 pont |

A hozott pontok számítása az általános iskolai magyar nyelv, irodalom, idegen nyelv, történelem és matematika osztályzatok alapján történik, a 7. év végi és a 8. félévi jegyek figyelembe vételével. A jegyek összeadásával maximum 50 pont érhető el.

A központi írásbeli javítása, pontozása a felvételi dolgozatok értékelését meghatározó javítási útmutató alapján történik. Az írásbeli alapján maximum 100 pont szerezhető.

A szóbeli meghallgatás célja a jelentkező érdeklődésének, motiváltságának megismerése, a korosztálynak megfelelő alapszintű általános ismeretek megismerése. A meghallgatáson tantárgyi tudást nem vizsgálunk! A szóbeli meghallgatáson 50 pont szerezhető. A pontozáskor a következő szempontokat vesszük figyelembe:

- bemutatkozás/kommunikáció (10 pont),
- általános intelligencia (10 pont),
- számolási készség (10 pont),
- általános benyomás (10 pont),
- a jelentkező választott szakterülettel kapcsolatos jártassága (10 pont).

1.10.3 Tanulók felvétele szakképző iskolai tanulmányi területre

Iskolánkban a szakképző iskolai osztályokba a felvételi rangsort a jelentkezők általános iskolai osztályzatai alapján állapítjuk meg. Az általános iskolai osztályzatok alapján maximum 100 pont szerezhető.

A hozott pontok számítása az általános iskolai magyar nyelv, irodalom, idegen nyelv, történelem és matematika osztályzatok alapján történik, az 5-7. év végi és a 8. félévi jegyek figyelembe vételével.

Szakképző iskolai képzéseinkre kizárólag az egészségügyi és pályaalakmassági követelményeknek megfelelő jelentkezők nyerhetnek felvételt. Az egészségügyi és a pályaalakmassági vizsgálaton „alkalmas” és „nem alkalmas” minősítés adható. A pályaalakmassági beszélgetésen a képzés gyakorlati oktatói vesznek részt.

Az iskola igazgatója a fentiekben leírtak alapján felvételi rangsort készít. Az oktatói testület véleményének kikérése után meghatározza a felvételre javasolt és az elutasított tanulók névsorát. Az iskola határozatban értesíti a tanulókat és az általános iskolát a felvételtől vagy az elutasításról.

1.10.4 Felnőtt szakmai oktatás és felnőttképzés

Iskolai rendszerben szakmai oktatás folyik, amely sikeres szakmai vizsga esetén technikumban és szakképző iskolában is államilag elismert középfokú végzettséget és szakképzettséget ad. A Szakmajegyzéken szereplő szakmák elsajátítására kizárólag szakmai oktatás keretében van lehetőség.

A képzési struktúra másik halmazát a szakképző intézmények vagy a felnőttképzési tevékenység folytatására engedéllyel rendelkező felnőttképző által is megszervezhető szakmai képzés keretében megszerezhető szakképesítések alkotják. A szakmai képzések, szakképesítések listája nem kerül jogszabályban kiadásra.

A szakmai képzés eredményes elvégzéséről a képzésben résztvevő tanúsítványt szerez, amely előfeltétele a képzőtől független, akkreditált Szakképzési vizsgaközpontban teljesíthető képesítő vizsgának. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.

2020. január 1-én lépett hatályba a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Szkt.). Az Szkt. 8. § (1) bekezdése határozza meg a szakképzés rendszerét, amely alapszakmából – és annak képzési és kimeneti követelményeiben meghatározott egyes kompetenciákhoz kötötten – részsakmából, valamint szakmai képzésből áll. Az Szkt. 9. § (2) bekezdése alapján a részsakmára felkészítő szakmai oktatás és a szakképesítésre felkészítő szakmai képzés a felnőttképzési tevékenység folytatására engedéllyel rendelkező felnőttképző által is folytatható. Szintén ez a törvény rendezi a VIII. Fejezetében a tanulói jogviszony és a felnőttképzési jogviszony közös szabályait. Kimondja továbbá (110. § (1) bekezdés b) pont), hogy „a Nemzeti 55 Foglalkoztatási Alap képzési alaprésze felhasználható az Fktv. szerinti felnőttképzési tevékenység megszervezéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó támogatás biztosítására”. Az Szkt. (114. §) rendelkezik a szakképző intézmény adatkezeléséről (felnőttképzési jogviszony esetében is). Iskolánk a 2023/2024-es tanévtől az új jogszabályi háttérnek megfelelően indította fodorász felnőtt képzését. A képzésben a résztvevők előzetes tudását beszámítva, mentesülnek az ágazati alapvizsga teljesítése alól. A vonatkozó törvénykezés alapján nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki részsakmát szerzett, vagy az adott részsakmát magában foglaló szakma szakmai oktatásában vesz részt, vagy korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha a beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit.

Intézményünk az előzetes tudásmérést a képzésben résztvevő személy által benyújtott, korábbi tanulmányokat, képzettségeket, tapasztalatokat igazoló dokumentumok alapján végzi, továbbá figyelembe veszi jelentkező hitelesen alátámasztott tapasztalatát.

Intézményünkben az elméleti szakmai tananyagtartalom elsajátítása az intézményben zajlik hétfő-igete, előre meghatározott órarend szerint, a gyakorlati képzés duális partnernél történik, a partner által meghatározott napokon. A tanulók értékelése valamint rögzítésre kerül a Kréta elektronikus naplóban. A képzés térítési díj ellenében vehető igénybe. Minimális csoportlétszám 22 fő. A képzés időtartama, óraszám függ a beszámítható órák számától, de jellemzően 10 hónap, ezért az óraszám, a térítési díj és az elsajátítandó tantárgyak megnevezése a képzésben résztvevő és az intézmény között kötött felnőttképzési szerződésben kerül rögzítésre. A képzés tanévközben is elindul megfelelő számú jelentkező esetén.

1.10.5 Különleges helyzet szabályozása azonos összesített eredmény esetén

Ha két vagy több felvételiző azonos pontszámot ér el, a sorrendet az alábbiak szerint állapítjuk meg:

- Halmazottan hátrányos helyzetű tanuló;
- Aki a szóbeli elbeszélgetésen vagy pályaaalkalmassági beszélgetésen több pontot szerzett;
- Aki az egységes írásbeli felvételin több pontot szerzett;

- Akinek testvére iskolánk tanulója;
- Családi vagy szakmai kötődése van a középiskolához;
- Lakóhelye vagy tartózkodási helye a VII. kerületben van.

1.10.6 Az iskolaváltás, korábbi tanulmányok beszámítása, valamint az átvétel helyi szabályai

A tanulók átvételéről az igazgató dönt. Tanuló átvételére tanév közben csak abban az esetben van lehetőség, ha a hatályos köznevelési törvény és a szakképzési törvényben előírt maximális csoport és osztály-létszámok lehetőséget biztosítanak erre. Az átvételt az igazgató helyhiány miatt azonnal megtagadhatja.

Az átvételt a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő (gondviselő, illetve törvényes képviselő) és tanuló együtt írásban kérheti. Az átvételhez a tanulónak bizonyítványát illetve félévi értesítőjét (amennyiben már a tanévnek abban a szakaszában járunk) be kell mutatnia.

Különböző iskolatípusokból történő átvétel különbözeti vizsga letételéhez kötött, abban az esetben, ha van olyan tantárgy, amelyet a tanuló nem, vagy nem olyan óraszámban tanult a korábbi iskolájában. Különbözeti vizsgát a tanuló az átvételt rögzítő határozatban megjelölt határidőre köteles teljesíteni.

Az ágazati alapvizsgát tett tanuló átvétele az ágazati alapoktatás tekintetében nem köthető különbözeti vizsgához, ha az átvételre az ágazati vizsga letételét követő tanévben kerül sor.

A tanuló, illetve képzésben résztvevő személy korábbi tanulmányait, megszerzett ismereteit és gyakorlatát, a szakmai oktatásra, illetve szakmai képzésre előírt – megegyező tartalmú – követelmények teljesítésébe beszámítjuk, amennyiben az intézményünk aktuális képzésszervezési keretei közt megvalósítható. A beszámítás alapján a tanuló, illetve képzésben résztvevő személy a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítheti.

1.11 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia, kémia, fizika, szakmai gyakorlati és testnevelés óra) valósul meg.

- Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja:
 - ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát,
 - ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat,
 - ismerjék fel a vészhelyzeteket,
 - a testi, lelki, szociális egészség megőrzésére nevelés,
 - az egészséges életvezetésre való felkészítés,
 - alapszintű szakszerű segítségnyújtás,
 - alapszintű ellátás elsajátítása,
 - tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit,

- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével,
- sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.
- Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái:
 - a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási technikák elméleti, majd gyakorlati elsajátítása.
- Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése:
 - az iskola kapcsolatot épít ki az Országos Mentőszolgálattal és a Baptista Szeretetszolgálat mentőegységével,
 - tanulóink bekapcsolódnak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe,
 - támogatjuk az oktatók részvételét 30 órás, elsősegély-nyújtási ismeretekkel foglalkozó továbbképzésen.

1.12 Intézményi minőségirányítási program

Az intézmény minőségirányítási rendszerének működtetését az igazgató irányítja. A rendszer működtetésének koordinálását a Minőségirányítási Csoport (MICS) végzi. Az intézményi önértékeléshez Önértékelési Csoport (ÖCS), a fejlesztések megtervezéséhez és megvalósításához Fejlesztő Csoport (FCS), a folyamatok szabályozásához szükség szerint Folyamatszabályozó Csoport (FSZCS) működhet. Az intézményi folyamatok működtetését és nyomon követését kijelölt folyamatgazdák támogatják. Az intézmény a kétéves önértékelési ciklus során az indikátorok, partneri mérések és egyéb intézményi adatok felhasználásával értékeli működését, meghatározza erősségeit és fejlesztendő területeit, és ezek alapján fejlesztéseket valósít meg. A minőségirányítási rendszer működését és eredményességét az intézmény vezetése rendszeresen felülvizsgálja.

2. OKTATÁSI PROGRAM

2.1 A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma

Iskolánk szakmai programjában a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei megfelelnek a mindenkor hatályos kerettantervekben illetve képzési kimeneti követelményekben elvárt és a programtantervekben ajánlott tananyagoknak és követelményeknek. Képzéseink a jogszabályok által biztosított óraszámokat a tananyag követelmények elsajátítására, elmélyítésére, gyakorlására, a tanulói képességek, a tantervben meghatározott kompetenciák fejlesztésére használják fel.

Az intézményi heti óratervek, melyek konkrétan tartalmazzák a szabadon tervezhető órakeretek pontos –tantárgyi - felhasználását a **szakmai program mellékletében** találhatóak.

2.2 A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

A középiskolai nevelés-oktatás alapvető feladata az általános iskolában megszerzett alpműveltség árnyalása, fejlesztése és megszilárdítása, a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése.

Fontos, hogy a nevelés-oktatás folyamatában diákjaink megfelelő segítséget, információt kapjanak a továbbtanuláshoz, pályaválasztáshoz, a munkába álláshoz. Ebben a folyamatban elengedhetetlen, hogy az oktatók képesek legyenek arra, hogy diákjaikat minél erőteljesebb teljesítményre sarkallják, hogy tudásuk értékálló, a kor igényeinek megfelelő legyen.

Iskolánkban fontos az idegen nyelvi kommunikáció, mely olyan képességekre és készségekre is támaszkodik, mint a közvetítés az anyanyelv és az idegen nyelv között, valamint más kultúrák megértése. Célunk, hogy diákjainkban olyan pozitív attitűdöt alakítsunk ki, mely magában foglalja a kulturális sokféleség tiszteletben tartását és a nyelvek, kultúrák közötti kommunikáció iránti érdeklődést és kíváncsiságot.

Mind az anyanyelv, mind az idegen nyelv tanítása során fokozatosan alakítjuk ki, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.

A tanítás folyamatában törekszünk az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyának megteremtésére, a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat elsajátítására.

Pedagógiai munkánk során mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait; az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban.

A középiskolai nevelés-oktatás folyamatában a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempontnak tekintjük az életkori jellemzők figyelembevételét; az ismeretek tapasztalati megalapozását

és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatását, a kreativitás fejlesztését.

2.3 A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35.§., és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 119.§ (1)-(3) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg.

A VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium a nappali rendszerű iskolai oktatásban, azokban az osztályokban, amelyekben közismereti oktatás is folyik, azokon a tanítási napokon, amelyeken közismereti vagy szakmai elméleti oktatás is folyik, megszervezi a mindennapos testnevelést legalább napi egy testnevelés óra keretében, amelyből legfeljebb heti két óra a megnevezett jogszabályok által meghatározott módon kiválthatók.

2.4 Választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai

2.4.1 Választható második idegen nyelv

A **második idegen nyelv** tanulása a négyévfolyamos gimnáziumi képzésben a 9. évfolyamon kezdődik. Második nyelvként választható nyelvek: német, olasz, orosz, spanyol. A második idegen nyelv tantárgy kötelező, a választás ebben az esetben arra vonatkozik, hogy melyik idegen nyelvet kívánja tanulni a tanuló. A választást korlátozhatja a jelentkezők száma miatt kialakuló tanulásszervezési helyzet.

A **második idegen nyelv** tanulása az ötévfolyamos képzésben a nyelvi előkészítő évfolyamon kezdődik (9NY. évfolyamon). Második nyelvként választható nyelvek: német, olasz, orosz, spanyol. A második idegen nyelv tantárgy kötelező, a választás ebben az esetben arra vonatkozik, hogy melyik idegen nyelvet kívánja tanulni a tanuló. A választást korlátozhatja a jelentkezők száma miatt kialakuló tanulásszervezési helyzet.

A **második idegen nyelv** tanulása az öt évfolyamos vendégtéri szaktechnikus, szakács szaktechnikus és a turisztikai technikus képzésben a 10. évfolyamot követő évben kezdődik (11. évfolyamon). Második nyelvként választható nyelvek: német, orosz, spanyol. A második idegen nyelv tantárgy kötelező. A választást korlátozhatja a jelentkezők száma miatt kialakuló tanulásszervezési helyzet.

A tanuló a képzés 10. évfolyamának tanévében április 30-ig írásban nyilatkozik arról, hogy a felkínált tanulási utak közül melyiket választja. Az ekkor tett nyilatkozata érvényes a 11. és 12. évfolyam alatti képzésre.

2.4.2 Az oktatóválasztás szabályai

Amennyiben a választható tantárgy esetében egy évfolyamon több oktató tanítja a választott tantárgyat, a tanuló dönthet, hogy melyik oktató óráin vegyen majd részt.

Amennyiben a fenti feltétel nem valósul meg, a tanulók választási lehetősége csak a tantárgy választására korlátozódik.

Az iskola igazgatója minden év április 15-éig elkészíti és a fenntartó jóváhagyását követően közzéteszi a tájékoztatót azokról a tantárgyakról, amelyek közül a tanulók a következő tanévben szabadon választhatnak, középiskolában tájékoztatót ad továbbá az érettségi vizsgára történő felkészítés szintjéről is. A tájékoztató tartalmazza, hogy a tantárgyat előreláthatóan melyik oktató fogja tanítani.

A gimnáziumi képzés keretében a tanuló a 10. évfolyam tanévének április 30-ig választhat fakultációs tantárgyak közül. A választást korlátozhatja a jelentkezők száma miatt kialakuló tanulásszervezési helyzet.

A választható tantárgyak esetében diákjainknak nem tudunk lehetőséget adni, hogy megjelöljék, melyik oktatónál szeretnék tanulmányaikat folytatni. A foglalkozást vezető oktató a tantárgyfelosztásban kerül megjelölésre.

A választásukat a tanulók és a szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő) aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni a választott tárgyat (tárgyakat), mintha az kötelező tanórai foglalkozás lenne. Választott tantárgyat leadni csak tanév végén lehet írásban kérvényezve, indoklással.

2.5 A választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése

A 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról jogszabály 14. § (2) be) bekezdésének értelmében azon választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből a szakképző intézmény tanulóinak közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését a szakképző intézmény kötelezően vállalja, továbbá annak meghatározása, hogy a tanulók milyen követelmények teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát.

Az érettségi vizsga célja annak megállapítása, hogy a vizsgázó

- rendelkezik-e az általános műveltség alapjaival és olyan képességekkel, amelyek alkalmassá teszik az önművelésre;
- szert tett-e megfelelő tárgyi tudásra, gondolkodási és tájékozódási képessége, képes-e ismereteinek rendszerezésére és gyakorlati alkalmazására;
- felkészült-e a felsőoktatási intézményekben folyó tanulmányok megkezdésére.

Az érettségi vizsga egyes vizsgatárgyaiból középszinten vagy emelt szinten tehető érettségi vizsga. A VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnáziuma tizenegyedik-tizenkettedik (tizenharmadik) évfolyamon a kötelező vizsgatárgyakból biztosítja, hogy tanulói – választásuk szerint – mind a középszintű, mind pedig az emelt szintű érettségi vizsgára fel tudjanak készülni.

Az érettségi vizsga szervezése a 100/1997. (VI. 13.) Kormányrendelet alapján zajlik, követelményei és témakörei pedig megfelelnek a 40/2002. (V. 24.) OM rendeletben foglalt részletes érettségi követelményeknek.

Az SNI és BTMN tanulók érettségi vizsgája során az indokolt, szakértői véleményben meghatározott esetekben az erre vonatkozó jogszabályokban meghatározott könnyítéseket, mentesítéseket alkalmazzuk. Tantárgyhelyettesítés esetén a választható tantárgy csak a kötelező vagy választható érettségi tantárgyak közül lehetséges.

Az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet 61/A. §-a szerint az egyes vizsgaidőszakokban emelt szintű érettségi vizsga abból a tárgyból tehető, amely – a felsőoktatási intézmények felvételi eljárásáról szóló 423/2012. (XII. 29.) 2. számú mellékletében szerepel, és a tárgyból létezik emelt szintű vizsga.

2.5.1 A 9NY/9. – 12. évfolyamos gimnáziumi képzést lezáró érettségi vizsga tantárgyai és a vizsga formái

Kötelező tárgyak	A vizsga formája	
	Középszint	Emelt szint
Magyar nyelv és irodalom	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli
Matematika	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli
Történelem	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli
Élő idegen nyelv (I.)	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli

Választható tárgyak	A vizsga formája	
	Középszint	Emelt szint
Élő idegen nyelv (II.)	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli
Biológia	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli
Fizika	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli
Földrajz	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli
Digitális kultúra	gyakorlati, szóbeli	gyakorlati, szóbeli
Kémia	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli
Emberismeret és etika	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli
Bibliaismeret	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli
Mozgókép-kultúra és médiaismeret	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli
Vizuális kultúra	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli
Ének-zene	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli

2.5.2 A 9 - 13. évfolyamos technikai képzést lezáró érettségi vizsga tantárgyai és a vizsga formái

Kötelező tárgyak	A vizsga formája	
	Középszint	Emelt szint
Magyar nyelv és irodalom	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli
Matematika	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli
Történelem	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli
Élő idegen nyelv (I.)	írásbeli, szóbeli	írásbeli, szóbeli
Szakmai vizsga	emelt szintű érettségi vizsgának felel meg	
SNI felmentés esetén a tanuló által választott vizsgatárgy	írásbeli, szóbeli	-

2.5.3 A 12. – 13. évfolyamos technikai képzést lezáró érettségi vizsga tantárgyai és a vizsga formái

Kötelező tárgyak	A vizsga formája	
	Középszint	Emelt szint
Magyar nyelv és irodalom	írásbeli, szóbeli	-
Matematika	írásbeli, szóbeli	-
Történelem	írásbeli, szóbeli	-
Élő idegen nyelv	írásbeli, szóbeli	-

Választható tárgy	A vizsga formája	
	Középszint	Emelt szint
Digitális kultúra	gyakorlati, szóbeli	

2.6 Érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei

Az adott vizsgaidőszakra vonatkozó érettségi témakörök az intézmény honlapján az adott érettségi vizsgaidőszak megkezdése előtti hatvanadik naptól, a vizsgaidőszak utolsó napjáig (www.vikiskola.hu) megtekinthetők.

A normatív szabályozás értelmében nyilvánosságra hozható vizsgatételek a megszabott időben szintén az intézményi honlapon tekinthetők meg és onnan tölthetők le.

2.7 A tanulók tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módjai, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái

A szülőt, vagy gondviselőt a tanuló által szerzett érdemjegyekről kizárólag a Kréta rendszeren keresztül értesítjük, informáljuk.

2.7.1 Az ellenőrzés és értékelés egységes alapelvei

A képzési programban megfogalmazott követelmények ismerete és felmenő rendszerű megvalósítása fontos alapfeltétel. Az értékelés legyen tárgyyszerű, folyamatosságot biztosítson, és félelemmentes légkörben történjen.

A tanuló teljesítményének mérése és értékelése mindig nyilvános, azaz tanórán történik, az érettségi vizsgák is nyilvánosak, azon a diákszervezet és a szülői szervezet képviselői megfigyelőként részt vehetnek.

Az érdemjegy vagy szóveges értékelés visszajelző, informatív értékű, mindig csak teljesítményre adható, a minősítés nem lehet fegyelmezési eszköz.

Az oktató a tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök – az osztályban tanító oktatók véleményének kikérésével – végzi. Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét (gondviselő, illetve törvényes képviselő) rendszeresen értesíteni kell. Az értesítés helyben szokásos módon az elektronikus ellenőrzőn keresztül történik.

A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni. Az évközi érdemjegyeket és az év végi osztályzatokat szóbeli vagy írásbeli szóveges értékelés kísérheti. A VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium az osztályzatról a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét (gondviselő, illetve törvényes képviselő) félévkor értesítő, év végén bizonyítvány útján értesíti.

A félévi értesítő jegy megállapításánál a félév folyamán szerzett érdemjegyeket átlagoljuk, amibe a témazáró dolgozatokra kapott jegyeket duplán számoljuk. Az év végi osztályzat megállapításánál a teljes tanév folyamán szerzett jegyeket átlagoljuk, amibe a témazáró dolgozatokra kapott jegyeket duplán, a szakaszvizsga és nyelvi mérés során kapott jegyet 50,00 %-os súllyal számítjuk bele.

A tanuló osztályzatait mind a nappali, mind az esti tagozat esetében a tanuló évközi teljesítménye és érdemjegyei alapján kell meghatározni. Esti tagozaton a félévi és év végi osztályzatok kialakításába az évközben szerzett érdemjegyeken kívül beszámítanak a félév és tanév zárása előtti kötelező írásbeli és szóbeli beszámolók alkalmával nyújtott eredmények is. A beszámolók értékelése során az írásbeli dolgozat súlya kétszeres.

Előzetesen nyilvánosságra hozott, kiszámítható, indoklással ellátott és igazságos értékelést valósítunk meg.

Az írásbeli dolgozatoknál, a szóbeli feleléseknél és a gyakorlati munkavégzéseknél egyaránt személyre szabott értékelést alkalmazunk, amely túlmutat az adott érdemjegyen.

Az osztályozásnál a hagyományos 5 fokú skálát használjuk, és munkaközösségi, illetve tantárgyi szinten rögzítjük az 5-4-3-2-1 osztályzatokhoz tartozó követelményeket.

4,8 átlag feletti teljesítményt	minden esetben jeles osztályzatra értékelik a oktatók
4,5, valamint a 4,79 közötti átlag esetén	az oktató dönthet arról, hogy a tanuló előmenetelét jóra vagy jelesre értékeli
3,8 és 4,49 közötti átlagú teljesítményt	minden esetben jó osztályzatra értékelik az oktatók
3,5, valamint a 3,79 közötti átlag esetén	az oktató dönthet arról, hogy a tanuló előmenetelét közepesre vagy jóra értékeli
2,8 és 3,49 közötti átlagú teljesítményt	minden esetben közepes osztályzatra értékelik az oktatók
2,5, valamint a 2,79 közötti átlag esetén	az oktató dönthet arról, hogy a tanuló előmenetelét elégségesre vagy közepesre értékeli
1,8 és 2,49 közötti átlagú teljesítményt	minden esetben elégséges osztályzatra értékelik az oktatók
1,61, valamint az 1,79 közötti átlag esetén	az oktató dönthet arról, hogy a tanuló előmenetelét elégtelenre vagy elégségesre értékeli
1,6-es átlagú, valamint az az alatti teljesítmény	kizárólag elégtelen osztályzattal minősíthető

Az oktató az osztályfőnökkel történő konzultációt követően dönt arról, hogy a tanuló előmenetelét lefelé vagy felfelé kerekítve értékeli a megadott átlagteljesítmények esetén, melynek során figyelembe veszi a tanuló hozzáállását, motivációját és a tanév során tanúsított fejlődési vagy épp hanyatló tendenciát. Minden ilyen esetben az osztályfőnök köteles az oktatói testületet tájékoztatni a kétséges osztályzatról.

Az értékelésnél betartjuk a rendszeresség és a módszertani sokszínűség elvét (feleltetés, dolgozatírás, évfolyam felmérések, otthoni munkák értékelése, stb.)

Értékelésnél a jutalmazás és az elmarasztalás eszközeit egyaránt alkalmazzuk, az értékelést egyaránt használjuk diagnosztizálásra, folyamatjellemzésre és összegzésre.

Az SNI és BTMN tanulók esetén a szakértői véleményben megfogalmazottak szerint a javasolt tantárgy értékelése alóli felmentést alkalmazzuk, de ilyen esetben is értékeljük a tanuló munkáját. Mind-ezen felmentések kapcsán az alábbi jogszabályi változást szem előtt tartjuk: az Nkt. 97. §-a (1a) alapján „Az a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló, akit 2018. augusztus 31. napjáig a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól mentesítettek, a mentesítés időtartamának félbeszakítása nélkül, középfokú iskolai tanulmányainak befejezéséig egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és minősítés alól mentesülhet.”

Tanulóink fejlődését szöveges értékelésben rögzítjük, melyet az egyéni fejlesztési tervhez csatolunk. Ezen szöveges értékelés az alapja a későbbi fejlesztési terv korrekciónak, valamint a kontroll szakértői vizsgálatoknak. A szakmai vizsga követelményei miatt, a vonatkozó vizsgarészekhez kapcsolódó tantárgyak esetén az órák látogatása és az értékelés alól sem adható felmentés.

2.7.3 Az ellenőrzés és az értékelés módjai

2.7.3.1 Az írásbeli számonkérés formái

Röpdolgozat	Az utolsó két-három leckéből előzetes jelzés nélkül írat-ható.
Témazáró dolgozat	Egy vagy két összefüggő anyagrészből áll, amelyet mindig összefoglalás készít elő. Félévente legalább 1 témazáró dol-gozat íratandó. A témazáró dolgozat osztályzata súlyozot-tabb, mint a többi osztályzaté, ezért a félévi értesítőben, il-letve év végi osztályzatban két jegynek számít.
Felmérő dolgozat	Középszintű vagy emeltszintű csoportbontáshoz, nyelvi csoportok kialakításához szükséges.
Szakaszvizsga dolgozat	A szakaszvizsga szabályzat által az adott évfolyamon meg-határozott tantárgyakból tett szóbeli számonkérés.
Nyelvi mérés dolgozat	A szakaszvizsga és nyelvi mérési szabályzat szerint a nyelvi előkészítő évfolyam végén, első és második idegen nyelv-ből tett komplex számonkérés.
Beszámoló esti tagozaton	Az adott félév munkájának ellenőrzése céljából az oktató által megadott témakörökből. A beszámoló eredménye kétszeres súlyozással számít a végső érdemjegy kialakítása-kor.

2.7.3.2 A heti óraszám és a számonkérés kapcsolata

1-2 órás tantárgy esetén	félévente minimum 3 érdemjegy
3-4 órás tantárgy esetén	félévente minimum 5 érdemjegy
5-nél több órás tantárgy esetén	félévente minimum 7 érdemjegy
9.Ny évfolyamon I. Idegen nyelv esetén	félévente minimum 14 érdemjegy

2.7.3.3 A szóbeli számonkérés formái

Tanulónként maximum 10-15 perces időtartamban:

- tanórai felelés a napi feladatokból,
- kiselőadás előre kiadott feladat alapján,
- számonkérés összefoglaló órán, nagyobb anyagrészből, tételekből,
- tanulmányok alatti vizsga szóbeli része,
- középszintű érettségi vizsga belső iskolai bizottság előtt,
- szakaszvizsga szóbeli komplex felelet az adott évfolyamon meghatározott tantárgyakból,
- nyelvi mérési szóbeli komplex felelet nyelvi előkészítő évfolyamon első és második idegen nyelvből,
- beszámoló esti tagozaton az adott félév ismeretanyagából.

2.7.3.4 A gyakorlati számonkérés formái, rendje

- egy-egy produktum/termék létrehozása, bemutatása (rajz, egyéb műalkotás, tornagyakorlat, számítógépen végzett munka, szakképzésben az adott szakma által előírt gyakorlati feladat teljesítése, stb.)
- projektmunka (összetett, tanórai kereteken túlmutató, több tantárgyon átívelő egyéni vagy csoportmunka)
- portfólió-készítés

2.7.3.5 Az értékelés lehetséges formái

A diagnosztikai értékelést alapvetően a tanulók indulási szintjének megállapítására használhatjuk. Az indulási szint rögzítése fontos lépés az SNI és BTMN tanulók felkészültségének feltérképezéséhez, alapja a célzott vizsgálatnak, de jelzőértékkel szolgál a tanulási kudarcnak kitett tanulók esetén is.

A folyamatjellemzésre alkalmas (formatív) értékelést alapvetően a tanulás-tanítás folyamatában az éppen aktuális tudásszint megállapítására használhatjuk. Ezen értékelési mód elsősorban a tanítási módszereink eredményességétől ad tájékoztatást, s metodikai fejlesztésre serkent. Az SNI és BTMN tanulók egyéni fejlesztésének sikerességét is ily módon értékeljük, ez úton kívánjuk a szülőket (gondviselő, illetve törvényes képviselő) tájékoztatni a fejlesztés menetéről, eredményeiről. Az értékelést a fejlesztési terv mellékleteként archiváljuk.

Az összegző (szummatív) értékelés elsősorban egy-egy tematikus egység végén vagy a jellegzetes csomópontoknál alkalmazható. Ezen értékelési mód relatív képet fest a tanulók ismereteiről, képességeiről és készségeiről, illetve tájékoztatást nyújt az oktató, valamint a pedagógiai folyamaton kívül állók számára.

2.7.3.6 Az értékelés korlátai

- Azon a napon, amikor komplex mérés vagy vizsga van valamely tárgyból, más beszámoltatás nem lehetséges.
- Témazáró dolgozatot legfeljebb egy héten hármat lehet írattni, és a tanulókat egy héttel a számonkérést megelőzően tájékoztatni kell.
- Az írásbeli és szóbeli számonkérés mennyiségének tekintettel kell lennie a tanulók heti leterheltségére.

A továbbhaladás feltétele minden évfolyamon az elégséges szint, valamint a megfelelt szint elérése a tantárgyakból a számonkérési és értékelési rendszer alapján.

2.7.3.7 Az értékelési típusok súlyozása

Az évközi értékelés jelen Szakmai Programban meghatározott szabályai mellett az egyes értékelési típusok KRÉTA rendszerben alkalmazott százalékos súlyozását az intézmény mindenkor hatályos Házirendje tartalmazza.

2.7.4 A hiányzás és az értékelés kapcsolata

Ha a tanuló mulasztása egy adott tantárgyból meghaladja a 30%-ot, de rendelkezik a szakmai programban meghatározott mennyiségű és minőségű¹ érdemjeggyel, akkor a szaktanár lezárja.

Ha a tanítási év során a tanuló igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen eléri a 250 órát/foglalkozást, de minden tárgyból rendelkezik a szakmai programban meghatározott mennyiségű és minőségű érdemjeggyel, akkor a szaktanárok lezárják.

Ha egy tanuló egy adott tantárgyból eléri a 30%-nyi hiányzást, és nem szerezte meg a szakmai programban meghatározottak szerinti mennyiségű és minőségű érdemjegyet, akkor az oktatói testület engedélyezheti számára, hogy osztályozóvizsgát tegyen. Az osztályozóvizsga abban az esetben tagadható meg, ha az adott tanuló igazolatlan mulasztása elérte a 20 órát/foglalkozást, így évfolyamot ismételni lesz köteles.

Ha a tanuló tanévi hiányzása eléri a 250 órát/foglalkozást, és több tárgyból sem szerezte meg a szakmai programban meghatározottak szerinti mennyiségű és minőségű érdemjegyet, akkor az oktatói testület engedélyezheti számára, hogy osztályozóvizsgát tegyen. Az osztályozóvizsga abban az esetben tagadható meg, ha az adott tanuló igazolatlan mulasztása elérte a 20 órát/foglalkozást, de ebben az esetben minden tárgyból meg kell tagadni, így évfolyamot ismételni lesz köteles.

A tanulók számára az oktatói testület az osztályozóvizsga letételét az oktató és az osztályfőnök véleményének meghallgatásával az osztályozó értekezleten engedélyezi.

¹ Szabályozva a 13.1.2. fejezetben.

Ha a tanuló tanítási éven kívüli egybefüggő gyakorlatról való igazolt és igazolatlan mulasztása meghaladja a tanítási éven kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak húsz százalékát, a tanuló az évfolyam követelményeit nem teljesítette, és magasabb évfolyamba nem léphet.

2.7.5 Az 5 fokú osztályozás kötelezően alkalmazott szintjei

2.7.5.1 Írásbeli feladatoknál

Intézményünkben a gimnáziumi és nyelvi előkészítő gimnáziumi képzés első idegen nyelvtantárgyának kivételével, valamennyi képzési formában és évfolyamon a következő osztályozást alkalmazzuk:

100-85 %	5 (jeles)
84-70%	4 (jó)
69-55 %	3 (közepes)
54-40 %	2 (elégséges)
39-0 %	1 (elégtelen)

Gimnáziumi és nyelvi előkészítő gimnáziumi osztályok esetén az első idegen nyelvtantárgy értékelése:

100-90 %	5 (jeles)
89-80 %	4 (jó)
79-70 %	3 (közepes)
69-60 %	2 (elégséges)
59-0 %	1 (elégtelen)

2.7.5.2 Szóbeli feleltetésnél

5 (jeles)	kiválóan, önállóan, esetleg kisebb segítő kérdésekkel előadott ismeretanyag, logikusan és hiánytalanul megadott válaszok
4 (jó)	összefüggően, jól felépített és előadott ismeretanyag, az összefüggések kis hányadára a tanuló csak oktatói segédlettel emlékszik
3 (közepes)	akadozva előadott ismeretanyag, a tanuló összefüggő feleletre nem képes, a tények többségét felsorolja, az összefüggések kisebbik hányadát segítő kérdések alapján
2 (elégséges)	nehézkiesen és igen hiányosan előadott ismeretanyag, a tények többségét segítő kérdésekre fel tudja idézni, de azokat rendszerezni, magyarázni, közöttük összefüggéseket feltárni nem képes a tanuló
1 (elégtelen)	elfogadhatatlan, igen hiányos tartalom, a tények 50%-át sem tudja még segítő kérdésekre sem felidézni a tanuló

2.7.6 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásai

A nappali tagozatos oktatás a tananyag tanórai, tanórán kívüli és otthoni foglalkozás keretében történő feldolgozását követeli meg.

A tanulók egy részének tanulás-módszertani és hozott ismeretbeli hiányosságai vannak; ezért szükséges a tananyaggal való többoldalú foglalkozás. De a kompetenciaalapú oktatás és az egyéni fejlesztés is megköveteli, hogy több oldalról közelítsük meg a tananyagot, növekedjen a tanulásra fordított idő, lehetőség legyen a tanultak aktív és önálló alkalmazására. E nélkül nem képzelhető el a bevézés, a jártasságok kialakulása, az ismeretek rendszerbe foglalása.

A rendszeresség a tananyag elsajátítása mellett személyiségformáló eszköz is, a munkára nevelésben és a hasznos tevékenységre való szoktatásban az otthon elvégzendő tanulmányi munkának nagy szerepe van.

Az írásbeli munkák ellenőrzése és a tapasztalatok visszajelzése során különös figyelmet fordítunk arra, hogy a diákokat megtanítsuk jegyzetelni. Az írásbeli kifejezőkészség fejlesztésébe beleértendő az is, hogy megtanítsuk a diákokat az általuk hozzáférhető infokommunikációs technológiák tanulást segítő használatára.

Az értékelésre beadott tanulói munkák (például a házi dolgozatok, tanulói munkák anyagai) a tanulók „szellemi termékei”, azonban a jogszabályi keretek között azokat a tanév végéig az oktató őrzi. A tanév végén a témazáró dolgozatokat, valamint a munkaközösségek által meghatározott munkákat archiváljuk.

A „házi feladat” céljai:

- újra feldolgozni, elmélyíteni, rögzíteni az órán tanultakat;
- készség szintig gyakorolni a tanult algoritmusokat;
- önálló kutatómunkát végezni valamely területen;
- alkotómunkát végezni valamely témában.

Csak olyan feladat adható kötelező jelleggel, amelynek megoldására valamennyi tanuló képes. (Ha ez a csoport heterogén tudásszintje miatt nem lehetséges, akkor a házi feladatnak mindig legyen olyan része, amelynek elvégzésére/elkészítésére/megtanulására mindenki képes.)

A házi feladatot részben vagy teljesen (minden diákra, illetve feladatra vonatkozóan) mindig ellenőrizni kell.

Az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget kell tenni a mulasztás okai szerint:

- nem büntetjük a tanulót, ha a mulasztás, hiány, hiba a feladat vagy annak alapjául szolgáló anyag nem értéséből fakad,
- meg kell adni a tanulónak a házi feladat pótlásának lehetőségét, ha önhibáján kívül (igazolt betegség) mulasztotta azt el.

Az önálló kutatómunkát, a kötelező tananyagon kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munka arányában – jutalmazni kell.

Alapelvek:

- Tanulóink tanórán kívüli, illetve otthoni munka során elvégzendő szóbeli és írásbeli feladatokat kapnak, amelyek a tananyag gyakoroltatását, elmélyítését, alkalmazását illetve bővítését szolgálják. Az oktató írásbeli és szóbeli feladatok kijelölésekor a szaktárgyra vonatkozó munkaközösségi szabályozást követi.
- Házi feladatot határozhat meg az oktató tanítási napokra, a szünetekre és a pihenőnapokra is, de ez nem haladhatja meg a szokásosan egyik napról a másik napra feladott mennyiséget. A szünidő a tanulók regenerálódását illetve a családi kapcsolatok elmélyítését, a családi hagyományok ápolását szolgálja.
- A heti 4 vagy több órában tanított tantárgyak esetén egyik óráról a másikra az írásbeli házi feladat tantárgyanként fél óra (vagy 2-3 feladat).
- A heti 1-3 órában tanított tantárgyak esetén egyik óráról a másikra az írásbeli házi feladat tantárgyanként 1 óra (vagy 4-5 feladat).
- A hétvégére adható írásbeli házi feladatot tantárgyanként 1 óra (vagy 4-5 feladat).
- Az oktató a házi feladat kijelölésekor meghatározza a feladatra vonatkozó követelményeket, pl. az írásbeli terjedelmét és az adott feladat értékelésének szempontjait, a tanulói teljesítménybe való beszámításának módját.
- Az oktató a tanórán kívüli keretben zajló ismeretszerzéshez kapcsolódó feladatokat is kijelölhet: pl. múzeumi órák, kiállítások, kirándulások, ismeretterjesztő előadások, amik kapcsán előzetes, utólagos írásbeli, szóbeli és interaktív feladatok is adhatók.

A tantervi anyagot meghaladó mennyiségű vagy mélységű ismereteket kívánó feladatokat (pl. versenyfeladatok) csak annak a diáknak lehet kötelezően előírni, aki a versenyzést, illetve az önálló kutató vagy más jellegű alkotómunkát önként vállalta.

Az SNI és BTMN tanulók egyéni állapotuknak megfelelő könnyítést (pl. megfelelő nagyságra történő nagyítás, hosszabb rendelkezésre álló idő, feladat felolvasása, számológép, illetve egyéb segédeszköz alkalmazása, a feladat más módon történő teljesítése, stb.), szükség esetén mentesítést kaphatnak az írásbeli munkáik alól.

2.8 Csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

A Baptista Szeretetszolgálat, mint intézményfenntartó meghatározta azokat az elveket, melyeket a csoportbontásoknál figyelembe kell venni. A fenntartó írásos hozzájárulásával eseti eltérés lehetséges adott osztályra és tanévre vonatkozóan az óra/foglalkozáskeretek felhasználásában, a csoport megszervezésében. Csoportbontásokra az intézményi óra/foglalkozástervekben rögzített módon tudunk lehetőséget biztosítani.

Törekszünk arra, hogy minden olyan esetben, amikor a tanítási módszerek hatékonysága ezt kívánja, lehetőséget adjunk a csoportbontásban történő tanulásszervezéshez, különösen az idegen nyelvi órák esetén.

A csoportok szervezésének elvei:

- az idegen nyelvi csoportokat szintfelméréssel alakítjuk ki,
- a közismereti és a szakmai gyakorlati csoportok kialakításánál a szervező elv a tanulók létszáma,
- a választható foglalkozások szervezését meghatározza a jelentkező tanulók száma és a választott vizsgaszint,
- a tanulók csak a szülő (gondviselő, illetve törvényes képviselő) írásbeli kérvénye alapján, alapos indokkal változtathatnak csoportot az iskola igazgatójának engedélyével.

2.9 A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag

A nemzeti, etnikai kisebbséghez nem tartozó tanulók részére a VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépirodalmi Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium alapvetően integrált oktatást biztosít. A tantárgyi keretek között megjelenő kisebbségi kultúrák megismerése – úgy a képzőművészet, mint a zenei világ, a népviselet és az életmód tekintetében – nem elkülönítetten, hanem az egyes évfolyamok tantervi követelményeibe beépítve, az egyes témakörök részterületeiként jelenik meg.

A Budapesten élő nemzeti, etnikai kisebbségek kultúrájának megismerését az alábbi tevékenységek szolgálják:

- tanórák/foglalkozások,
- osztályfőnöki órák / osztályközösségépítő foglalkozások,
- tanórán/foglalkozáson kívüli tevékenységek, úgymint:
 - színház- és múzeumlátogatás,
 - hangverseny látogatás,
 - iskolai fellépések.

A tanórákon/foglalkozásokon és a tanórán/foglalkozáson kívüli tevékenységekben minden esetben lehetőség nyílik a toleranciára való nevelésre, a másság megismerésére és tiszteletben tartására.

2.10 Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek

2.10.1 Az egészségnevelés alapelvei

Az egészségnevelési elvek és feladatok a szakmai program nevelési program részében részletesen megtalálhatók.

Az iskolának minden tevékenységével, személyi és tárgyi környezetével segítenie kell azoknak a pozitív beállítódásoknak, magatartásoknak és szokásoknak a kialakulását, amelyek a fiatalok egészséges életvitellel kapcsolatos szemléletét és magatartását fejlesztik.

Az oktatók készítsék fel a fiatalokat arra, hogy önálló életükben életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket tudjanak hozni, egészséges életvitelt tudjanak kialakítani és a konfliktusokat megfelelően tudják kezelni. Továbbá fejleszteni kell a beteg, sérült és fogyatékkal élő emberek iránti elfogadó és segítőkész magatartást.

Fontos, hogy a fiatalok fel legyenek készítve a veszélyhelyzetek egyéni és közösségi szintű megelőzésére, kezelésére.

Figyelmet kell fordítani a veszélyes anyagok helyes kezelésére, felismerésére, tárolására.

Kiemelten fontos a serdülők káros függőségekhez vezető szokásainak (pl. dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, játékfüggőség, szerencsejáték függőség, helytelen táplálkozás) megelőzése.

Az iskolának foglalkoznia kell a szexuális kultúra és magatartás kérdéseivel, a családi életre, a felelős, örömteli párkapcsolatokra történő felkészítéssel.

Lényeges, hogy az egészségügyi szolgáltatások igénybevételével összefüggő kompetenciák fejlesztése is megtörténjen.

Az egészséges, harmonikus életvitelt megalapozó szokások a tanulók cselekvő, tevékeny részvételével alakíthatók ki.

2.10.2 Az egészségnevelés szinterei

Tanórák/foglalkozások: az osztályfőnöki/osztályközösségépítő, a testnevelés, a biológia és a kémia órák/foglalkozások számos témájához kapcsolódik az egészségnevelés. Fontos a tanulók aktivitását növelő, új pedagógiai módszerek megismerése és alkalmazása.

Osztályfőnöki órák / osztályközösségépítő foglalkozások keretén belül is számos egészségnevelési téma kerül feldolgozásra: pl. a káros szenvedélyek, a szexualitás, az AIDS, anorexia, bulimia, stb. Ezek az órák is alkalmasak más szervezetek, intézmények programjaihoz való kapcsolódásra.

Osztálykirándulások, táborok.

Egészségügyi előadások, egészségfejlesztés szemléletének terjesztése.

Média, iskolaújság, falújság: aktuális téma önálló feldolgozása, tablókészítés, gyűjtőmunkák faliújságon történő megjelenítése.

Testnevelés órák/foglalkozások, iskolai sportkör. A mindennapos testnevelésnek és mozgásnak prioritása van az iskolai óra/foglalkozás keretében. A fizikai aktivitás az egyik legfontosabb eleme az egészséges életmódra nevelésnek. Az élethosszig tartó tanulás mellett ma már az élethosszig sportolást, fizikai aktivitást is elengedhetetlennek tartják. A fizikai aktivitás segít a felesleges energiák levezetésében. Megelőzheti rossz szokások kialakulását, egészségkárosító anyagok használatát. A tanulók legyenek tisztában azzal, hogy a testnevelés és a sport nélkülözhetetlen az élményszerű tapasztalatszerzésben, az emberi kapcsolatokban, az együttműködés és a tolerancia fejlesztésében.

Az iskola munkájában részt vevő iskolalelkész együttműködik az oktatókkal, szülőkkel (gondviselő, illetve törvényes képviselő), szükség esetén az iskolaorvossal. Segíti a lelki eredetű problémák feldolgozását.

Az iskola egészségügyi feladatait az iskolaorvos és a védőnő látja el heti rendszerességgel. Hagyományos feladataik közé tartozik – különösen a védőnőnek – az egészségnevelésben való részvétel.

Iskolai rendezvényeken különböző jellegű témák előadása, bemutatása, illetve külső szakemberek igénybe vétele.

Ismertető, felvilágosító szóróanyagok osztása.

Kérdőívek kitöltése, mérőteszteken való részvétel.

Külső helyszíneken megvalósuló iskolai szervezésű programok, kiállítások megtekintése a lehetőségek függvényében.

Az oktatói testület részéről továbbképzéseken, előadásokon való részvétel.

Az egészségügyi szolgálatok által nyújtott programok igénybevétele.

A szabadidős tevékenység megszervezése fontos prevenció eszköz, amelyben ügyelni kell a szellemi és testi rekreáció megfelelő arányára.

A szülő (gondviselő, illetve törvényes képviselő), a család a legfontosabb társ a tanulók érdekében végzett munkában. Ezért az osztályfőnök a szülőknek (gondviselő, illetve törvényes képviselő) az egészségneveléssel kapcsolatos felmerülő kérdésekről ad tájékoztatást, a problémákat és a megoldási lehetőségeket megbeszéli.

2.10.3 A környezeti nevelés alapelvei

A környezeti nevelés tartalma az utóbbi időben világszerte kiszélesedett. Magában foglalja a természet és az emberiség jövőjének fenntarthatóságát, tehát a környezeti nevelést nem szabad leszűkíteni a környezetvédelem témaköreire, hanem bővíteni kell „A fenntarthatóság pedagógiája” felé.

Az ENSZ a 2005–2015 közti évtizedet „A fenntarthatóság pedagógiája” évtizedének nyilvánította. A fenntarthatóságra nevelés lényegében azt jelenti, hogy az oktatás kapcsolatokat hozzon létre a környezeti, a társadalmi és a gazdasági rendszer között a célból, hogy megértessük e kapcsolatok működési szabályait. Ennek központi gondolata a “környezeti polgárrá” nevelés, azaz a természeti, az

épített, a társas-társadalmi környezet fenntarthatósága (és ezen belül a fenntartható fejlődés, a fenntartható fogyasztás) érdekében szükséges ismeretek, magatartásminták, értékek és életviteli szokások megtanítása. Fontos lehet a generációk közötti szolidaritás és az önzetlenség „újra felfedezése”.

A fenntarthatóságra neveléshez meg kell értetni az ember és a környezete kölcsönös összefüggéseit és egymásrautaltságát.

Oktató-nevelő munkánk célja tehát, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezetmegóvására, elősegítve ezzel az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését. Ha a tanulók érzékenyvé válnak környezetük állapota iránt, akkor képesek lesznek a környezet sajátosságainak, minőségi változásainak megismerésére és elemi szintű értékelésére, a környezet természeti és ember alkotta értékeinek felismerésére és megőrzésére, a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességeik vállalására és jogaik gyakorlására. A környezet ismeretén és a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartásnak a tanulók életvitelét meghatározó erkölcsi alapelvnek kell lennie egyéni és közösségi szinten egyaránt.

Erzsébetváros Önkormányzatával szorosan együttműködünk a fenntarthatóság területén.

2.10.4 A környezeti nevelés szinterei

Hagyományos tanórai foglalkozások: tanórák/foglalkozások, osztályfőnöki órák / osztályközösség-építő foglalkozások.

Eszköz minden tanítás, oktatás során alkalmazható ismerethordozó. Ezek és sok beszélgetés, meggyőzés segítségével elérhetjük a környezetért felelős magatartást és tetteket.

Nem hagyományos szervezésű tanórák/foglalkozások: kiállítások, előadások, viták, témnapok, látogatások, órák különböző külső helyszíneken.

Tanórán kívüli foglalkozások a lehetőségekhez mérten: osztálykirándulások, múzeumlátogatások, iskolai programok, szakkörök, tantermek díszítése, szelektív hulladékgyűjtés, újság- és plakátkészítés, filmkészítés, beszélgetések és előadások szervezése. A tanórán/foglalkozáson kívüli tevékenység meghatározó szintere a Baptista Szeretetszolgálat által szervezett programokon való részvétel, ezen belül főleg az önkéntes munka, ami a közösségi szolgálat kötelező teljesítésébe beleszámít.

2.11 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az esélyegyenlőség érvényesítése valamennyi hátrányos helyzetű csoport részére Európai Unió elvárás és a köznevelésben is kiemelt feladat. Intézményünkben az oktatási szolgáltatásokhoz való hozzáférés esélyegyenlőségének biztosításán túl célul tűzzük ki az esélyteremtést támogató lépések, szolgáltatások megvalósítását a hátrányos helyzetű tanulók hátrányainak kompenzálása és az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében.

A VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium oktatói testületének filozófiája, hogy valamennyi tanulónak joga van képességeinek minél maradéktalanabb kibontakoztatására, személyiségfejlődésének támogatására.

A fenti elv gyakorlatba történő átültetése során külön figyelmet fordítunk a valamilyen okból hátrányos helyzetbe került tanulóakra, akiknek olyan támogató környezetre van szükségük, mely biztosíthatja iskolai sikerességüket.

Az oktató-nevelő tevékenységünk során megvalósítandó célok

- szegregációmentesség,
- diszkriminációmentesség,
- halmozottan hátrányos helyzetű tanulók oktatási és társadalmi integrációjának támogatása,
- a minőségi oktatáshoz való hozzáférés biztosítása,
- a társadalmi szolidaritás erősítése.

Az oktató-nevelő tevékenységünk során elvégzendő feladatok

- a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítése,
- törvényi támogatások biztosítása,
- egyéni foglalkozásokon való részvétel biztosítása,
- anyagi támogatáshoz juttatás segítése (alapítványi, pályázati).

Tanulási nehézségekkel küzdő tanulók segítése

- minden tanév elején felmérjük a nevelési-tanulási folyamatban részlegesen vagy súlyosan korlátozott (pl.: dyslexia, dysgráfia, dyscalculia), sajátos nevelést igénylő tanulók számát, helyzetét,
- fejlesztések, logopédiai foglalkozások iskolában,
- a tanulmányi előmenetel nyomon követése,
- az oktató által készített egyéni haladási terv,
- részleges felmentés az értékelés alól.

Veszélyeztetett tanulók segítése

- a veszélyeztetettség kör pontos feltérképezése,
- a veszélyeztetett tanulók fokozott figyelemmel kísérése.

A tevékenységek célja a tanulói esélyegyenlőség biztosítása, feladata a hátrányok csökkentése, a társadalmi egyenlőtlenségek különféle negatív hatásainak enyhítése. A segítségre szorulóknak elsősorban

az alacsony jövedelműek, a munkanélküliek, valamint a különböző szociális ellátásban részesülők köréből kerülnek ki.

A szociális hátrányban szenvedő tanulók feltérképezése az osztályfőnökök jelzései, az év eleji általános gyermekvédelmi felmérés, a szülői (gondviselő, illetve törvényes képviselő) bejelentések és kérelmek alapján történik.

Tapasztalataink szerint a segítség körültekintő, tapintatos pedagógiai feladat, mert a nehezebb helyzetbe került tanuló sokszor eltitkolni igyekszik körülményeit.

2.12 A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok

2.12.1 A tanuló jutalmazásával összefüggő elvek

A tanulók jutalmazásának formáit a házirend részletesen szabályozza. A kiemelkedő eredmények erkölcsi és anyagi elismerése az alábbi nevelési elveket erősíti:

- a jutalmazás motiválja a tanulókat a még jobb teljesítményre,
- a közösség ismerje el a kiemelkedő tanulmányi teljesítményeket,
- a versenyeredmények elismerése ösztönözzön többletfeladatok vállalására,
- kiemelte a közösségért végzett tevékenység társadalmi hasznosságát,
- elismerje a tanulmányi képességek mellett más irányú képességek jelentőségét,
- a példamutatás szerepét erősítse a nevelőmunkában,
- a tisztelet, a megbecsülés, mások elismerésének fontosságát hangsúlyozza a mindennapi együttműködésben,
- erősítse az intézményhez való kötődést,
- segítse a hátrányos helyzetű, de tehetséges fiatalokat,
- kialakítsa a tanulóknál a helyes önértékelést.

Dicséreteket az alábbi elvek szerint kapnak a tanulóink:

- Oktatói dicséret:
 - kiemelkedő tanulmányi eredményért adott tantárgyból;
 - önként vállalt nem kötelező feladatokért adott tantárgyból (pl. kiállítás, kiselőadás készítése).
- Osztályfőnöki dicséret:
 - iskolai szintű feladat színvonalas teljesítéséért (pl. iskolai faliújság, műsor);
 - az osztályban vállalt feladat kiemelkedően jó elvégzéséért (pl. osztályrendezvény megszervezése; karácsony, kirándulás);
 - egymás segítése (pl. gyenge tanulóval eredményesen foglalkozott);
- Igazgatói dicséret:
 - iskolai feladattal kapcsolatos kiemelkedő szervező munkáért;
 - az iskola méltó képviselése iskolán kívül (pl. verseny, sport, rendezvényen való részvétel).

- Általános oktatói testületi dicséret:
 - a közösségért legtöbbet tevő diákok számára;
 - kiemelkedő tanulmányi eredményért;
 - országos versenyen elért jó eredményért.

Jutalmazás:

- VIK Emléklap: az a végzős diák kapja, aki az iskola hírnevét öregbítve kiemelkedő teljesítményt nyújtott az intézményben.

2.12.2 A tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek

A magatartás és szorgalom értékelésére a 2021/2022-es tanévtől kezdődően nem kerül sor.

2.13 Az oktatói testület által szükségesnek tartott további elvek

Az oktatói testület az oktatás-nevelési munka kapcsán külön elveket határozott meg az SNI tanulók iskolai oktatására, az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztására, valamint a hagyományos tantermi oktatási formáktól eltérő pedagógiai feladatok megvalósításának lehetőségeire vonatkozóan.

2.13.1 Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvei

2.13.1.1 A sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló

Magyarországon a „sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló” (SNI) kifejezés a közoktatási törvény 2003-as módosításával vált hivatalossá. Az SNI, mint fogalom, létrejötté óta többször változott, amelyet a 2011. évi CXCV. törvény definiál.

Eszerint sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői szakvéleménye alapján:

- mozgásszervi,
- érzékszervi,
- értelmi vagy beszéd fogyatékos,
- több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos,
- autizmus spektrum zavarral vagy
- egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

A sajátos nevelési igényű gyermek óvodai, iskolai nevelése-oktatása, az e célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben (szegregáltan), vagy a többi gyermekkel, tanulóval együtt (integráltan) a többségi óvodákban, iskolákban történhet. AVIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti

2.13.1.3.1 Dyslexia

Jellemzői:

- a hang-betű kapcsolat kialakulásának nehézsége,
- hiányos fonológiai tudatosság: nehezített a beszédhangok megkülönböztetése, hangok, szótagok sorrendjének, rímek felismerésének nehézsége,
- értelmes és értelmetlen szavak helyes/hibás olvasásának különbözősége,
- gyenge rövid távú emlékezet, a hallott szöveg pontatlan és részleges feldolgozása,
- rendhagyó szavak szabályosítása olvasásnál,
- írott szavak felbontása a szavakat alkotó hangelemekre,
- vizuális felismerési zavarok, vizuálisan hasonló betűalakok esetén.

A fejlesztés célja:

A fejlesztőmunka célja, hogy specifikus olvasászavar esetén alakítsa ki a tanuló mindenkori osztályfokának megfelelő értő olvasás készségét, segítse az olvasás eszközzé válását az ismeretek megszerzésében.

A fejlesztés feladatai:

- a betűbiztonság és az összeolvasási készség, a fonológiai tudatosság,
- a rövid távú emlékezet,
- az auditív, vizuális és mozgáskoordináció fejlesztése,
- a testséma biztonságának kialakítása,
- az olvasás, írás tanítása (szükség esetén újratanítása) lassított tempójú, nyújtott ütemű, hangoztató-elemző, szótagoló, a homogén gátlás elvét figyelembe vevő analízis-szintetizáló módszerrel,
- az olvasási készség folyamatos gondozása a tanuló egész iskolai pályafutása alatt,
- a kompenzáló technikák alkalmazása valamennyi tantárgy tanulása során,
- az élő idegen nyelv oktatása speciális módszerekkel, auditív megközelítéssel,
- az olvasásképtelenség esetében a tanulás segítése a szövegek auditív tolmácsolásával, gépi írással, szövegszerkesztő használatának megtanításával és alkalmazásával,
- speciális olvasástanítási program alkalmazása,
- az olvasási kedv felébresztése, a motiváció erősítése.

2.13.1.3.2 Dysgraphia

Jellemzői:

- csúnya, torz, nehezen olvasható íráskép,
- szaggatott betűalakítás és betűkötések,
- rossz csukló,
- kéz-, ujjtartás, az íróeszköz helytelen fogása, görcsösség,
- egyenetlen ritmusú, strukturálatlan íráskép, formai és aránybeli hibák,
- kialakulatlan kézdominancia,
- lassú tempójú írás, központozás hiánya, nagybetűk használata és betoldása a kisbetűk közé,
- továbbá: fonológiai-nyelvi jellemzők zavara (nyelvtan, mondatszerkezet, helyesírás).

A fejlesztés célja:

A specifikus írászavar javításának feladata iskolás korban, hogy a tanuló a mindenkori osztályfokának megfelelő írás készséggel rendelkezzen, képes legyen azt a kommunikáció egyik formájaként használni ismeretszerzés, tudásgyarapítás és társas kapcsolatok létesítésének céljára.

A fejlesztés feladatai:

- a mozgáskoordináció fejlesztése különös tekintettel a manipulációs mozgásokra,
- a testséma biztonságának kialakítása,
- a vizuomotoros koordináció fejlesztése,
- az írásmozgás alapformáinak gyakorlása, különböző technikák alkalmazása (ráírás, másolás, önálló írás kivitelezés),
- a ritmus, a nyomás, és a sebesség optimális egyensúlyának megteremtése,
- sikertudat kialakítása.

2.13.1.3.3 Dyscalculia

A specifikus számolási zavar a különböző számtani műveletek, matematikai jelek, kifejezések, szabályok megértésének, a számjegy, számkép felismerésének, egyeztetésének, grafikus ábrázolásának, a számok sorrendiségének, számneveket szimbolizáló vizuális alakzatok azonosításának nehézsége.

Jellemzői:

- a szimbólumok felismerésének és tartalmi azonosításának nehézségei,
- a mennyiségfogalmak kialakulásának hiányosságai,
- a mennyiségfogalmakkal végzett gondolkodási műveletek, a számsor- és szabályalkotás zavara,
- a tér- és síkbeli viszonyok érzékelésének hiányosságai,
- helyi érték megértésének, műveleti jelek értelmezésének, halmazok, mennyiségek összehasonlításának nehézségei,
- szerialitási zavar, számlálási és becslési képesség hiánya,
- számértékek szimbolikus funkciójának értelmezési nehézségei,
- mennyiség és arab szám megfeleltetés és a számértékek összehasonlításának nehézsége,
- számjegyekre vonatkozó lexikai hibák,
- komplex aritmetikai műveletek értelmezésének problémái,
- gyenge verbális emlékezet, a számmemória és az általános memóriateljesítmény különbsége,
- figyelemzavar.

A fejlesztés célja:

A specifikus számolási zavar esetén a fejlesztő munka feladata iskolás korban, hogy a tanuló a mindenkori osztályfokának megfelelő matematikai készséggel rendelkezzen, képes legyen a matematikai kompetencia megszerzésére, a számolási-matematikai műveletek használatára, az ismeretszerzés, a tudásgyarapítás és a hétköznapi gyakorlat szinterein. A számolás elkülönülten szerveződő képességrendszer, amelynek számos kapcsolata van a beszéd, az olvasás és az írás rendszereivel, ezért a számolási zavarok a specifikus tanulási zavarok és nyelvi zavarok különböző megjelenési formáival

együtt járhatnak. A dyscalculiás tanulóknál általában hiányzik a matematikai érdeklődés, elmaradásaik vannak a matematikai nyelv használatában, a matematikai relációk verbális kifejezésében.

A fejlesztés feladatai:

- a számosság és a számok iránti érdeklődés felkeltése, megerősítése,
- matematikai törvények és szabályok készségszintű ismerete és alkalmazása,
- a figyelem, az emlékezet, a gondolkodás és a nyelvhasználat összehangolt fejlesztése,
- a vizuális-téri képességrendszer fejlesztése,
- a matematikai relációk nyelvi megalapozása, a matematika-nyelv tudatosítása,
- a sorozatalkotási képesség, a szeriális észlelés fejlesztése,
- segítő, kompenzáló eszközök használatának megengedése,
- a fogalmak, így a szám- és műveletfogalom kialakításakor a manipuláció előtérbe helyezése, a megfigyelés és a megértés érdekében a matematikai eszközök használata, a képi, vizuális megerősítés,
- a fokozott mennyiségű gyakorlás során az egyéni sajátosságokhoz igazított, megjegyzést segítő technikák, eljárások alkalmazása,
- a dyscalculia reedukáció speciális terápiás programjainak felhasználása,
- az önértékelés fejlesztése, sikerélmény biztosítása.

2.13.1.3.4 Hiperaktivitás és figyelemzavarok

A pszichés fejlődés zavarainak egyik alcsoportját alkotják azok a sajátos nevelési igényű tanulók, akik nagyfokú impulzivitásukkal, a célirányos, tartós figyelem zavarával küzdenek. A hiperaktivitás és/vagy figyelemzavar megállapítása többlépcsős diagnosztikus folyamat eredménye, mindez szülői (gondviselő, illetve törvényes képviselő) és oktatói kérdőívek kitöltését, közvetlen megfigyelést, speciális differenciáldiagnosztikai vizsgálatok elvégzését követően történhet meg.

Jellemzői:

- szóródó, terelhető figyelem, hosszabb ideig nem képes összpontosítani,
- komplex feladatokra nem képesek szervezett választ adni, az elterelő ingereket gátolni,
- az impulzivitás következtében kialakuló meggondolatlan viselkedés, eseteként düh, haragreakciók,
- motoros nyugtalanság (babrálás, széken hintázás, ülőhely elhagyása, stb.),
- megkezdett tevékenység befejezetlensége,
- ingersorozatok hibás kivitelezése,
- tantárgyi alulteljesítés (főként, nyelvi, számolási feladatokkal kapcsolatban),
- én-bizonytalanság, másodlagos pszichés tünetek.

A fejlesztés célja:

A figyelemszabályozás és a viselkedés egyensúlyának megteremtése

A fejlesztés feladatai:

- team munka keretében gyógypedagógiai, pszichológiai, szakorvosi együttműködés,
- speciális figyelem-tréning,

- a figyelem tartósságát biztosító környezeti feltételek megteremtése,
- fokozott egyéni bánásmód,
- az önszervezési képesség, az önkontroll fejlesztése,
- feladatok idői struktúrájának megtervezése és kivitelezése,
- motiválás, sikerélmény biztosítása.

A pszichés fejlődés zavarai körébe tartoznak továbbá a szocio-adaptív folyamatok zavarainak következtében kialakuló viselkedésszervezési problémák, amelyek az érzelmi kontroll, ön-, vagy mások felé irányuló agresszió, a szorongás, az én-szabályozás gyengeségében az alkalmazkodóképesség, a célirányos viselkedés, az önszervezés, valamint a metakogníció eltérő fejlődésében mutatkozik meg. Minthogy a magatartásjellemzőkben hasonlóság figyelhető meg, szükséges hangsúlyozni, hogy ezeknek hátterében elsődlegesen idegrendszer működési zavar, az úgynevezett végrehajtó funkciók zavarai és nem környezeti ártalom húzódik meg. A fejlesztés célja – a közösségi szabályokhoz alkalmazkodó, szervezett viselkedés kialakítása, a szélsőséges megnyilvánulások leépítése, az önkontroll, az érzelmi egyensúly megteremtése. A fejlesztés feladata a fejlesztési cél alá rendelt szempontok figyelembevételével történik.

Eszközei lehetnek:

- kognitív viselkedésterápiás eljárások alkalmazása,
- pszichoterápia,
- a figyelem és egyéb kognitív képességek fejlesztése,
- a mindennapi tevékenységek végzéséhez, iskolai elvárások teljesítéséhez igazított idői keretek rendszeres alkalmazása,
- önértékelési képesség fejlesztése,
- sikerélmény biztosítása, pozitív megerősítés, jutalmazási technikák bevonása,
- együttműködés a családdal és más szakemberekkel,
- a fejlődés segítése gyakori pozitív visszajelzésekkel, a sikerélmény biztosítása.

2.13.1.3.5 Beszédfigyatékoság

Beszédfigyatékos az a tanuló, aki a receptív és/vagy expresszív beszéd/nyelvi rendszer szerveződése, fejlődési eredetű vagy szerzett zavarai életkorától eltérő, különböző klinikai képekben megmutató tüneti sajátosságai, valamint a verbális tanulási folyamatok atipikus fejlődése miatt a későbbi társadalmi beilleszkedés szempontjából veszélyeztetett.

A beszédfigyatékoság nem tekinthető elsődlegesen halláskárosodás következményének; együtt járhat a nyelven kívüli kognitív képességek és a viselkedésszerveződés zavarai, azok maradványtüneteivel; valamint tanköteles korban az olvasás/írás/helyesírás/számolás területén kialakuló verbális tanulási zavarral.

Az egészségügyi rehabilitáció formái:

- audiológiai vizsgálat és ellátás,
- foniátriai vizsgálat és ellátás,
- gyermek-neurológiai vizsgálat és ellátás,
- szemészeti vizsgálat, ellátás,
- pszichológiai vizsgálat, pszichoterápia,

- gyógyúszás,
- gyógytorna,
- relaxációs tréningek.

A pedagógiai rehabilitáció ajánlott tevékenységformái:

- logopédiai egyéni és csoportos terápia,
- szenzoros integrációs terápia (olyan mozgásos lehetőség, amelynek segítségével az éretlen vagy sérült idegrendszer a saját aktív részvételével fejlődik),
- kommunikációs tréningek (a beszéddel és kommunikációval kapcsolatos tudatosság kialakítása),
- bábterápia (személyiség és önértékelés fejlesztés, konfliktuskezelés kommunikációs zavar esetén),
- drámaterápiás foglalkozások (azon gyermekek számára, akiknél a beszéd- és nyelvi problémák hátterében vagy következtében pszichés problémák állnak),
- a tehetséges tanulók számára a tehetségük kibontakozásához szükséges feltételek, eszközök, módszerek biztosítása.

A beszéd fogyatékos tanuló az iskolai oktatás keretében, annak részeként vesz részt a beszédtechnikai és tartalmi fejlesztését szolgáló logopédiai terápiás foglalkozáson. A beszéd fogyatékoság eltérő kórformái szerint a rehabilitációs feladatok is eltérőek.

1. Nyelvi fejlődési zavar (expresszív diszfázia, receptív diszfázia, kevert típusú diszfázia – maradványtüneteként beszédgyengeség)

Az ép értelmű és ép érzékszervű gyermek beszéd illetve nyelvi produkciója jelentős mértékben elmarad a biológiai életkorához képest. Az akadályozott illetve hiányos nyelvi produkció a nyelv többszintű sérülésében a beszédészlelés, beszédmegértés, valamint a nyelvi kifejezés területén jelentkezhet.

A terápia célja:

A nyelvi közlés feldolgozás és kifejezőkészség többszintű összetevőjének (beszédészlelés, és beszédmegértés, valamint a tiszta, pontos artikuláció, szókincs, nyelvtani rendszer, szóbeli és írásbeli kifejezőkészség) sokoldalú, intenzív differenciált fejlesztése, amely specifikusan egyéniesített jellegű.

A logopédiai terápia feladata:

- a mozgások (beszédmozgások és finommotorika) speciális fejlesztése,
- grammatikai rendszer rendezése, fejlesztése, verbális munkamemória fejlesztése,
- a beszédre irányuló figyelem és emlékezet fejlesztése,
- az aktív és a passzív szókincs bővítése,
- verbális és nonverbális kifejezőkészség fejlesztése,
- a gondolkodási stratégiák fejlesztése,
- a beszédészlelés és -megértés fejlesztése,
- az olvasás/írás/helyesírás zavar megelőzése.

2. Dadogás

A beszéd összerendezettségének zavara kommunikációs zavar, amely a ritmus és az ütem felbomlásában és a beszéd görcsös szaggatottságában jelentkezik. A dadogás terápiája komplex (logopédiai, orvosi, pszichológiai), egyénre szabott terv alapján zajlik.

A logopédiai terápia célja:

- relaxációs gyakorlatok,
- cselekvéshez kötött beszédindítás,
- helyes légzéstechnika kialakítása,
- mozgás és ritmus- és beszéd koordináció fejlesztése,
- a beszéd automatizált elemeinek technikai fejlesztése és javítása,
- a beszédhez szükséges motiváció megteremtése, az önismeret és önértékelés fejlesztése,
- a dadogó és környezete közötti pozitív kapcsolatok kialakításának elősegítése.

3. Hadarás

A beszéd összerendezettségének zavara, melyre a rendkívüli gyorsaság, a hangok, a szótagok kihagyása, összemosása (tapasztása), a pontatlan hangképzés, a monotónia, az egyenetlen beszédritmus és a beszédhangsúly hiánya jellemző. A hadaráshoz gyakran társul a könnyen elterelhető figyelem és érdeklődés. A hadarás terápiája komplex (logopédiai, pszichológiai) egyénre szabott terv alapján zajlik.

A logopédiai terápia célja:

- a beszédfigyelem fejlesztése,
- helyes légzéstechnika kialakítása,
- beszéd dallam és beszédritmus fejlesztés,
- az artikulációs bázis ügyesítése,
- beszédhangsúly gyakorlatok,
- a normális tempójú és ritmusú beszéd automatizálása,
- a beszéd prozódiai elemeinek tudatosítása,
- az állandó önkontroll kiépítése és fejlesztése.

4. Diszfónia

A hang illetve hangképzés zavara, a beszéd során a hangszín rekedt, a hangképzés kemény, préselt, és a hangteljesítmény lényeges csökkenése. A diszfónia terápiája komplex (logopédiai, orvosi, pszichológiai), egyénre szabott terv alapján zajlik.

A logopédiai terápia célja:

- a tiszta egyéni beszédhang kialakítása és a folyamatos spontán beszédbe való beépítése,
- a hangminőség és az anatómiai-élettani viszonyok további romlásának megakadályozása.

5. Orrhangzós beszéd

Az élettani nazális rezonancia kórosan megváltozik.

Legsúlyosabb esetei az ajak- és/vagy szápadhasadékok következtében alakulnak ki. A szápadhasadékkal gyakran együtt jár az enyhe fokú nagyothallás.

Az orrhangzós beszéd terápiaja komplex (logopédiai, orvosi, esetenként pszichológiai), egyénre szabott terv alapján zajlik.

A logopédiai terápia célja:

- a beszédizomzat fejlesztése,
- a légcsőizomzat működésének fokozása,
- a kóros, nazális rezonancia megszüntetése, illetve csökkentése,
- a beszédartikuláció javítása az anatómiai viszonyok figyelembe vételével.

6. Olvasás/írás/helyesírás tanulási zavara (verbális tanulási zavar esetén)

Az intelligencia szinttől független gyenge olvasási és írásteljesítmény.

A logopédiai terápia célja:

- mozgáskoordináció és ritmusérzék fejlesztés,
- iránydifferenciálás, téri észlelés fejlesztése,
- beszédészlelés fejlesztése,
- fonológiai tudatosság fejlesztése,
- a tévesztett betűk differenciálása, a folyamatos olvasás automatizálása,
- a beszédemlékezet és figyelem fejlesztése,
- szövegértés fejlesztése: beszéd- és nyelvi fejlesztés,
- grafomotoros készség fejlesztése, írás- és helyesíráskészség javítása.

7. Számolás tanulási zavara (verbális tanulási zavar esetén)

Az intelligenciaszinttől független gyenge számolási teljesítmény.

A logopédiai terápia célja:

- képességfejlesztés (mozgás, észlelés, kognitív és tanulási funkciók fejlesztése),
- szám- és műveleti fogalmak kiépítése (számosság, számérzék, analóg mennyiség rendszer; alapműveletek),
- alapvető mennyiségi és matematikai ismeretek kialakítása,
- matematikai fogalmak megértése és használata,
- matematikai szimbólumok tartalmi azonosítása,
- matematikai szövegértés fejlesztése,
- geometriai alapismeretek,
- idői tájékozódás.

A halmozottan sérült beszéd fogyatékos tanuló

A beszéd- és nyelvi teljesítmények súlyos zavarai egy-egy tanulónál halmozottan is előfordulhatnak. Nem ritka a nyelvfejlődési zavar hadarás-dadogás együttese. Az iskolai szakaszban ehhez olvasás-, írás-, helyesírás-, számolási nehézség társulhat. A tünetek megjelenhetnek párhuzamosan, de előfordul a tünetváltás jól ismert jelensége is, amikor pl. a kiejtés javítását, javulását követően dadogás, hadarás lép fel. Ilyen esetekben a fejlesztési elvekre épülő terápia tudatos alkalmazása a rehabilitáció döntő tényezője. Más esetekben a beszéd fogyatékosághoz társuló mozgásszervi, érzékszervi, pszic-

hész fejlődés zavarai nehezítik a fejlesztést. A velük való foglalkozás a logopédia és a társulói fogyatékoság gyógypedagógiai módszereinek kombinációjával, egyéni fejlesztési terv alapján történik, személyre szabott értékeléssel.

2.13.2 Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

A tanulás-tanítás folyamatában fontos szerep jut a digitális tananyagoknak és eszközöknek, tankönyveknek, munkafüzeteknek és más tanulmányi segédleteknek, amelyek az eredményességet növelik. Különösen fontos ezek körütekintő, jó kiválasztása, ha figyelembe vesszük célkitűzésünket: az öntevékenység igényének és képességének fejlesztését. Nagy felelősséget jelent az egyes oktatói munkaközösségeknek a minden szempontból legmegfelelőbb tankönyvek és tanulási segédletek megtalálása és kiválasztása. Tanulmányi segédletek és tankönyvek kiválasztása a hatályos jogszabályi előírások adta keretek között történik.

A VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium a mindenkor hatályos tankönyvjegyzékben szereplő, valamint az iskola oktatói, és az iskola részéről felkért szaktekintélyek által készített, kiadott és terjesztett, valamint a hasonló típusú iskolák által hozzáférhetővé tett tanulási segédleteket, taneszközöket alkalmazza.

Véleményt alkothatnak a javaslatokról a tanulók is. Ezt a jogukat gyakorolhatják előzetesen vagy utólag a diákönkormányzaton keresztül.

A kiválasztásnál feltétlenül figyelembe kell venni, hogy a taneszközök megfelelnek-e a VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium szakmai programjának, az alkalmazott módszereknek, valamint a tanulók életkori sajátosságainak, illetve mennyire alkalmas a tanulók készségeinek, kompetenciáinak fejlesztésére.

Tilos indokolatlanul drága taneszközt a tanulókkal beszereztetni!

A taneszközök kiválasztására a munkaközösségek tesznek javaslatot. A taneszköz lista évente a munkaközösségek javaslata alapján módosítható. Módosítás csak pedagógiailag vagy gazdaságilag indokolt esetben lehetséges.

A VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium törekszik arra, hogy a könyvtári állományon keresztül többször használható tankönyveket bocsásson a tanulók rendelkezésére.

A taneszközökkel szemben támasztott tartalmi követelmény, hogy fejlesztő pedagógiát képviseljenek, differenciált képzést tegyenek lehetővé, és amennyiben lehetséges többször használatosak legyenek. Az egyéb taneszközök legyenek összhangban a használt tankönyvekkel, feleljenek meg a tanulók életkori sajátosságaiból fakadó szempontoknak.

Fontos szempont a tankönyvek és taneszközök tartóssága, minőségi kivitele, valamint az, hogy mennyire korszerű ismereteket tükröznek.

Az alkalmazott digitális tananyagokat, tankönyveket a munkaközösségek választják ki az osztályok, tanulócsoporthoz számára. Az egyes évfolyamokon a tanulók különböző tankönyvekből tanulnak. Eltérés a különböző képzési területekből (turizmus-vendéglátás ágazat, szépészet ágazat), és a különböző képzési formák (gimnázium, technikum, szakképző iskola) profiljának és óraszámának különbözőségéből adódik. A tankönyvek kiválasztására az oktatók javaslatukat a munkaközösségük elé terjesztik, majd a döntést közösen hozzák meg. A munkaközösség döntése ettől kezdve az oktatóra nézve kötelező érvényű.

Ha az oktató (munkaközösség) a kezdő évfolyam tanulói számára tankönyvcsaládot választott, a döntés a négyéves képzési idő alatt a pedagógiai szempontok körültekintő mérlegelésével és csak kivételesen indokolt esetben változtatható meg.

Az oktatók nem választhatnak olyan könyvet, amelynek igénybevétele a tankönyvellátás jogszabályban meghatározott rendje szerint nem biztosítható valamennyi tanulónak. Ha a munkaközösség olyan tankönyvet kíván választani, amely nem szerepel az akkreditált tankönyvek jegyzékén, előzetesen be kell szerezni a szülői szervezet és a diákönkormányzat beleegyező nyilatkozatát.

Tanítási év közben a már meglévő tankönyvek, tanulmányi segédletek stb. beszerzésére vonatkozó döntés nem változtatható meg, ha abból a szülőre (gondviselő, illetve törvényes képviselő) fizetési kötelezettség hárul.

A tanuló joga, hogy a nevelési-oktatási intézményben a 9. évfolyamon a jogszabály által térítésmentesen, magasabb évfolyamokon a jogszabály által biztosított esetekben ingyenes, vagy - amennyiben lehetőség van rá - kedvezményes tankönyvellátásban részesüljön. 2020/2021-es tanévtől az összes évfolyamon térítésmentes a tankönyv.

Az iskolai könyvtár kölcsönzi a tanulók részére ingyenesen a tankönyveket. Ebben az esetben a tankönyv az iskola tulajdona, a tanuló csak használja azt.

Iskolánkban az ingyenes tankönyvellátás az iskolai könyvtáron keresztül történő kölcsönzéssel valósul meg. A tankönyvcsomagokat úgy állítjuk össze, hogy évfolyamonként – képzési profilonként, vagy tagozatonként – minden tanuló azonos tankönyvet kapjon kölcsön, illetőleg vásároljon meg.

A kölcsönzött tankönyvek esetében a szülő (gondviselő, illetve törvényes képviselő) nem tarthat igényt arra, hogy a tankönyveket gyermeke ingyenesen tulajdonba kapja.

A könyvtárból kölcsönzött tankönyv addig az időpontig maradhat a tanulónál, ameddig az adott tantárgyból a helyi tanterv alapján a felkészítés folyik, illetve ha az adott tantárgyból vizsgát tesz, a szóbeli érettségi vizsgáig, ezen kívül a tanulói jogviszony megszűnéséig.

A tanuló, illetve a kiskorú tanuló szülője (gondviselő, illetve törvényes képviselő) köteles a kölcsönzött tankönyv elvesztéséből, megrongálásából származó kárt az iskola házirendjében meghatározottak szerint az iskolának megtéríteni. Nem kell megtéríteni a tankönyv, munkatankönyv stb. rendeltetésszerű használatából származó értékcsökkenést.

2.13.3 A hagyományos tantermi oktatási formáktól eltérő pedagógiai feladatok megvalósításának lehetőségei

A nemzeti köznevelésről szóló törvény 31. § (1) bekezdés értelmében a VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium tanórai foglalkozásai megszervezhetőek a hagyományos, tantermi szervezési formáktól eltérő módokon is, amennyiben biztosított az előírt tananyag átadása, a követelmények teljesítése, a tanítási órák ingyenessége, valamint a tanulói terhelés jogszabályban előírt és helyi korlátozására vonatkozó rendelkezések megtartása.

Pedagógiai munkánk során mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait; az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban.

A középiskolai nevelés-oktatás folyamatában a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempontnak tekintjük az életkori jellemzők figyelembevételét; az ismeretek tapasztalati megalapozását és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatását, a kreativitás fejlesztését.

Fontosnak tartjuk, hogy az IKT eszközök használata minél több tantárgy munkájába szervesen beépüljön, valamint szem előtt tartjuk, hogy az IKT eszközök használata ne öncélú legyen, hanem valamilyen jelentős értéket adjon hozzá a pedagógiai folyamathoz.

Az oktatói testület célrendszerének megvalósítása folyamán alkalmazott tanulásszervezési eljárások - pedagógiai módszerek:

2.13.3.1 Tantárgytömbösítés

A tantárgytömbösítés a tanórai foglalkozások ciklikus megszervezésének rendje, melynek keretei között adott tantárgy, adott műveltségi terület, adott félévre számított tanórai foglalkozásait nem egyenletesen, minden tanítási hétre elosztva, hanem ciklikusan egy-egy időszakra összevonva szervezzük meg.

A tantárgytömbösítés lehetővé teszi, hogy a tanulók figyelme, érdeklődése tartósan egy-egy tantárgyra, műveltségterületre összpontosuljon, változatos eszközökkel, projekt módszer alkalmazásával sajátítsanak el egy-egy tananyagrészt. Az így szervezett órák jobban alkalmasak nagyobb lélegzetvételű, 40 perces órakeretben nem tervezhető módszerek alkalmazására, alaposabb elmélyülésre az adott tananyagban.

A tantárgytömbösítés lehetőségként áll az oktatói testület rendelkezésére. Az aktualizálás az éves munkatervben történik szükség szerint.

2.13.3.2 Moduláris oktatási programok

A tananyag kisebb, önmagában koherens részei a modulok, melyek az egyes tanórák anyagánál általában nagyobb, de a tanterv egészénél kisebb egységek. A modulok a tananyag egészén belül, azzal összehangoltan saját, jól átlátható követelménnyel rendelkeznek, azonos didaktikai elveket kell követniük. A modulok önmagukban koherensek, vagyis egy témakört, témát tartalmaznak, azonban a

témakörök, a témák szerveződésének logikája eltérő modultípusokat hozhat létre. A modulok sorrendje és egymásra épülése nem lehet véletlenszerű. A programoknak bejárési utakat kell kínálni a kidolgozott modulokhoz, melyekhez bizonyos eszközi elemek szorosan kötődnek. Ilyenek például a kompetenciafejlesztő oktatási programokhoz szervesen tartozó programtervek, a csomag eszközi (oktatói-tanulói) elemei, az értékelési eszközök. A modulok úgy épülnek fel, hogy ismeretanyaguk és gyakorlatsoraik teljes egészében lefedik a feldolgozandó tartalmat, vagy kisebb-nagyobb terjedelmű elemként beépíthetők a hagyományos tanulási-tanítási folyamatokba is.

A modulárisan építkező tananyag-elrendezés az iskola tanórai kereteit túllépve felkínálja a tanórán kívüli tevékenységeket, az élet különböző területén hasznosítható alkalmazást, a közvetlen gyakorlati kipróbálást.

A modulok kapcsolatban állnak egymással, melyben a legfontosabb az egész és a rész kapcsolata, valamint azok alá-, mellé- és fölérendeltségi viszonya. Az oktatási programok elemi egységekből (modulokból) felépülő jellege lehetővé teszi az egységek többféle csoportosítását, az alkalmazás flexibilitását, vagyis a sorrend és a tananyagmennyiség hozzáigazítását a pedagógiai szükségletekhez és a helyi igényekhez. Szükséges a modulok időről – időre történő szakmai és pedagógiai felülvizsgálata, a tantervi szintű korrekciók elvégzése.

A modulrendszerű képzés jól felszerelt tanulási környezetet kíván (iskolai könyvtár, információforrások, informatikai eszközök aktív használata stb.) és fejlett taneszköz-parkot.

2.13.3.3 „Jó gyakorlat” átvétele

A köznevelési és szakképző intézmények hálózatos együttműködése keretében egy másik intézményben már kipróbált nevelési-oktatási gyakorlatot veszünk át, ha az illeszthető a szakmai programunk alapelveihez, a helyi tantervünkhöz.

Saját jó gyakorlatokat dolgoznak ki oktatóink és azokat felajánljuk más intézményeknek átvételre.

2.13.3.4 Differenciálás

A differenciált oktatás a tanítási-tanulási folyamatnak az egyes tanulók sajátosságaira (egyéni különbségek az oktatásban: az előzetes, megalapozó tudás szintje, a motiváltság, a tanulási sajátosságok, a társas helyzet, az együttműködési képesség színvonala) tekintettel levő megszervezése. A differenciálás az oktatási folyamatban azt jelenti, hogy az együtt tanuló gyerekek eltérő tanulási utakat járnak be vagy az oktató elgondolása alapján, vagy a tanuló irányulása, késztetettsége eredményeképpen, vagy e két megoldás kombinációjának következtében. A tanulók képességei szerint történik a differenciálás.

A differenciált fejlesztés megvalósulása a tanórán:

- nyitott feladatok mindenkinek
- különböző munkatempóra épülő feladatmegoldások
- képesség szerinti csoportoknak kiosztott feladatok
- az alapokról való indulás
- egyéni feladatadás

A tehetséges diákok igényei, mint a differenciálás alapjai:

- a hosszú távú követelmények ismerete,
- egyértelmű és rövid távú célok/kiindulási pont, megengedett módszerek, várható eredmény,
- a feladaton belüli önállóság,
- választási lehetőségek,
- az oktatók összefoglaló értékelése.

2.13.3.5 Projektoktatás

A projektoktatás egy új pedagógiai szemlélet, mely új pedagógiai módszerekkel dolgozik. Alkalmazása az iskolákban rendkívül fontos, mert egyre inkább az ily módon megszerzett tudás lesz használható. Azok, akiknek lehetőségük van projektekben való munkára, az iskolán kívüli világban is otthonosabban oldják meg problémáikat. A projektmunka nemcsak tanulási technika, pedagógiai módszer, hanem a gyerekek nevelésének, személyiségfejlesztésének nagyon hatékony eszköze is.

Az együttműködési készség fejlesztése is fontos feladata az iskolának, ezt a fentiekén túl hosszabb távú projektekkel, problémafeladatokkal tudjuk fejleszteni. Fontosnak tartjuk, hogy ezen feladatok részénél a diákok közös felelősséget vállaljanak a munkájukért, ami elősegíti közöttük a valódi kollaborációt.

Diákjainkat szembesítjük valós problémákkal is, olyan helyzetekkel, melyekre nincsenek megtanult megoldási sémáik, lehetőség szerint arra is teret adunk a diákoknak, hogy megoldásaikat az életben is kipróbálhassák.

A projektrendszerű oktatás tartalma több tantárgy anyagából komplex, illetve integrált módon tevődik össze. A diák közvetlen kapcsolatban van az iskolán kívüli világgal, az élettel, lehetővé teszi az aktív tapasztalást, a saját élményű tanulást. A különböző tanulási technikák elsajátítása kiemelt feladat. Hangsúlyos szerepet kap ezen kívül a képességek és az attitűd, valamint a digitális kompetenciák és a fenntarthatósági ismeretek és tudatosság fejlesztése is. Valamennyi projekt a diákok együttműködésére épül, egyes fázisai azonban egyéni munkát is igényelnek. Végző megjelenési formája valamilyen közös termék, amelyben a részletek egésszé állnak össze. Pl. előadás, faliújság, kiállítás, könyv, makett, rádió- vagy videó adás. Az egyes projektek megvalósításának időtartama nagyon eltérő időt vehet igénybe.

Az együttműködés során hangsúlyt fektetünk arra is, hogy a diákoknak és csoportoknak lehetőségük nyíljon az önértékelésre, saját munkájuk tökéletesítésére.

Tanulóink rövidebb-hosszabb időtartamú projektmunkával a különböző tantárgyak óráin találkozhatnak.

2.13.3.6 Kooperatív technikák alkalmazása

A kooperatív tanulási forma a tanulók (4-6 fős) kiscsoportokban végzett tevékenységén alapul, és az ismeretek és az intellektuális képességek fejlesztésén túl kiemelt szerepet játszik a szociális kompetencia, azaz a tanulók szociális készségeinek és együttműködési képességeinek kialakulásában és fejlődésében is. A tanulók a csoportmunka keretében közösen dolgoznak, ez együttes felelősséget jelent a csoport eredményéért, tehát nemcsak a saját, hanem a csoporttársak munkájáért is. A kooperatív tanulás, mint módszer a konstruktív tanulási elméletre épül, amely szerint az ismeretek elsajátítása mindig alkotó, azaz konstruktív módon történik: az emberi agy az ismereteket nemcsak befogadja, hanem rendszerezi, átalakítja, újjáteremti. A kooperatív tanulási forma – ahogy a többi cselekvő tanulási forma is – a hagyományos tanulási módszerekkel szemben alkotó munkára, konstruktivitásra készítet.

A kooperatív technikák alkalmazásának feltételét biztosítja az iskola a célirányos oktatói és pedagógusképzéssel, a szükséges eszközök biztosítását (tantermi berendezés, órászervezés eszközei) lehetőségeinkhez mérten folyamatosan fejlesztjük.

2.13.3.7 Képesség-kibontakoztató felkészítés

A képességeket kibontakoztató felkészítés a személyiséget fejlesztő pedagógiai munkával és a közösségfejlesztés segítségével járul hozzá a tanulási kudarcból, a szociális hátrányból eredő lemaradás csökkentéséhez, a tanuló egyéni képességeinek, tehetségének kibontakoztatásához, tanulási, továbbtanulási esélyeinek növeléséhez. A képesség-kibontakoztató felkészítés megszervezhető integrált keretek között is, ha a közösség- és a személyiségfejlesztés halmozottan hátrányos helyzetű és az e körbe nem tartozó tanulók közös felkészítése keretében valósul meg, kiegészülve a társadalmi kirekesztés minden formáját elutasító, és a bármely oknál fogva hátrányos helyzetben lévők társadalmi beilleszkedését elfogadó és segítő magatartásformák és készségek kialakításával, az ezek alapjául szolgáló képességek kibontakoztatásával.

A leírtak figyelembevételével iskolánk 2014 novembere óta regisztrált tehetségpont. Más tehetségpontokkal való együttműködésünk elsősorban a baptista fenntartású iskolák körében valósul meg: közös szakmai napok, közösen szervezett tanulmányi versenyek és kulturális rendezvények formájában.

2.14 Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez az emelt-szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján

Iskolánkban az érettségire való közép- és emelt szintű felkészítés megszervezése két módon történik. A középszintű érettségire való felkészítés minden tantárgyból órarendi keretek között, illetve az emelt szintű felkészítés plusz tanórak/foglalkozások (fakultáció) keretében biztosított legalább 5

fő jelentkezése esetén. Ebben az esetben + 2 óra biztosításával készítjük fel a tanulókat az emelt szint követelményeire. A fakultációs oktatás szervezésekor tudatosan készítjük fel diákjainkat a pályaorientációs tevékenységgel erre a választásra, hogy a leoptimálisabb fakultáció vagy fakultációk választására kerülhessen sor a sikeres emelt szintű érettségi vizsga letétele és a sikeres továbbtanulás érdekében.

A tantárgyak többségénél a tanulók alapóraszámában az osztállyal együtt tanulnak, s a plusz órákat külön csoportban teljesítik. Azon tantárgyak esetében, melyeknél a jelentkezők száma nem éri el az 5 főt, az emelt szintű érettségire való felkészítés az órarenden kívüli időben történik, illetve egyéni felkészítés esetén nincs osztályozás.

A következő tanévre vonatkozó fakultáció választása a 10. osztály második félévében történik. Csak akkor indul fakultáció, ha legalább 5 fő jelentkezett. Az iskola igazgatója minden év április 20-ig elkészíti és közzéteszi a tájékoztatót azokról a tantárgyakról és a felkészítés szintjéről, amelyekből a tanulók tantárgyat választhatnak.

A tanulók a közzétételtől számított két héten belül a tantárgy és a felkészülési szint megválasztásával kapcsolatos döntésüket írásban adhatják le. A tanuló által választott / kötelezően választandó fakultációs óra/foglalkozás a következő tanévben a tanuló számára kötelezővé válik. Választott tantárgyat leadni és felvenni csak lezárt tanév után lehet. Ezen döntésen változtatni csak a következő tanév végén van lehetőség. Ilyen tantárgyat utólag felvenni csak sikeres különbözeti vizsga letétele után lehet. A választás véglegesítésekor a tanulónak írásban kell nyilatkoznia a fentiek elfogadásáról.

Amennyiben a tanuló az általa választott / kötelezően választandó tárgyból előrehozott érettségit kíván tenni (11. évfolyamon), akkor a második félév, valamint a 12. évfolyam anyagából osztályozóvizsgát köteles tenni.

A középszintű érettségi vizsgára történő felkészülés a kerettantervi kötelező óraszámok és a képzési program által meghatározott időkeretben történik. Az emelt szintű érettségi vizsgára az emelt szintű oktatás keretében, csoportbontásban valamint a 12. évfolyamon a szabad óra/foglalkozáskeret terhére történik a felkészítés. Az emelt szintű oktatásban alkalmazott részletes fejlesztési feladatok és követelmények a képzési programban tantárgyankénti bontásban található meg. Az egyes vizsgatárgyak követelményeit az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet tartalmazza.

A felkészítés iskolánk által vállalt legmagasabb szintje a gimnáziumi, technikumi osztályokban (az emelt szint vállalása magában foglalja a középszintre való felkészítést is):

	GINNÁZIUM	TECHNIKUM
Érettségi tárgy megnevezése	Érettségi felkészítés szintje	
Magyar nyelv és irodalom	Emelt	Emelt
Élő idegen nyelv (I.)	Emelt	Emelt
Élő idegen nyelv (II.)	Emelt	Emelt
Matematika	Emelt	Emelt

Történelem	Emelt	Emelt
Földrajz	Emelt	Közép
Biológia	Emelt	Közép
Fizika	Emelt	Közép
Kémia	Emelt	Közép
Digitális kultúra	Emelt	Közép
Emberismeret és etika	Emelt	-
Bibliaismeret	Emelt	Közép
Mozgókép-kultúra és médiaismeret	Emelt	-
Vizuális kultúra	Emelt	-

A kötelező érettségi tárgyakból az alapórákon való részvétel elegendő a középszintű érettségi vizsgára való felkészüléshez. Ezekből a tárgyakból a fakultációs órák/foglalkozások az emelt szintű vizsgára való felkészülést támogatják.

2.15 A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei

A 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról 14 § (3) b) előírása alapján, intézményünk, tanulóink magasabb évfolyamba lépésének feltételeiként az alábbiakat határozta meg.

A tanuló magasabb évfolyamba akkor léphet, ha az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. A tanuló az évfolyam teljesítéséről bizonyítványt kap. Az egyéni tanulmányi renddel rendelkező tanulónak az előírt tanulmányi követelményeket az egyéni tanulmányi rendben meghatározottak szerint kell teljesítenie.

Ha a tanuló tanítási éven kívüli egybefüggő gyakorlatról való igazolt és igazolatlan mulasztása meghaladja a tanítási éven kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak húsz százalékát, a tanuló az évfolyam követelményeit nem teljesítette, és magasabb évfolyamba nem léphet.

A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha elégtelen ágazati alapvizsgát tett.

3. KÉPZÉSI PROGRAM

A Szakképzés 4.0 stratégiára épülő együttműködés eredményeként került megalkotásra a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet.

Az Szkt. 12. § értelmében a szakképző intézményben a nevelő és oktató munka a szakképzésben a központilag meghatározott képzési és kimeneti követelmények, valamint programterv alapján kidolgozott szakmai program szerint folyik.

A Szkr. 14. § (3) bek. c) pontjának értelmében "A szakképző intézmény a szakirányú oktatásban szakképzési munkaszerződéssel részt vevő tanuló kérésére a szakmai vizsga előtt -a szakmai vizsgára való felkészülés céljából- egy alkalommal legalább öt munkanap egybefüggő felkészítést szervez." A felkészítés egyedi tematika alapján történik.

3.1 A kerettanterv megnevezése

3.1.1 Iskolánk alkalmazott közismereti kerettantervei és szakmai programtervei a 2020/21-es tanévtől beiskolázott tanulók esetében

Közismereti tantárgyak esetében alkalmazott kerettantervek:

https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettanterv_gimn_9_12_evf

Szakmai oktatás programtervei a technikum számára:

- Iskolánk Szakmai Programját és Képzési Programjainkat az IKK által közzétett Programtervi ajánlásokhoz és a mindenkor Képzési Kimeneti Követelményekhez illeszkedően készítjük el, valamint frissítjük.

3.1.2 Az oktatás tevékenységrendszere

- Általános tantervű közép fokú gimnáziumi nevelés-oktatás 4 évfolyamon, érettségi vizsgára és felső fokú iskolai tanulmányok folytatására felkészítés és vizsgáztatás.
- Általános tantervű közép fokú technikai nevelés-oktatás 5 évfolyamon, szakmai érettségi végzettséget adó érettségre, szakirányú felső fokú iskolai továbbtanulásra, a szakmai érettségi vizsga ágazatához tartozó szakképesítés szakmai vizsgájára történő felkészítés, vizsgáztatás.
- Szakmai közép fokú szakképző iskolai nevelés-oktatás 3 évfolyamon (8. évfolyam elvégzését követően), ágazatához tartozó szakképesítés szakmai vizsgájára történő felkészítés, vizsgáztatás.
- Szakmai közép fokú szakképző iskolai oktatás 2 évfolyamon (10. évfolyam elvégzését követően), ágazatához tartozó szakképesítés szakmai vizsgájára történő felkészítés, vizsgáztatás.
- Szakmai közép fokú szakképző iskolai oktatás 2 évfolyamon (érettségi vizsgát követően), ágazatához tartozó szakképesítés szakmai vizsgájára történő felkészítés, vizsgáztatás.
- Szakmai közép fokú technikai oktatás 2 évfolyamon (érettségi vizsgát követően), ágazatához tartozó szakképesítés szakmai vizsgájára történő felkészítés, vizsgáztatás.

Az intézményi heti óratervek a **szakmai program mellékletében** találhatóak.

3.2 TECHNIKUMI SZAKMAI OKTATÁS

3.2.1 Technikumi szakmai oktatás

Ágazat	Szakma azonosító száma:	Szakma megnevezése	Szakmairánya
Szépészet	51012 21 01	Fodrász	-
Turizmus-vendéglátás	51013 23 02	Cukrász szaktechnikus	-
Turizmus-vendéglátás	51013 23 06	Szakács szaktechnikus	-
Turizmus-vendéglátás	51015 23 07	Turisztikai technikus	Turisztikai szervező, Szálloda szervező
Turizmus-vendéglátás	51013 23 08	Vendégtéri szaktechnikus	-

3.2.2 Okleveles Technikus képzés

Az intézmény a szakképzés megújuló rendszeréhez igazodva, a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény és annak végrehajtási rendelete alapján 2026. szeptember 1-jétől **okleveles technikus képzést** indít.

Az okleveles technikus képzés olyan emelt szintű szakmai képzési forma, amely a szakképző intézmény és felsőoktatási intézmény együttműködésében valósul meg, és célja a tanulók magas szintű szakmai és elméleti felkészítése, valamint a felsőoktatásba történő továbblépés megalapozása.

A képzés jellemzői:

- a képzési és kimeneti követelményekre épülő, emelt szintű szakmai tartalom,
- a felsőoktatási intézménnyel kialakított szakmai együttműködés,
- a gyakorlatorientált és projektalapú tanulási formák erősítése,
- a tanulók kompetenciaalapú fejlesztése,
- a felsőoktatási tanulmányokba való beszámíthatóság lehetősége.

Az intézmény az okleveles technikus képzés megvalósítása során kiemelt figyelmet fordít:

- a minőségirányítási rendszerben meghatározott indikátorok teljesítésére,
- a duális partnerekkel való együttműködés erősítésére,

- a tanulók egyéni tanulási útjának támogatására,
- a munkaerőpiaci és felsőoktatási elvárások összehangolására.

Az okleveles technikus képzés részletes szakmai tartalmát az adott szakma képzési és kimeneti követelményei, valamint az együttműködő felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodás határozza meg.

Az intézmény az okleveles technikus képzést a Budapesti Gazdaságtudományi Egyetem együttműködésével valósítja meg. A felek között létrejött együttműködési megállapodás alapján a képzés közösen kidolgozott képzési program szerint zajlik, amely biztosítja a középfokú szakképzés és a felsőoktatás tartalmi és módszertani összehangolását.

Az együttműködés keretében az Egyetem szakmai támogatást nyújt a képzés fejlesztéséhez, betekintést biztosít a felsőoktatási tananyagok struktúrájába, valamint hozzájárul a tanulók felsőoktatásba történő továbbhaladásának előkészítéséhez. A képzés sikeres teljesítése esetén az Egyetem igazolást állít ki a tanulók részére, amely alapot biztosíthat a felsőoktatási tanulmányok során történő kreditbeszámításra.

A képzési program az intézmény és az Egyetem közös szakmai munkájának eredményeként jön létre, és évente felülvizsgálatra kerül annak érdekében, hogy folyamatosan megfeleljen a gazdasági, munkaerőpiaci és felsőoktatási elvárásoknak.

3.3 SZAKKÉPZŐ ISKOLAI SZAKMAI OKTATÁS

3.3.1 Szakképző iskolai szakmai oktatás

Ágazat	Szakma azonosító száma:	Szakma megnevezése	Szakmairánya
Turizmus-ven-déglátás	41013 23 01	Cukrász	-
Turizmus-ven-déglátás	41013 23 04	Pincér-vendég-téri szakember	-
Turizmus-ven-déglátás	41013 23 05	Szakács	-

A megtanítandó és elsajátítandó tananyagelemeket szakmánként, valamennyi évfolyam vonatkozásában, illetve a tanulók értékelésének részleteit a Képzési Programjaink részét képező óraterveink, és az azok alapján oktatóink által elkészített munkatervek tartalmazzák.

3.3.2 Rövidített képzési idejű, felnőttképzési jogviszonyban oktatott képzések

Közismereti tartalom nélküli, rövidített képzési idejű szakmát adó szakképző iskolai képzések esetén beszámítunk előképzettséget és előzetes tudást (így a képzési idő vagy az óraszám csökkenthető).

A képzésre az jelentkezhet, aki érettségi végzettséggel vagy lezárt 10. évfolyammal rendelkezik. A képzés 1 évre tervezett, heti két, illetve három délután-este kontakt képzési alkalommal. A rövidített képzési idő miatt az oktatás nem állandó heti órarend szerint valósul meg. A képzés során tantárgyak helyett tananyagegységeket oktatunk a mintatantervek szerint.

A képzési idő lerövidítésére előzetesen megszerzett tudás beszámításával van lehetőség, amelyet feladatlap formájában mérünk fel.

a szakmai oktatás teljes óraszama	1192	óra
ebből előzetes tudásszint felmérése alapján beszámított órakedvezmény	304	óra
megvalósítandó óraszám	888	óra

3.4 Az iskolában folyó szakképzés alapelvei

A középfokú szakképzés széles szakmai alapot nyújt a felsőfokú/emelt szintű szakképzésbe való bekapcsolódáshoz, az életpályán szükséges többszöri szakmaváltáshoz. A szakképzésnek ki kell terjednie a tanulni tudás megalapozására, az együttműködéshez szükséges emberi kapcsolatok, viselkedésmódok, a kommunikáció formáinak megismerésére, fejlesztésére, valamint olyan szakmai és praktikus ismeretekre, amelyek a jogi, vállalkozói, idegen nyelvi ismereteket is magukba foglalják. A szakképzési rendszer fő törekvése, olyan tartalmak kiválasztása és közlése, amelyek segítséget jelentenek a tanulóknak az ismeretek megszerzésében, a folyamatos tanulásban, a végzetteknek a gyors munkahelyszerzésben vagy – szükség esetén – a munkahelyváltásban. Előtérbe kerül a személyes jártasság, a problémával való megbirkózás képessége. Olyan tudás kialakítása a cél, amellyel a jelen és a közeljövő igényeinek meg lehet felelni, amellyel tudás és ismeret konvertálható és magába hordozza a továbblépés lehetőségét.

- Igazodjon a munkaerőpiac igényeihez
- nyújtson konvertálható ismereteket
- legyen gyakorlatorientált
- legyen modulrendszerű
- tegye lehetővé a jogszabályi előírásokban való eligazodást
- alakítson ki:
 - piacorientált szemléletet
 - számítástechnikában való jártasságot
 - rendszerszemléletű gondolkodásmódot

- kommunikációs készséget magyar és idegen nyelven
- igényt az önképzés iránt
- növelje a képzetek elhelyezkedési esélyeit.

Az intézmény a szakirányú oktatás képzési programját a duális képzőhelyek bevonásával alakítja ki és vizsgálja felül. A képzési együttműködés során az intézmény és a duális képzőhelyek összehangolják a képzési feladatokat, az oktatói együttműködést, valamint a tanulók értékelésének elveit és módszereit. A felülvizsgálat során az intézmény figyelembe veszi a duális képzőhelyek tapasztalatait és visszajelzéseit.

3.5 Az iskolában folyó szakmai oktatás célja

A szakképzés céljainak megfogalmazásakor arra törekedtünk, hogy azok összhangban legyenek általános nevelési-oktatási célkitűzéseinkkel, azokkal egységet alkossanak.

Szakképzési célkitűzéseink:

- Olyan széles alapokon nyugvó komplex szakmai ismeretek nyújtása, melyek birtokában a képzetek képesek lesznek - a gazdaság igényeihez igazodva - gyors és problémamentes beilleszkedésre, adott szakmai képesítés magasabb szintjének elsajátítására, ha szükséges pályamódosításra, szakmaváltásra (akár többször is).
- Speciális szakmai ismeretek átadásával biztosítani az adott szakképesítéssel betölthető munkakörökben az azonnali önálló munkavégzést, továbbá a kapcsolódó, rokonmunkakörök feladatainak - munkahelyi gyakorlat alapján történő - ellátását.
- Napi foglalkoztatási igények megkövetelte kvalifikáció biztosítása, a munkavállalói alkalmasság kifejllesztése.
- Szakmaszeretetre, hivatástudatra, fegyelmezett, szakszerű, pontos, megbízhatómunkavégzésre, önállóságra, felelősségtudatra és -vállalásra nevelés.
- Célunk – a szakmai követelmények teljesítésén túl – a nevelési feladatok megvalósítása, a személyiség formálása, a szocializáció folyamatának irányítása.

3.6 Mesterséges Intelligencia alapjai tantárgy bevezetése

Intézményünkben pilot program keretében a 2025/2026-os tanévben 9. évfolyamos osztályok és a nyelvi előkészítő gimnáziumi osztály tanulói önálló, 12 órás tantárgyként tanulják a Mesterséges intelligencia alapjai tantárgyat. A Digitális kultúra tantárgy órakeretének terhére került bevezetésre, az éves óraszám módosításával, ennek megfelelően a Digitális kultúra tantárgy éves óraszámja 60 óra lett.

A tanulók a Mesterséges intelligencia alapjai tantárgyat 6 héten keresztül, heti 2 órában teljesítik. A Mesterséges intelligencia alapjai tantárgy célja, hogy a tanulók megismerkedjenek a mesterséges intelligencia alapfogalmaival, működési elveivel és mindennapi alkalmazási területeivel.

A tantárgy kiemelt figyelmet fordít az algoritmikus gondolkodás fejlesztésére, a digitális tudatosság erősítésére, valamint az etikus és felelős MI-használat alapelveinek megismertetésére.

A tananyag feldolgozása során a tanulók betekintést nyernek többek között:

- a mesterséges intelligencia fogalmába és történeti fejlődésébe,
- az adatok szerepébe és az egyszerű tanuló algoritmusok működésébe,
- a mesterséges intelligencia gyakorlati alkalmazásaiba (pl. képfelismerés, ajánlórendszerek, chatbotok),
- az MI társadalmi hatásaiba, előnyeibe és kockázataiba. A tantárgy feldolgozása során alkalmazott módszerek között szerepelnek interaktív tanulói tevékenységek, digitális eszközhasználat, csoportmunka, valamint projektjellegű feladatok.

A tantárgy nem igényel előzetes programozási ismereteket, célja az érdeklődés felkeltése és az alapvető szemlélet kialakítása.

A tantárgy értékelése szöveges formában történik: Megfelelt / Nem felelt meg.

A tantárgy tanterve tanórákra lebontva

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Promptolás• Hogyan tanul a MI?• Forráskritika• A MI története• MI és etika• MI a természetben és környezetvédelemben | <ul style="list-style-type: none">• MI a szöveg és beszéd elemzésében• Kreatív MI• Adatok szerepe• MI mint társ a tanulásban• MI összefoglaló és projekt I.• MI összefoglaló és projekt II. |
|---|--|

Értékelése: A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 180. § (10) bekezdése szerint a szakképző intézmény szakmai programjának mikrotanúsítvány kiadásához kapcsolódó tantárgy esetén tartalmaznia kell a mikrotanúsítvány kiadásához szükséges tanulási eredmény százalékos értékét. Az értékelés szöveges formában történik.

Tanulási eredmény százalékos értéke:

„teljesítette” – 100 %

„nem teljesítette” – 0 %

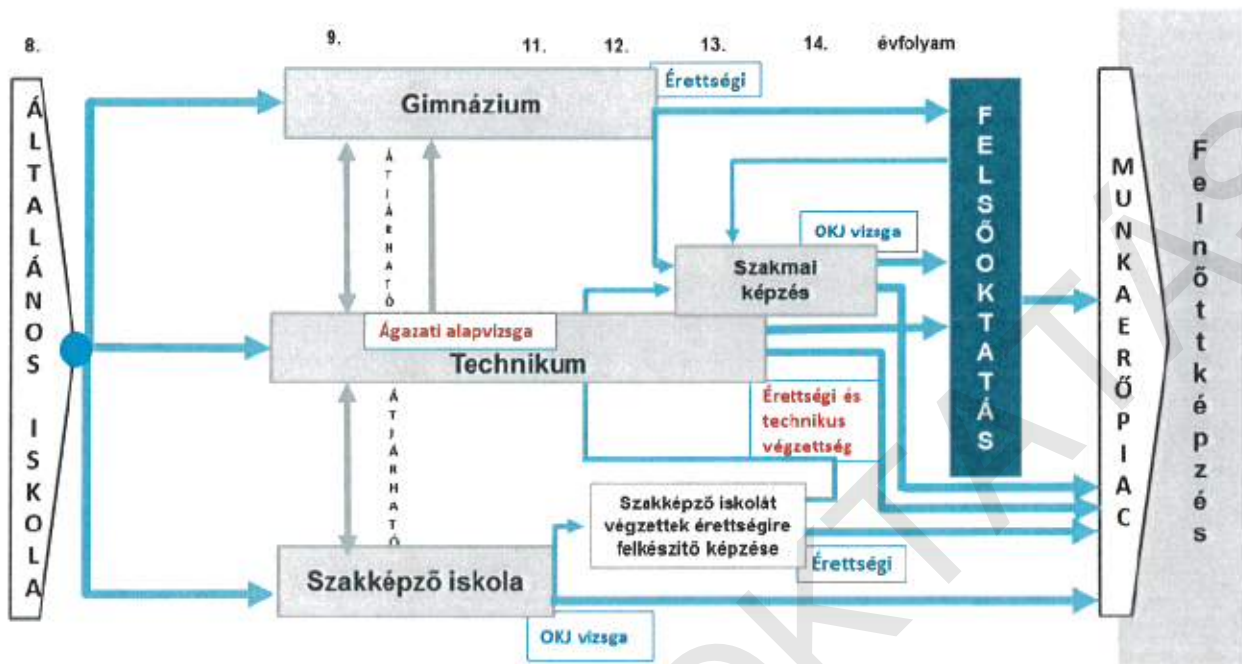
Abban az esetben, ha a tárgy oktatása az első félévben valósul meg, akkor félévkor és év végén is le kell zárni a tanulót. E tantárgy eredménye az ösztöndíjszámítás alapjául szolgáló tanulmányi átlagba nem számít bele.

Hiányzás a foglalkozások alól: A mulasztások rögzítése szükséges. A 30%-ot meghaladó hiányzás esetén mikrotanúsítvány nem adható.

Mikrotanúsítvány kiállítása: A tantárgy sikeres teljesítését követően az intézmény mikrotanúsítványt állít ki. A szakképző intézmény a mikrotanúsítványt csak a szakmai vizsgák teljesítését és az oklevél vagy szakmai bizonyítvány megszerzését követően állítja ki.

BAPTISTA OKTATÁS

3.7 Szakmai képzés szerkezete



● Kompetenciamérés

A szakképzés új alaprendszere 2020. szeptember 1-jétől

4. EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM

BAPTISTA OKTATÁS

4.1 Mi az egészség?

Az egészség nem a betegség hiánya, hanem a testi, lelki, szociális jólét állapota. Az egészség nem passzív állapot, hanem folyamat. Az egészség kiteljesedésére az alábbi négy feltétel teljesülése adja a legnagyobb esélyt:

- ha az egyén társadalmilag integrálódik (családhoz, iskolai és más közösségekhez tartozik),
- ha a változó terheléshez alkalmazkodni tud,
- ha individuális önállóságát megőrzi,
- ha megteremti az összhangot a biogenetikai, a fizikai, a lelki és a társadalmi lehetőségei közt.

Az egészség ugyanakkor nem életcél, hanem erőforrás az önkifejezéshez és az önmegvalósításhoz.

4.2 A program célkitűzése

Az egészségfejlesztés az összes nem terápiás egészségjavító módszer, gyűjtőfogalom, mely magába foglalja a korszerű egészségnevelés, az elsődleges prevenció, a mentálhigiéne, az egészségfejlesztő szervezetfejlesztés, az önéngítés feladatait, módszereit.

Az Ottawai Charta (WHO, 1986) megfogalmazásában így hangzik: „Az egészségfejlesztés az a folyamat, amely módot ad az embereknek, közösségeknek, egészségük fokozottabb kézben tartására és tökéletesítésére. A teljes fizikai, szellemi és szociális jólét állapotának elérése érdekében az egyénnek vagy csoportnak képesnek kell lennie arra, hogy megfogalmazza és megvalósítsa vágyait, kielégítse szükségleteit, és környezetével változzék vagy alkalmazkodjon ahhoz. Az egészséget tehát, mint a mindennapi élet erőforrását, nem pedig mint életcélként kell értelmezni. Az egészség pozitív fogalom, amely a társadalmi és egyéni erőforrásokat, valamint a testi képességeket hangsúlyozza. Az egészségfejlesztés következésképpen nem csupán az egészségügyi ágazat kötelezettsége.”

A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy az intézményünkben eltöltött időben minden diák részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, az iskolánk mindennapjaiban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

Az egészségfejlesztés és annak egyik megvalósulási formája a korszerű egészségnevelés a tanuló egészségi állapotának erősítésére, fejlesztésére szolgál.

A mindennapos működés során kiemelt figyelmet fordítunk a tanulók egészséghez, biztonságához való jogai alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek különösen

- az egészséges táplálkozás érvényesítése,
- a mindennapos testnevelés, aktív testmozgás,
- a testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése,
- a dohányzás visszaszorítása,
- a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése,
- a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás,
- a személyi higiéné területére terjednek ki.

További egészségnevelési feladatok:

- higiénés magatartásra nevelés,
- egészséges mozgásfejlődés biztosítása,
- betegségek elkerülésére, egészség megóvására nevelés,
- krízis prevenció,
- harmonikus kapcsolatok kialakítására nevelés,
- családi életre, társsá-, szülővé válásra nevelés.

Az egészségfejlesztés során figyelembe vesszük a tanulók biológiai, társadalmi, életkorisajátosságait. Iskolánkban az átfogó prevenciós programoknak kiemelt jelentősége van. Arra törekszünk, hogy a teljes körű egészségfejlesztési program koordinált, nyomon követhető és mérhető, értékelhető módon valósuljon meg.

Az iskolánkban folyó lelki egészségfejlesztés célja, hogy elősegítse a kiegyensúlyozott pszichésfejlődést, támogassa a gyermek, tanuló esetében a környezethez történő alkalmazkodást, felkészítsen, és megoldási stratégiákat kínáljon a környezetből érkező ártalmas hatásokkal szemben, így csökkentve a káros következményeket, továbbá pozitív hatást gyakoroljon a személyiséget érő változásokra.

Az egészségfejlesztési programot az iskolavezetés által felkért oktatók az iskola-egészségügyiszolgálat munkatársainak közreműködésével készítették el.

4.3 Az egészségfejlesztés módszerei

4.3.1 Az oktatók személyes példamutatása

Az oktatóknak nem csak az általuk képviselt szaktárgyi, pedagógiai szempontok szerinti példamutatása fontos, hanem ez „civil” viselkedésükre is igaz. Igaz ez olyan egyszerű dolgokra is, hogy lehetőség szerint megtartják a napi ötszöri étkezést, és erre figyelmeztetik a tanulókat is. Egészséges ételeket és italokat vesznek magukhoz, amelyre megfelelő keretek között a lehetőséget a tanulók számára is biztosítják. Nem kezdik meg a napot reggeli nélkül, szünetekben vizet fogyasztanak, ha lehet, friss levegőn tartózkodnak. Az egymás közötti kommunikációjuk példaértékű a tanulók számára. Kiemelkedő mintát, példaképet jelenthet egy szabadidejében sportoló, a mozgásos tevékenységeket népszerűsítő oktató. A szűrővizsgálatokon való rendszeres részvétel, illetve ezek megfelelő kommunikálása a fiatalok felé szintén nagy hatással bírhat. Fontos, hogy a betegségek megelőzésére nagy hangsúlyt fektessenek, ennek módszereit részletesen megismertessék a tanulókkal. A személyes megjelenésük, személyes higiénájuk, öltözködésük mind-mind példaként szolgál a tanulók számára.

4.3.2 A szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő) támogatása az egészségfejlesztésben való együttműködésben, megfelelő ismeretek biztosítása a szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő) számára az iskola által

Ennek egyik példája a tanulók internet használatának biztonságáról szóló szülői (gondviselő, illetve törvényes képviselő) tájékoztató az iskolánkban, mely a gyermekek szociális, lelki és mentális

egészségének fejlődésében is kiemelkedő jelentőségű. Szülői klubokat szervezünk, melynek keretein belül különböző, a tanulók nevelésével, életkori sajátosságaiból adódó problémákkal, nehézségekkel foglalkozunk. Ezekre a fórumokra külsős előadókat, szakembereket hívunk meg (akár a szülők köréből), akik például az alvászavar, a drogprevenció, a túlzott mértékű telefonhasználat, az internet jelentette veszélyek vagy akár az egészséges táplálkozás témájáról tartanak előadásokat.

4.3.3 Érzelmi nevelés

Az érzelmi nevelés jelentősen meghatározza a gyermekek érzelmi egészségének állapotát. Az érzelmi nevelés fontos, hiszen nem tárgyakat, hanem embereket tanítunk. Az érzelmi nevelést fontosnak tartjuk, mert

- A pozitív érzelmek tágítják a figyelem látókörét, míg a negatív érzelmek szűkítik azt.
- A pozitív érzelmek elősegítik a kreatív gondolkodást igénylő tevékenységek végzését.
- A pozitív érzelmek képesek arra, hogy a negatív érzelmek „mellékhatásait” kijavítsák.
- A pozitív érzelmek segítenek abban is, hogy a mindennapi nehézségekkel, a stresszel könnyebben megküzdjünk.
- Az érzelmi intelligencia fejlesztésének egyik hozadéka, hogy bővíti az olyan megoldási lehetőségek körét, melyeket eddig nem volt mód megtapasztalni, ezáltal mozgósítani tudjuk a diákok saját és társas erőforrásait.

Az érzelmi nevelés lehetséges módszerei:

- Közvetlen módszerek: gyakoroltatás, segítségadás, ellenőrzés, ösztönzés (elismerés-elmarasztalás; jutalmazás-büntetés).
- Közvetett módszerek: magatartási-tevékenységi modellek közvetítése (elbeszélés, modellértékű személy bemutatása, műalkotás bemutatása, személyes példaadás).

A közvetett módszerek jellemzően nem munkatevékenységekhez kötődnek (pl. játék), ugyanakkor nem lehet őket teljes mértékben elkülöníteni a kognitív tevékenységektől sem (tanulás).

A negatív érzelmek következményei, amennyiben az egyén nem tanulja meg a pozitív érzéseket átélni, úgy:

- eluralkodnak a viselkedésében a negatív, elutasító reakciók;
- visszahúzódik a környezetétől, társas problémák jellemzik;
- nem lesz képes proszociális viselkedésre;
- szorongásos és depresszív tünetekkel lesz jellemezhető;
- figyelmi-gondolkodási problémák léphetnek fel nála;

vagyis összességében képtelen lesz az örömteli élményekhez jutáshoz.

Ezért törekszünk a pozitív érzelmi kapcsolatok kialakítására, mely során az egyik legfontosabb tényező a megbecsülés kifejezése verbális és nem verbális úton egyaránt. Fontos továbbá a megértő figyelem verbális és nem verbális kimutatása. A konzekvensen tanúsított megbecsülésnek ugyanis pozitív nevelő hatása van. Csökken a bizonytalanság, fejlődik az önértékelés, javulnak a társas kapcsolatok, jobbak lesznek a tanulási eredmények.

4.4 A magyar gyermekek egészségét befolyásoló szokások

4.4.1 Táplálkozási szokások

Emelkedett a hiányos táplálkozású, reggelit otthon nem fogyasztó, rendszertelenül étkező valamint az édességeket és cukrozott üdítőitalokat, energitalokat naponta fogyasztó tanulók aránya. Hazánkban az átlagosnak nevezhető étkezési szokások miatt magas a túlsúlyos fiatalok aránya, de sajnos megjelent egy másik súlyos probléma is, mégpedig az alultápláltság.

A gyermekek étkezésére különös gondot kell fordítani a fejlődő szervezet miatt. Fontos elérni, hogy jusson minden gyermek olyan táplálékhoz, amilyenre szüksége van. Iskolánkban büfé működik, melyet külső vállalkozó üzemeltet. Az iskolai büfé népszerű diákjaink, sőt a dolgozók körében is.

A büfé választéka egyre bővülő, folyamatosan figyelemmel kísérjük a gyermekétkeztetés alapelvei mentén a szakemberekkel a választék minőségét, különös tekintettel az egészséges táplálkozás követelményeire (gyümölcsök, joghurtok, kefir, teljes kiőrlésű pékáru, cukormentes üdítők), folyamatosan csökkentve az egészségtelen kínálatot. El kell érni, hogy az egészséges kínálat legyen az elsődleges az üzleti szempontok helyett.

4.4.2 A fiatalok szabadidő eltöltése

Tanulmányok, felmérések, kérdőívek bizonyítják, hogy egyre több gyerek tölti el szabadidejét szervezetlenül és tervezetlenül, sőt közülük sokan csavarognak. Nem szeretnek sportolni, nincs hobbi-juk.

4.4.3 Szexuális magatartás

Világszerte megfigyelhető, hogy egyre fiatalabb életkorban következik be az első szexuális aktus, maga után vonva a nem tervezett terhességek és terhesség-megszakítások, valamint a nemi úton terjedő betegségek emelkedő arányát.

4.4.4 Dohányzás és alkoholfogyasztás

A gyermekkorúak között világszerte egyre korábbi életkorban jelentkeznek az egészséget károsító szokások, amelyek nemcsak a későbbi, a felnőttkori, de a jelen egészségi állapotukat is befolyásolják. Az alkoholfogyasztás például már serdülőkorban szerepet játszik a korai felelőtlen szexuális kapcsolatok létesítésében, az óvatosság és a védekezés mellőzésében, és ittas vezetésből adódó balesetek előfordulásában. A rendszeresen dohányzó serdülők bizonyítottan gyakrabban szenvednek légúti betegségekben, és igazolt a dohányzás asztmás rohamot kiváltó vagy súlyosbító szerepe is.

4.5 A társadalmi környezet jellemzése, tanulóinkkal kapcsolatos megállapítások

Iskolánk tanulóinak átlagléttszáma 700-850 fő között mozog. Tanulóink egy része rossz szociokulturális körülmények között él, alulmotivált családból érkezik, ahol nem érték a tanulás, a tudás, a munka, a sport, az olvasás, az igényes életvitel. Mindez jellemző inkább a szakképző iskolai és technikai képzésben részt vevő tanulóink körében. Évről-évre nő az SNI-s és a BTMN-es tanulóink száma. Az életkörülmények tekintetében a tanulók egy része hátrányos helyzetű, és nő a gyermekvédelmi gondoskodás alatt álló tanulók száma. A hátrányok általában az anyagi helyzetből adódnak, amely befolyásolja az életmódot is. A családok egy részére így jellemző az érzelmi elsívárosodás, a családi diszharmonia, az egészségtelen életmód és a hiányos egészségkultúra.

4.6 A segítő kapcsolatok szinterei

4.6.1 A szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő), a család

A szülő (gondviselő, illetve törvényes képviselő), a család a legfontosabb társ a tanulók érdekében végzett munkában. A szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő) megfelelő tájékoztatás és információátadás után aktív részvételükkel tudják támogatni iskolánk egészségfejlesztő programját. A tájékoztatás szinterei a szülői értekezletek, a szülői klubok. Ezek a találkozások arra is lehetőséget adnak, hogy a résztvevők egymás véleményét is megismerjék.

Az igazgató az egészségfejlesztési és prevenciós programok kiválasztásánál beszerzi az iskolapszichológus, az iskola-egészségügyi szolgálat, továbbá ha működik, a helyi vagy megyei Kábítószerügyi Egyeztető Fórum véleményét.

4.6.2 Az iskolaorvos, a védőnő

Az iskola-egészségügyi ellátásról szóló jogszabály előírja, hogy minden iskolának legyen kijelölt orvos és védőnője. Az iskola-egészségügyi feladatokat iskolánkban a Bischitz Johanna Integrált Humán Szolgáltató Központ munkatársai, az iskolaorvos és a védőnő látja el. A tanulók életkorhoz kötött vizsgálata az ő feladatuk, ami magában foglalja a testi, érzelmi és intellektuális fejlődés követését, és az érzékszervek vizsgálatát. Adott esetben ők részesítik elsősegélyben a rászorulókat. Közreműködnek a közegészségügyi-járványügyi, környezet-egészségügyi, táplálkozás-egészségügyi és balesetvédelmi feladatok ellátásában. Tevékeny részt vállaltak iskolánkban az egészségfejlesztési program kidolgozásában, szakmai segítségükre az osztályfőnökök mindig számíthatnak.

A védőnő munkájának végzése során együttműködik az iskolaorvossal. Elősegíti az iskolaorvos munkáját, a szükséges szűrővizsgálatok ütemezését. Figyelemmel kíséri a tanulók egészségi állapotának alakulását, az előírt vizsgálatokon való megjelenésüket, leleteik meglétét. Elvégzi a szűrővizsgálatokat megelőző ellenőrző méréseket (vérnyomás, testsúly, magasság, hallásvizsgálat stb.).

A védőnő szoros munkakapcsolatot tart fenn az intézmény igazgatóhelyetteseivel, a tanterem vezetővel és az osztályfőnökökkel. Végzi a diákság körében a szükséges felvilágosító, egészségnevelő munkát, osztályfőnöki órákat, előadásokat tart az osztályfőnökkel együttműködve. Hetente fogadóórát tart az iskola diákjai számára.

Figyelemmel kíséri az egészségügyi témájú filmeket, könyveket, folyóiratokat, azokat mindennapi munkájában felhasználja. Kapcsolatot tart a segítő intézményekkel (Pedagógiai Szakszolgálat, Drogambulancia, Családsegítő Szolgálat, Gyermekjóléti Szolgálat, stb.).

4.6.3 Az iskolai szociális segítő

A szociális támogató szolgáltatások bővítése, a gyermekek, tanulók veszélyeztetettségének megelőzése érdekében került országosan bevezetésre 2018. szeptember 1-jével az iskolai szociális segítő tevékenység.

A köznevelési intézményben biztosított preventív jellegű tevékenység, mely a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával nyújt támogatást;

- segíti a gyermek beilleszkedését,
- tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését,
- az azt akadályozó tényezők feltárását,
- a konfliktusok feloldását,
- a gyermek veszélyeztetettségének kiszűrését.

Célcsoportja:

- a köznevelési intézménybe járó tanuló, gyermek,
- a gyermek családja,
- a köznevelési intézmény oktatói,
- az intézményben megjelenő egyéb szakemberek.

A feladatot a Bischitz Johanna Integrált Humán Szolgáltató Központ által biztosított iskolai szociális munkás látja el. Az iskolai szociális munkás munkájának végzése során együttműködik a védőnővel, osztályfőnökökkel, az iskola vezetőivel. Végzi a diákság körében a szükséges felvilágosító, egészségnevelő munkát, osztályfőnöki órákat, előadásokat tart az osztályfőnökkel együttműködve. Hetente fogadóórát tart az iskola diákjai és szüleik számára.

4.6.4 Gyermekjóléti Szolgálat

Állandó kapcsolat van iskolánk és a városban működő gyermekjóléti szolgálatok között. Az igazolatlanul sokat hiányzó gyermekek megkeresésén túl sokat segítenek a serdülőkort érintő nagyobb problémák kezelésében is. Lehet számítani rájuk osztályfőnöki órákon külső előadóként. Az önismeret fontosságát hangsúlyozva próbálják a gyermekeket a „nem” kimondására megtanítani drog témában.

4.6.5 Pedagógiai Intézet

Fontos a velük felvett kapcsolat is. Az általános iskolában esetleg ki nem szűrt, tanulási zavarokkal küszködő gyerekek szaksegítését jelenthetik munkatársaik által. A kevés számú, pszichés alapú tanulási nehézségekkel küzdő gyerekek fejlesztésében is számíthatunk rájuk. Ezen kívül a Pedagógiai Intézet rendszeresen kínál továbbképzéseket, melyek segíthetik munkánkat.

4.6.6 Nemzeti Népegészségügyi Központ (NNK)

A Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) felelőssége a nevelési-oktatási intézményekben zajló egészségfejlesztési programok ajánlásához kapcsolódó feladatok ellátása a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 128 § (7). pontjában meghatározottak szerint. Az NNK a programok ajánlásának szakmai és adminisztratív lebonyolítója. Az NNK-n belül a feladatot a Népegészségügyi Stratégiai, Egészségfejlesztési és Egészségmonitorozási Főosztály végzi.

4.6.7 Rendvédelmi szervek

Iskolánkban rendszeres felvilágosító munka folyik a kábítószerekkel kapcsolatos büntethetőségről, megtörtént esetek elemzésével az osztályfőnöki órák keretében. Ezen kívül az internetes zaklatás, a szenvedélybetegségek témákban is rendszeresen tart az iskolarendőr előadást tanulóink, illetve igény szerint a szülők (gondviselő, illetve törvényes képviselő) számára is.

4.7 A program megvalósításának feltételei

4.7.1 A program megvalósításának iskolán belüli személyi feltételei

Az egészségfejlesztő csoport tagjai:

- iskola igazgatója – vagy megbízottja,
- osztályfőnökök,
- testnevelők,
- iskola-egészségügyi szolgálat (iskolaorvos – védőnő),
- iskolapszichológus,
- gyermek- és ifjúságvédelmi felelős,
- kortárs segítők.

A legjobb program sem lehet eredményes a kollégák segítségével. A szakszerű és az iskola konkrét helyzetéből kiinduló iskolai egészségstratégia megvalósítása elképzelhetetlen a tantestület együttműködése nélkül.

4.7.2 Iskolán kívüli személyi feltételek, kapcsolatok

Lásd a 6. fejezetben A segítő kapcsolatok szinterei címszó alatt.

4.7.3 A program megvalósításának tárgyi feltételei

- Relatív jól felszerelt nagy és kis tornatermek,
- iskolaorvosi rendelő,
- fejlesztő szoba,
- jól felszerelt, világos osztálytermek, szaktantermek,
- audiovizuális eszközök,
- jól felszerelt könyvtár,
- iskolabüfé.

4.7.4 A program megvalósításának szinterei

4.7.4.1 Tanórai keretek

Elsősorban:

- természettudományos órák, különösen biológia és egészségtan óra,
- osztályfőnöki órák,
- idegen nyelvi órák,
- testnevelés órák.

4.7.4.2 Tanórán kívüli keretek

- nem sportjellegű tevékenységek (egészségnap, takarítási-tisztasági akciók, rendezvények),
- sportköri foglalkozások
- röplabda rangadó, „tanár-diák” mérkőzések,
- nyári „Vízivándor” és „ErdeiVándor” táborok,
- osztálykirándulások,
- egyéb iskolai rendezvények - szalagavató bál, vetélkedők, versenyek, játékos programok,
- délutáni, hétvégi szabadidős foglalkozások, szakkörök, múzeumlátogatások,
- 24 órás foci,
- természetjárás, terepi foglalkozások.

4.7.4.3 Egyéb lehetőségek

4.7.4.3.1 Iskola-egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő, iskolafogászati)

Fő feladata a prevenció. Az év eleji és évközi szűrésekkel, vizsgálatokkal diagnosztizálni az előforduló tüneteket, problémákat és a szükséges terápiát mielőbb alkalmazni. Meghívottként részt vesznek az egészségnevelést érintő oktatói testületi értekezleteken, illetve osztályfőnöki órákon.

4.7.4.3.2 Iskolapszichológus

Az iskolapszichológus feladatait a tanulók személyiségfejlesztése, lelki egészségvédelme, továbbá a nevelő-oktató munka hatékonyságának segítése érdekében végzi, közvetlen segítséget nyújt a tanároknak a nevelő-oktató munkához. A tanulókkal közvetlenül, egyéni vagy csoportos foglalkozások keretében közreműködik a tanulók

- beilleszkedését, társas kapcsolatait javító és iskolai teljesítményét növelő intézkedésekben,
- kezeli a tanulóknak a nevelési-oktatói intézménnyel összefüggő személyközi kapcsolatait,
- kommunikációs és esetlegesen fellépő teljesítményszorongásos tüneteit.

4.7.4.3.3 Szülői klub

Szülői klubokat szervezünk, melynek keretein belül különböző, a tanulók nevelésével, életkori sajátosságaiból adódó problémákkal, nehézségekkel foglalkozunk. Ezekre a fórumokra külsős előadókat, szakembereket hívunk meg (akár a szülők - gondviselők, illetve törvényes képviselők köréből), akik például az alvászavar, a drogprevenció, a túlzott mértékű telefonhasználat, az internet jelentette veszélyek vagy akár az egészséges táplálkozás témájáról tartanak előadásokat.

4.7.4.3.4 Szülői Szervezet

A program megvalósításának egyik fontos színtere a Szülői Szervezet, hisz a szülők (gondviselők, illetve törvényes képviselők) aktív részvétele, tevőleges segítése, együtt-gondolkodása a siker záloga.

4.7.4.3.5 Diákönkormányzat

A tanév elején és a tanév közben rendszeres konzultáció folyik a diákok képviselői, a szakmai igazgatóhelyettes és a testnevelők között a tanévi tömegsportok, így például házi bajnokságok és egyéni testmozgásvégzési lehetőségek koordinálása.

4.8 Kiemelt egészségnevelési területek

4.8.1 Dohányzás

A bevezetett törvényi szigorítások ellenére diákjaink körében továbbra is problémás terület a dohányzás és az ellene folytatott küzdelem. Életkori sajátosságnak tekinthető, hogy a tizenévesek elsősorban szabadidős tevékenységeik keretén belül fogyasztanak dohányipari termékeket.

A középiskolások körében meredeken emelkedik azok száma, akik rászoktak a dohányzásra. Már a 15 éveseknél is magas, 37,2%, de ez a szám a 18 éveseknél már 51,8%. Ami igazán lesújtó, az az a tény, hogy a dohányzó lányok száma az utóbbi években már meghaladja a fiúkét. Pedig az ő esetükben az egészséges utód érdekét, egészségét tekintve sokkal fontosabb lenne a dohányzásról való lemondás.

A rendszeres, napi fogyasztók száma a felsőbb évfolyamokon emelkedik. Iskolánk tanulóinak körében a dohányzók aránya nagyjából az országos átlagot tükrözi. Egészségnevelési célunk ennek az arálynak, illetve a rászokás kockázatának csökkentése. A hagyományos egészségnevelési módszerek mellett kiemelt fontossága van a pozitív kortárshatás erősítésének. Az ismeretátadás során az elrettenés helyett a pozitív elkerülő attitűd megerősítésére kell a hangsúlyt helyezni. Fel kell a diákokat készítenünk a kísértésekre, kritikus fénybe kell állítanunk a hibás feszültség-levezetési mintákat. Fontos, hogy minél több és korszerűbb ismerettel rendelkezzenek diákjaink eme káros szenvedélyről, és tudják, hogy saját rossz szokásaikat, feszültségüket hogyan vezethetik le, és hogyan segíthetnek ebben másoknak is.

Az iskolában kell elkezdenni a dohányzási „járvány” leküzdését. A szülőkkel (gondviselőkkel, illetve törvényes képviselőkkel) karöltve kell cselekednünk, mert hiába nevel az iskola a dohányzás ellen, ha a szülő (gondviselő, illetve törvényes képviselő) otthon megengedi ezt a káros szenvedélyt.

Az oktató jó példával járhat elől, intenzíven részt vehet a prevencióban, és ellenőriznie kell a dohányzási magatartást szabályozó rendelkezések végrehajtását az iskola területén.

Biológia órákon oktatói segítséggel vezethetők rá a diákok a dohányzás egészségkárosító hatásaira. A diákok egészségnevelésének fontos alapja az itt szerzett szaktudás és magyarázat.

A prevenció igazi színterét az *osztályfőnöki* órák képezik, ahol több alkalmat is szánunk a dohányzással kapcsolatos problémakörre, mely minden évfolyamon szerepel a kötelezően előírt témakörök között. Ezekre az órákra külső előadókat is meghívunk, akik szaksegítséget adhatnak a betegségben szenvedők számára, ha azok a dohányzásról való lemondás mellett döntenek.

Önismereti foglalkozások vezetésében is alapvetően külső szakemberekre számíthatunk, mert oktatóink ezen a területen nem részesültek megfelelő szakmai képzésben, és lehet, hogy többet ártana, mint használna az ő vezetésükkel történő tréning.

Az előbbi problémából adódik, hogy oktatóink szakemberek segítségét igénylik több szenvedélybetegségről szóló témában is, mert előképzettségük a probléma nagyságához képest nem megfelelő. A témában még csak most indulnak az egészségfejlesztésre is koncentráló felsőfokú képzések. A

dohányzás témakörét tehát leginkább biológia-egészségtan órák, osztályfőnöki órák és egyéb rendezvények során járjuk körbe.

4.8.2 Alkoholfogyasztás

A WHO korábbi jelentése szerint globálisan a 15 évnél idősebb személyek átlagosan 6,2 liter tiszta alkoholnak megfelelő szeszestalt fogyasztanak évente. A 15 éves, vagy annál idősebb magyar népesség ennek a kétszeresét fogyasztja. A hazai elkeserítő adatok még inkább szükségessé teszik, hogy tanulóink körében széleskörű egészségnevelési intézkedéseket tegyünk annak érdekében, hogy az alkoholfogyasztás és az abból származó egészségügyi következmények, ártalmak mértéke csökkenjen a fiatalok körében.

A felmérések szerint iskolánkban az alkoholfogyasztás területén még nem olyan nagyok a gondok, mint a dohányzással kapcsolatban. A megelőzés azonban itt is szükséges, mert a kiváltó tényezők sok tanulónál, családnál jelen vannak, ha ez nem is jár nyilvánossággal.

A tapasztalatok, kutatások azt mutatják, hogy több rétege a tanulóknak veszélyeztetettnak minősíthető. Ők a következők:

- Akikkel nem igazán törődnek, akikre nem néznek rá szüleik. (Például nem számít hányra érnek haza éjszaka, úgyszintsen otthon senki, vagy a felnőttek már nincsenek ébren, hogy feltűnjön nekik, a gyerekek nem józan.)
- Ahol a szülő (gondviselő, illetve törvényes képviselő) és a gyerek között nincs érdemi kommunikáció. (A gyerek egyedül marad mind az iváshoz vezető problémáival, mind az abból fakadó szorongásokkal, konfliktusokkal, hiába van családja, magányos.)
- Akiknek a családjában az italfogyasztással, és általában, mindenféle kicsapongással, normaszegéssel kapcsolatos szabályok, szülői elvek nem világosak, ellentmondásosak, vagy túlságosan erőtlenül képviselik azokat.
- Akiknek a szülei maguk is isznak, vagy más módon játszották el tekintélyüket, és mutatnak példát az elzúllásra.

A fent felsorolt csoportokba tartozó diákjaink nekünk is vannak, ezért mindenképpen fontos a megelőzés, és ha e téren beteg gyermekkel találkozunk, akkor pedig a hatékony orvosi segítséggel történő kezeltetés szükséges.

Az iskola a Magyarországon egyik népbetegségnek számító nagyarányú alkoholfogyasztással kapcsolatban elsősorban a prevenció területén válhat hasznossá. Szakórákon és osztályfőnöki órákon rá kell döbbsentenünk diákjainkat az alkoholfogyasztás biológiai és társadalmi veszélyeire.

A biológia órát tartó oktatónak kötelessége, hogy a tanulókat az emberi test témakörnél megfelelő szakmai tájékoztatásban részesítse. Ismertetnie kell a túlzott alkoholfogyasztás egészségkárosító hatását, beszélnie kell arról, hogy milyen betegségeket idézhet elő, és akár halálhoz is vezethet.

Az osztályfőnöki órák tágabb körben is foglalkozhatnak a szenvedélyek e körével, tudatosíthatják a tanulóknak, akár egy osztálykirándulás keretében is, hogy a szórakozás legegyszerűbb módjának nem

az alkoholfogyasztásnak kell lennie. Az osztályfőnökök interaktív órákat tarthatnak az osztályközösségben a vélemények ütköztetésével, esetleges rossz tapasztalatok ismertetésével. Egyedüli cél, hogy a tanuló okuljon az esetekből.

A vonatkozó egyéb foglalkozások a mértéktelen alkoholfogyasztás nemzetközi összehasonlító adataira mutathatnak rá, és azokat a társadalmi, családi problémákat részletezhetik, ami ennek következménye lehet, például családok széthullása, munkahely elvesztése, öngyilkosság. Mindenképpen az elrettentés módszerével kell élnünk ezen a területen.

Mind a dohányzás, mind az alkoholfogyasztás társadalmi betegség Magyarországon, ezért nagyon fontos feladat, hogy még középiskolás korban tegyünk ellene. Térítsük el gyerekeinket a feszültségcsökkentés eme káros és egészségtelen módjaitól. Ez mindannyiunk felelőssége.

4.8.3 Legális és illegális kábító- és tudatmódosító szerek - Drogstratégia

A 2013-ban hatályba lépett, 8 évre szóló, középtávú (2013-2020) Nemzeti Drogellenes Stratégia alapvető szemléleti kerete „az egészség és az egészséget támogató folyamatok, illetve az ezekhez vezető személyes, közösségi, környezeti feltételek erősítése”. A Stratégia kimondja, hogy az „egészség, az egészséges életmód, mint érték és erőforrás minél több ember számára váljon követhető és követendő mintává”. Ezáltal „várható egy olyan társas környezet kifejlődése, amelyben jelentősen kisebb a legkülönbözőbb függőségi, illetve a lelki egészséget és az életvezetést negatívan érintő problémák kialakulásának lehetősége”. A stratégia a prevencióval kapcsolatban 10 szintéren határoz meg feladatokat, melyek egyike a köznevelési rendszer, így iskolánk működésének is szerves részét képezi az ilyen irányú prevenciós tevékenység.

Az ESPAD 2015-ös adatai szerint a kutatásukban megkérdezett 9-10. évfolyamos diákok 26,8%-a vallotta, hogy fogyasztott már életében valamilyen tiltott vagy legális drogot. A fiúk 25,9%-a, a lányoknak pedig 27,6%-a fogyasztott már valamilyen visszaélésre alkalmas szert élete során. Csaknem minden ötödik diák próbált már tiltott szert, minden hatodik vett be gyógyszert orvosi javaslat nélkül, és minden tizedik kipróbált már valamilyen, a piacon újonnan megjelenő designer drogot. Mivel korábban átfogó helyi felmérés nem készült, abból kell kiindulnunk, hogy iskolánk diákjainak érintettsége vélhetően tükrözi az országos átlagot.

Gyakori feltételezés, hogy a drogok használata elsősorban a kedvezőtlen családi háttérből érkezőket érinti, azokat, akik az átlagosnál nehezebb szociális-gazdasági környezetben nevelkednek. A rendelkezésre álló adatok ezt az állítást nem minden tekintetben erősítik meg. Úgy tűnik, hogy a mai Magyarországon a droghasználat, ha nem is egyforma mértékben, de valamennyi társadalmi réteget érinti. A család anyagi helyzetét tekintve a droghasználat mértéke a két szélső csoportban, vagyis az átlagosnál magasabb és alacsonyabb iskolai végzettségű szülők (gondviselők, illetve törvényes képviselők), illetve az átlagosnál magasabb és alacsonyabb anyagi körülmények között élők között a legmagasabb.

Kimutatható az, hogy a családi devianciák (alkoholizmus, droghasználat, öngyilkosság, börtön stb.) halmozódása rizikótényezőként jelenik meg. Az úgynevezett életmódváltozók (iskolából való hiányzás, tanulmányi átlag, csavargás stb.) jobban mutatják, hogy ki lesz droghasználó, mint a családi tényezők.

Iskolánk munkája során szem előtt tartja a Nemzeti Drogellenes Stratégiában megfogalmazott - az iskolai egészségnevelés keretein belül feladatot adó – prioritásokat, melyek a kábítószer-megelőzéssel kapcsolatban a következők:

- Szermentes életformát népszerűsítő programok számának növelése;
- A kábítószereket kipróbáló és alkalmasszerűen használó serdülők aránya az adott korosztályon belül csökkenjen 10%-kal;
- Csak szakmai ajánlással rendelkező és minőségbiztosítási rendszert tartalmazó egészségfejlesztési programok valósulhassanak meg Magyarországon, beleértve ebbe a köznevelési intézmények tevékenységét is;
- A lelki egészség fejlesztését, az alkoholprobléma és más viselkedési függőségek kezelését célzó stratégiákat és programokat hangolják össze a drogellenes stratégiával.

Ennek megfelelően az iskola tanórai és tanórán kívüli foglalkozásainak és rendezvényeinek keretén belül – amellet, hogy szermentes, biztonságos környezetet biztosítunk - törekszünk jó és a diákok számára is vonzó alternatívákat nyújtani. Iskolánk pedagógiai programja gazdag olyan programokban (kirándulások, táborok, sport-, szakmai- és diákrendezvények stb.), melyek szerhasználat nélkül is egészséges izgalmakhoz, élményekhez juttatják a tanulókat.

Szemléletes és testközeli élményekkel (előadások, beszélgetések, filmek, színházi előadások, személyes példamutatás, stb.) szeretnénk elérni, hogy a szert kipróbálók száma csökkenjen, az első kipróbálás időpontja kitolódjon, vagy be se következzen. Szemléletformáló módszerekkel szeretnénk elérni, hogy a szerhasználat a már fogyasztók körében ritkuljon. A drogokkal kapcsolatos egészségnevelési tevékenységek az egyes korosztályoknak megfelelő módon, más területekkel összehangoltan és az iskola összes diákjának elérésével zajlanak. A prevenciós tevékenység mellett feladat még a korai felismerés, kezeléshez segítség, kárenyhítés és a nyomon követés is. Az osztályfőnökökön túl jelentős szerep hárul az oktatókra, a védőnőre, az iskolaorvosra és a pszichológusra is. Ahhoz, hogy a rendszer további tagjaihoz eljussanak az érintettek, fontos a diákokkal olyan bizalmi viszonyt kiépíteni, ahol a problémák hamar felszínre kerülhetnek, ez csak nyílt és elfogadó légkörben valósulhat meg, ahol a drog nem tabu téma.

A hatékonyság fokozásának érdekében tájékoztatás és ismeretterjesztés útján elő kell segíteni a szülőkkel (gondviselőkkel, illetve törvényes képviselőkkel) való szorosabb együttműködést. Ennek elsődleges színterei a szülői értekezletek, fogadóórák és szülői klubok. A szülői kör (gondviselő, illetve törvényes képviselő) bevonása alapozhatja meg, hogy az iskolai keretekben megvalósuló törekvések az iskola falain túl, a tanulókat körülvevő családi körben is érvényesülhessenek.

A tantestület szakirányú továbbképzése és érzékenyítése alapfeltétele a célok megvalósulásának. Ennek érdekében az egészségfejlesztési program felelősei folyamatosan tájékoztatják kollégáikat a lehetőségekről, szakmai szervezetek tevékenységeiről, felhívásairól. A tájékoztatás mindenki számára hozzáférhető helyen (faliújság, honlap, könyvtár, értekezletek stb.) és formában kell, hogy megvalósuljon.

A drogprevenciós munka tehát nem korlátozódhat egyetlen tantárgyra és nem kötődhet csak egyetlen személyhez. El kell érni, hogy az egész iskola komplex nevelési hatásrendszerébe épüljön be a szerfogyasztással kapcsolatos egységes pedagógiai állásfoglalás és gyakorlat. A személyiségfejlesztő munka részeként kell a tanulók életvezetési stílusát úgy alakítani, hogy képessé váljanak az antihumánus szenvedélyek tudatos elutasítására. Minden nevelési helyzetben biztosítani kell, hogy a segítségre szoruló és támogatást igénylők megkapják a szükséges odafordulást és törődést.

4.8.4 Az egészséges táplálkozás elterjesztése, fogyasztóvédelmi feladatok

A Nemzeti Egészségfejlesztési Intézet (NEFI) meghatározása szerint az egészséges nemzet jövője érdekében a gyerekeket egészséges táplálkozásra kell nevelni. Az egészséges táplálkozásra nevelés feladata egyre nagyobb mértékben a közétkeztetésre nehezedik, hiszen a gyerekek nagy része már életük korai szakaszában is a napi ötszöri étkezésből három alkalommal intézményi étkeztetésben részesül.

Az évek múlásával az iskolában ebédelők száma csökken, míg az általános iskolásoknál még 62%, addig a középiskolában már csak 21%. Ez persze nem azt jelenti, hogy a fiatalok otthon ebédelnek, hanem azt, hogy egyáltalán nem ebédelnek, vagy a büfében szendvicset vásárolnak maguknak kólával. Ez lehet, hogy látványban csábítóbb, de nem egészséges.

A világ számos országában, így nálunk is, a táplálkozással is összefüggő betegségeknek jelentős szerepe van a lakosság egészségi állapotának, valamint az ebből következő halálozásnak az alakulásában. Magyarországon az összes halálozás fele keringési, negyede daganatos betegségekből származik. A magyar férfilakosság kétharmada, a nők fele elhízott.

Ehhez a betegséghez két-háromszor gyakrabban társul a hipertónia, a cukorbetegség, a zsírsavcsere zavara. Az okok a magyar lakosság helytelen táplálkozásában keresendők: túlzott energia-, zsír-, állati zsír-, koleszterin- és só-bevitel, valamint elégtelen rost bevitel, elégtelen zöldség-, főzelék-, gyümölcsfogyasztás.

Az egészséges táplálkozásnak a családban kell kezdődnie. Ha ott nem alakul ki, akkor az iskola már sokkal nehezebb feladatot vállal magára az egészségfejlesztésnek eme területén. Megrögzült szokásokon csak erős ráhatással lehet változtatni.

A tanulók tudatos fogyasztóvá alakítása hosszú, sokoldalú folyamat. Ennek során meg kell ismerni a fogyasztási javakat, szolgáltatásokat, azt is megtanulja, hogyan viselkedjen a piaci viszonyok között, hogyan legyen képes fogyasztói érdekeinek érvényesítésére a természeti erőforrások védelme mellett. Az oktató feladata, hogy értékeket sajátíttasson el, készségeket, hozzáállást, értékrendet formáljon a fenntartható fogyasztás érdekében.

A fogyasztás elemi meghatározója a család, ezért a fogyasztói szokások tekintetében az otthonról hozott hatások a legélelnebbek, ezért fontos a szülők (gondviselők, illetve törvényes képviselők) bevonása is a nevelési folyamatba.

Meg kell ismertetni a tanulókkal a piac, a marketing és a reklám szerepét, alkalmassá téve őket a területeken való eligazodásra. Hangsúlyozni kell a minőség és a biztonság szerepét a fogyasztás során, valamint a gazdaságosságot és a takarékoságot.

A fogyasztóvédelmi oktatás szinterei az oktatásban:

- *matematika órákon:* banki-, biztosítási vagy üzemanyag-fogyasztási számítások,
- *fizika órákon:* mérés, mértékegységek, mérőeszközök megismerése,
- *földrajz órákon:* eltérő fogyasztású területek megismerése,
- *magyar órákon:* reklámszöveg, feliratok megismerése, a reklám kommunikációs csapdáinak megismerése,
- *biológia órákon:* a génmódosított élelmiszerek ismertetése,
- *kémia órákon:* élelmiszerbiztonság, élelmiszeradalékok, vegyszermaradványok megismerése.

4.8.5 Az aktív testmozgás elterjesztése

A köznevelési törvény módosítása során megteremtődtek a feltételek a mindennapi egészségfejlesztő testmozgáshoz.

Az egészségfejlesztő iskolai testmozgás célja a gyermekek egészséges testi-lelki fejlődésének az elősegítése a testmozgás eszközeivel, hiszen azt tapasztaljuk, hogy a modern kor az embert olyan életmódba kényszerítette, amely a fizikai képességek hanyatlásához vezethet, előidézve ezzel áttételesen a szellemi teljesítmény romlását is. Az iskolai testnevelés és a sport viszont sokban segítheti az ember egészséges fejlődését. Ezt figyelembe véve iskolánk minden nap lehetőséget biztosít a szakszerű testedzésre.

Minden testnevelés órán megtörténik a keringési- és légző-rendszer megfelelő terhelése. Van gimnasztika, benne a biomechanikailag helyes testtartás kialakítását és fenntartását szolgáló gyakorlatok és légzőtorna.

A testnevelők betartják a gerinc- és ízületvédelem szabályait, külön figyelemmel az izomerősítő gyakorlatok esetében.

Nem szabad megfeledkeznünk arról sem, hogy minden testnevelés óra és egyéb testmozgási alkalom örömet és sikerélményt kell, hogy jelentsen még a nehézkesen mozgó tanulók számára is. Törekszünk arra, hogy a testnevelés és a sport személyiségfejlesztő hatásai érvényesüljenek.

A mindennapi testmozgáson túl, amely tanórákon és sportköri foglalkozásokon valósul meg, a diáknapi keretén belül sporttevékenységeket is szervezünk, melynek érdekessége, hogy az oktatók diákjaikkal együtt mozognak és versenyeznek.

5. ZÁRADÉK

Záradék

A VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Szakmai Programját az oktatói testület 2025. augusztus 27-én megtartott értekezletén megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetértett, azt elfogadta.

Az iskola Szakmai Programja elérhető az intézmény honlapján, a könyvtárban, a titkárságon, és az oktatói szobában.

Budapest, 2026. augusztus 31.




igazgató

6. MELLÉKLETEK

6.1 1. számú melléklet: Heti óratervek

Képzéseink óratervei a következő linken érhetőek el: <https://t.ly/aCKzi>

BAPTISTA OKTATÁS

7. LEGITIMÁCIÓK

Nyilatkozat

(Iskola-egészségügyi szolgálat)

A VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium iskola-egészségügyi szolgálatát ellátó szervezet képviselőjeként, mint iskolaorvos aláírással tanúsítom, hogy a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) korm. rendelet 102. § (4) bek. alapján a VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Szakmai programjának részét képező egészségfejlesztési program elkészítésekor az iskola-egészségügyi szolgálat véleményét kikérte.

Budapest, 2026.08.31.



Iskola-egészségügyi szolgálat nevében

Nyilatkozat

(Iskolapszichológus)

A VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium iskola-egészségügyi szolgálatát ellátó szervezet képviselőjeként, mint iskolapszichológus aláírással tanúsítom, hogy a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) korm. rendelet 102. § (4) bek. alapján a VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Szakmai programjának részét képező egészségfejlesztési program elkészítésekor az iskolapszichológus véleményét kikérte.

Budapest, 2026.08.31.



Iskolapszichológus

Nyilatkozat (Oktatói testület)

A VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium **Oktatói testülete** képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Szakmai Programjának elkészítéséhez és elfogadásához a Szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 51.§ (2) I. pontjában előírt egyetértési jogát gyakorolta. Az oktatási testület 2025. augusztus 27-én megtartott értekezletén a Szakmai Programot megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetértett, azt elfogadta.

Budapest, 2026.08.31.

P.H.

Heitemann Marianna
Oktatói testület nevében

Nyilatkozat (Fenntartó)

A fenntartó képviselőjében a VIK Vendéglátó, Turisztikai, Szépészeti Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Szakmai Programját a Szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 94. § (1) d) pontja alapján jóváhagyom.

Budapest, 2026.08.31.




Fenntartó nevében